

## Reglement voor de huur van gemeentelokalen

**Art. 1** – Zonder afbreuk te doen aan de bestaande huurovereenkomsten, is dit reglement van toepassing op het gebruik voor korte duur van de volgende lokalen waarvan de gemeente eigenaar is:

Gemeentehuis:

Conferentiezaal - capaciteit: 150 personen

Cafetaria - capaciteit: 40 personen

Meierij Van Meyel:

Kleine zaal - capaciteit: 25 personen

Grote zaal - capaciteit: 60 personen

Roodebeekpaviljoen:

Capaciteit: 80 zittende personen - 100 staande personen

Wolubilis: polyvalente zaal A311:

Capaciteit: 100 personen

Huis van verenigingen:

Capaciteit: 60 personen

Het College van burgemeester en schepenen bepaalt de technische uitrusting van elk lokaal die integrerend deel uitmaakt van de verhuring. Bovendien kan het bijzondere gebruiksvoorwaarden vastleggen in functie van de eigenschappen van de lokalen, met betrekking op o.a. geluidsbeperking en –verspreiding, de beperking van de uren waarop deze kunnen gebruikt worden en waarop deze toegankelijk zijn, enz.

**Art. 2** – Elke fysieke of natuurlijke persoon, privaat of publiekrechtelijk, elke groepering of feitelijke vereniging mag de onder artikel 1 vermelde lokalen gebruiken met de schriftelijke en voorafgaande toelating van het College van burgemeester en schepenen.

De toelating zal slechts mogen worden verleend één jaar ten vroegste voor de gevraagde gebruiksdatum.

De toelating kan worden verleend voor permanent of occasioneel gebruik.

De aanvragen voor gebruik op vaste data moeten jaarlijks worden vernieuwd. Geen enkele datum of periode zal ambtshalve of exclusief worden voorbehouden.

In functie van hun aard, kunnen de toelatingen voor occasioneel gebruik, die aan eenzelfde aanvrager worden verleend, per burgerlijk jaar beperkt worden.

**Art. 3** – De natuurlijke personen die in eigen naam een gebruiksaanvraag indienen dragen alle verantwoordelijkheid voortvloeiend uit het gebruik van de lokalen (bv. schade aan de lokalen, diefstal van persoonlijke bezittingen...). Personen die een aanvraag indienen in naam van een vereniging zonder rechtspersoonlijkheid verbinden zich eveneens ten persoonlijke titel en dragen alle verantwoordelijkheid voortvloeiend uit het gebruik der lokalen.

Personen die een aanvraag indienen in naam van een vereniging met rechtspersoonlijkheid, verbinden deze vereniging inzake verantwoordelijkheid.

**Art. 4** – De gebruiker moet voor de ingebruikname zijn burgerlijke aansprakelijkheid dekken voor de schade die aan de lokalen en hun inhoud, alsook aan derden veroorzaakt wordt.

De gebruiker wordt verplicht verzekerd door de polis die de gemeente heeft onderschreven. Daarvoor moet deze pro rata temporis de premie die de gemeente heeft onderschreven betalen. De premie wordt berekend op basis van de dagen van effectief gebruik en de dagen nodig voor de voorbereiding en afbouw. Als het gebruik verdeeld wordt over een periode van niet opeenvolgende dagen, worden de dagen van effectief gebruik opgeteld voor het berekenen van de premie.

**Art. 5** – De gemeente wijst elke verantwoordelijkheid af voor schade veroorzaakt aan personen en hun bezittingen ten gevolge van het gebruik der lokalen vermeld in artikel 1.

**Art. 6** – De gebruiker moet de lokalen gebruiken als goede huisvader en voor het doel bepaald in de toelating verleend door het College van burgemeester en schepenen. Om veiligheidsredenen is het niet toegestaan om de normale bezettingscapaciteit van de lokalen te overschrijden.

Het is eveneens verboden om de lokalen onder te verhuren of zijn gebruiksrecht af te staan.

**Art. 7** – Een tegensprekelijke plaatsbeschrijving zal bij de ingebruikname worden opgesteld door de gemeente en de gebruiker. Deze laatste is ertoe gehouden bij het einde van het gebruik, de lokalen in hun oorspronkelijke staat terug te bezorgen. De lokalen moeten volledig in orde zijn en het afval moet verwijderd worden.

Een tegensprekelijke plaatsbeschrijving zal bij het einde van het gebruik worden opgesteld door de gemeente en de gebruiker. De afwezigheid van de gebruiker bij deze plaatsbeschrijving houdt in dat hij afziet van elke betwisting m.b.t. deze plaatsbeschrijving alsook m.b.t. de eventuele uit te voeren herstellings- of kuiswerken ten gevolge van het gebruik.

**Art. 8** – De toegangen tot de lokalen en de loopgangen moeten in alle omstandigheden vrij blijven. Het is verboden materieel en stoffen te gebruiken die brand kunnen veroorzaken.

**Art. 9** – De gebruiker mag aan de afgevaardigden van de gemeente de toegang tot de lokalen niet weigeren.

**Art. 10** – De in toepassing van dit reglement verleende toelating tot gebruik ontslaat de gebruiker er niet van om de bestaande wetten en reglementen na te leven, o.a. inzake geluidshinder, auteursrechten, naburige rechten van het auteursrecht, belasting op vertoningen en gemakkelikheden, brandbeveiliging, waarbij deze opsomming niet limitatief is.

**Art. 11** – Ingeval de gebruiker zich niet schikt naar een of andere bepaling van dit reglement, kan het College van burgemeester en schepenen elk toekomstig gebruik weigeren, onverminderd het recht de herstelling te eisen van de schade voortvloeiend uit de overtreding van dit reglement.

**Art. 12** – De gebruikstarieven van de onder artikel 1 van dit reglement vermelde lokalen zijn vastgesteld zoals voorzien in de tabellen in bijlage, die integrerend deel uitmaken van dit reglement.

a) Het Tarief 1 geldt voor de volgende gebruikers:

- personen die in het bevolkingsregister van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe staan ingeschreven of vermeld worden;
- verenigingen zonder winstoogmerk waarvan de sociale zetel zich op het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe bevindt en die door de gemeente gesubsidieerd worden;
- verenigingen zonder winstoogmerk waarvan de sociale zetel zich op het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe bevindt en waarvan de gemeente erkent dat de activiteiten zich voornamelijk op de bevolking van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe richten;
- verenigingen zonder rechtspersoonlijkheid en zonder winstoogmerk waarvan de sociale zetel zich op het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe bevindt en die door de gemeente gesubsidieerd worden;
- verenigingen zonder rechtspersoonlijkheid en zonder winstoogmerk waarvan de sociale zetel zich op het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe bevindt en waarvan de gemeente erkent dat de activiteiten zich voornamelijk op de bevolking van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe richten;
- het gemeentepersoneel.

b) Het Tarief 2 geldt voor de volgende gebruikers:

- verenigingen zonder winstoogmerk die niet aan de criteria onder punt a) van dit artikel voldoen;
- verenigingen zonder rechtspersoonlijkheid en zonder winstoogmerk die niet aan de criteria onder punt a) van dit artikel voldoen;
- fysieke personen die noch ingeschreven zijn, noch vermeld worden in de bevolkingsregisters van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe.

c) Het Tarief 3 geldt voor gebruikers die noch aan de criteria onder punt a), noch aan de criteria onder punt b) van dit artikel voldoen.

Voor elk toegekend gebruiksrecht moet een waarborg van 275 EUR worden gestort overeenkomstig de bepalingen van artikel 13 hierna. Deze zal aan de gebruiker worden teruggestort nadat hij zijn verplichtingen heeft vervuld. Desgevallend zal de gemeente deze waarborg mogen aanwenden tot het vergoeden van de herstellingskosten die zij ingevolge het verleende gebruik heeft opgelopen. Dit zonder dat dit afbreuk doet aan een hogere schadevergoeding.

**Art. 13** – Elke som verschuldigd uit hoofde van dit reglement moet worden gestort hetzij aan de gemeentekas, hetzij op postchequerekening nr. 000-0025762-57 van de gemeente, ten laatste 15 kalenderdagen na de kennisgeving van de toelating om de lokalen te gebruiken. Bij verzuim kan de toegang tot de lokalen worden geweigerd en kan de toelating om de lokalen te gebruiken worden ingetrokken.

**Art. 14** – Indien de reservering opgezegd wordt:

- meer dan één maand voor de datum van gebruik: is men een forfaitaire vergoeding van 25 EUR aan de gemeente verschuldigd, behoudens een rechtvaardiging die het College van burgemeester en schepenen aanvaardt.
- tussen één maand en 15 dagen voor de datum van gebruik: is men 20 % (met een minimum van 50 EUR) van de huur aan de gemeente verschuldigd, behoudens een rechtvaardiging die het College van burgemeester en schepenen aanvaardt.
- minder dan 15 dagen voor de datum van gebruik: is men 50 % (met een minimum van 100 EUR) van de huur aan de gemeente verschuldigd, behoudens een rechtvaardiging die het College van burgemeester en schepenen aanvaardt.

**Art. 15** – Het College van burgemeester en schepenen mag een volledige of gedeeltelijke vrijstelling van de diverse gebruikskosten verlenen aan natuurlijke of private of publieke rechtspersonen, groeperingen of feitelijke verenigingen die humanitaire, weldadigheids- of sociale doeleinden nastreven en die erom vragen.

**Art. 16** – Het College van burgemeester en schepenen beslist over elk geval dat niet in dit reglement is voorzien.

**Art. 17** – De aanvrager die toelating heeft gekregen om een lokaal te gebruiken erkent kennis te hebben genomen van dit reglement en er de voorwaarden van te aanvaarden.

**Art. 18** – Dit reglement wordt van kracht met ingang van 01/07/2016. Het heft op die datum de bepalingen op van het reglement en tarieven voor het gebruik van gemeentelijke lokalen door de Gemeenteraad vastgesteld op 25/02/2013. Dit laatste reglement blijft evenwel van toepassing voor de toelatingen tot gebruik die werden verleend tijdens haar geldigheidsduur.