

## Vergoedingsreglement betreffende het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg.

Reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad in openbare vergadering van 11/12/2017.

### Artikel 1.

Er wordt, ten gunste van de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe, voor een termijn die afloopt op 31/12/2018, een vergoeding ingevoerd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg en dit op de plaatsen en ogenblikken waar het parkeren geregeld wordt door middel van het regelmatig gebruik van parkeermeters of -automaten, of door het gebruik van een parkeerschijf voor "blauwe zone" zoals vastgesteld door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (koninklijk besluit van 01/12/1975).

## **Hoofdstuk I: Zones uitgerust met apparaten als parkeerautomaten of –meters**

### Artikel 2.

De parkeertijd wordt beperkt conform de gebruiksmodaliteiten vermeld op deze apparaten, namelijk:

#### Rode zone (zone met snelle parkeerrotatie)

Van maandag tot zaterdag, tot 2 uur maximum.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 5 hieronder wordt de retributie voor een bestuurder die voor een maximale parkeertijd van 2 uur in een rode zone opteert, vastgesteld op 0,50 EUR voor het eerste ½ uur, op 1,50 EUR voor het tweede ½ uur en op 3 EUR voor het tweede uur.

#### Oranje zone (gemengde zone)

Van maandag tot zaterdag, tot 2 uur maximum.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 5 hieronder wordt de retributie voor de bestuurder die in een groene zone parkeert, vastgelegd op 0,50 EUR per ½ uur, voor het eerste uur, op 2 EUR voor het tweede uur en op 1,50 EUR voor ieder bijkomend uur.

#### Groene zone (zone met in hoofdzaak een residentieel karakter)

Van maandag tot vrijdag, tot 4 uur 30 maximum.

Ongeacht de beschikkingen van artikel 5 hieronder wordt de retributie voor de bestuurder die in een groene zone parkeert, vastgelegd op 0,50 EUR per ½ uur, voor het eerste uur, op 2 EUR voor het tweede uur en op 1,50 EUR voor ieder bijkomend uur.

### ***Overgangsregeling***

*Van 01/01/2018 tot 25/02/2018:*

*De parkeertijd wordt beperkt conform de gebruiksmodaliteiten vermeld op deze apparaten, namelijk:*

#### Rode zone (zone met snelle parkeerrotatie)

*Van maandag tot zaterdag, tot 2 uur maximum.*

*De vergoeding voor de bestuurder die maximum 2 uren in rode zone wenst te parkeren,*

wordt vastgesteld op 0,50 EUR voor het eerste ½ uur, niettegenstaande de bepalingen van artikel 5 hierna. Na het eerste ½ uur en tot anderhalf uur wordt het tarief vastgesteld op 0,50 EUR per ¼ uur. Na anderhalf uur wordt het tarief vastgesteld op 0,75 EUR per ¼ uur.

#### Oranje zone (gemengde zone)

*Van maandag tot zaterdag, tot 2 uur maximum.*

*De vergoeding voor de bestuurder die maximum 2 uren in oranje zone wenst te parkeren, wordt vastgesteld op 0,50 EUR voor het eerste ½ uur, niettegenstaande de bepalingen van artikel 5 hierna. Na het eerste ½ uur en tot anderhalf uur wordt het tarief vastgesteld op 0,50 EUR per ¼ uur. Na anderhalf uur wordt het tarief vastgesteld op 0,75 EUR per ¼ uur.*

#### Groene zone (zone met in hoofdzaak een residentieel karakter)

*Van maandag tot vrijdag, tot 4 uur 30 maximum.*

*De vergoeding voor de bestuurder die in groene zone parkeert, wordt vastgesteld voor de drie eerste uren op 0,25 EUR per ¼ uur, niettegenstaande de bepalingen van artikel 5 hierna. Vanaf het vierde uur wordt de vergoeding vastgesteld op 0,50 EUR per ¼ uur.*

#### Artikel 3.

De vergoeding vermeld in artikel 2 kan onmiddellijk betaald worden bij de parkeerautomaat of -meter, met geldstukken of bankkaart, volgens de richtlijnen op de apparaten.

De bestuurder die geen parkeerbiljet afgeleverd door de parkeerautomaat onder zijn voorruit schuift, zal beschouwd worden gekozen te hebben voor het forfaitaire betalingssysteem (T1) zoals vermeld in onderstaand artikel 4.

#### Artikel 4.

§ 1 De bestuurder die langer dan de in artikel 2 bepaalde duur wil parkeren mag een parkeerplaats zoals omschreven onder artikel 2 bezetten, mits de betaling van een forfaitaire vergoeding betaalbaar binnen de 15 dagen door storting/bankoverschrijving van 25 EUR, in overeenstemming met de voorschriften die in het door de aangestelde ter controle geplaatste of afgegeven stortings-/overschrijvingsbulletin staan vermeld. Hiertoe worden de parkeertijden vastgesteld in de voormiddag van 09u tot 13u30 en in de namiddag van 13u30 tot 18u voor een maximumduur van 4 uur 30. Deze betalingswijze van de forfaitaire vergoeding is op de parkeerautomaten weergegeven als "tarief 1".

§ 2 In afwijking op § 1 worden de parkeertijden vastgesteld in de voormiddag van 09u tot 12u en in de namiddag van 14u tot 18u voor het Sint-Lambertusplein en de Georges Henrilaan tussen het Meudonplein en de Linthoutstraat.

#### **Overgangsregeling**

*Van 01/01/2018 tot 25/02/2018:*

§ 1 De bestuurder die langer dan de in artikel 2 bepaalde duur wil parkeren mag een parkeerplaats zoals omschreven onder artikel 2 bezetten, mits de betaling van een forfaitaire vergoeding betaalbaar binnen de 5 dagen door storting/bankoverschrijving van 30 EUR, in overeenstemming met de voorschriften die in het door de aangestelde ter controle geplaatste of afgegeven stortings-/overschrijvingsbulletin staan vermeld. Hiertoe worden de parkeertijden vastgesteld in de voormiddag van 09u tot 13u30 en in de namiddag van 13u30 tot 18u voor een maximumduur van 4 uur 30. Deze betalingswijze van de forfaitaire vergoeding is op de parkeerautomaten weergegeven als "tarief 1".

§ 2 In afwijking op § 1 worden de parkeertijden vastgesteld in de voormiddag van 09u tot 12u

*en in de namiddag van 14u tot 18u voor het Sint-Lambertusplein en de Georges Henrilaan tussen het Meudonplein en de Linthoutstraat.*

#### Artikel 5.

De bestuurder die 15 minuten of minder wenst te parkeren kan aan een parkeerautomaat of -meter een gratis parkeerbiljet verkrijgen, volgens de richtlijnen vermeld op de apparaten. Dit parkeerbiljet voor zeer korte duur laat slechts toe te parkeren voor 15 minuten of minder. Elke bestuurder waarvoor het parkeerticket aantoont dat de toegelaten parkeertijd is overschreden zal beschouwd worden gekozen te hebben voor het forfaitair vergoedingssysteem (T1), zoals vermeld in artikel 4, behoudens hij een parkeerbiljet heeft geplaatst overeenkomstig artikel 2 voor het verstrijken van het gratis kwartier, met een bijkomende tijdslimiet van 5 minuten om een betalend parkeerbiljet te gaan halen aan de parkeerautomaat of -meter.

Het is verboden verschillende opeenvolgende parkeerbiljetten voor het kort parkeren te gebruiken zonder zijn wagen te verplaatsen.

#### Artikel 6.

Gebruik van de parkeerautomaat.

Het inbrengen van de gepaste geldstukken in de toestellen of het gebruik van de bankkaart volgens de instructies weergegeven op de automaten geeft recht op een ononderbroken parkeertijd van maximum 2 uren in een rode zone en in een oranje zone en van 4 uur 30 in een groene zone. Deze forfaitaire betalingswijze van de vergoeding is op de apparaten weergegeven onder "tarief 2".

#### Artikel 7.

De gebruiker zal de gevolgen dragen die kunnen voortvloeien uit het onregelmatig gebruik van of uit de beschadigingen aangebracht aan de automaten.

#### Artikel 8.

Het parkeerticket moet duidelijk zichtbaar achter de voorruit van het voertuig geplaatst worden zodat de vermelde gegevens leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor de wagen bevindt.

#### Artikel 9.

Indien de parkeerautomaat niet bruikbaar is, moet de parkeerschijf "blauwe zone", volgens het bij het ministerieel besluit van 14/05/2002 gevoegde model, duidelijk zichtbaar op de binnenkant van de voorruit geplaatst worden (artikel 27 punt 3.1.1. van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer) zodanig dat de vermeldingen leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor de wagen bevindt.

### **Hoofdstuk II: Zones gecontroleerd door de parkeerschijf – Blauwe zone**

#### Artikel 10.

De parkeertijd in blauwe zone is beperkt tot 2 uur maximum, mits het gebruik van de parkeerschijf "blauwe zone", volgens model gevoegd bij het ministerieel besluit van 14/05/2002 en zoals bepaald in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (koninklijk besluit van 01/12/1975), in het bijzonder artikel 27.1.2 houdende bijzondere modaliteiten voor het gebruik van de schijf buiten de werkdagen en de gebruikelijke tijdsperiode (van 09u tot 18u).

De bestuurder die kiest voor deze maximale parkeertijd, geniet van de kosteloosheid.

#### Artikel 11.

De bestuurder die langer wil parkeren dan bedoeld onder artikel 10, kan een parkeerplaats bezetten zoals bepaald in dat artikel 10 mits een forfaitaire vergoeding te betalen van 25 EUR per halve dag. Hiertoe wordt de parkeertijd vastgesteld in de voormiddag van 09u tot

13u30 en in de namiddag van 13u30 tot 18u.

De vergoeding is betaalbaar binnen de 15 dagen door storting/bankoverschrijving in overeenstemming met de voorschriften die in het door de controleur geplaatste of afgegeven storting/overschrijvingsbulletin staan vermeld.

### **Overgangsregeling**

*Van 01/01/2018 tot 25/02/2018:*

*De bestuurder die langer wil parkeren dan bedoeld onder artikel 10, kan een parkeerplaats bezetten zoals bepaald in dat artikel 10 mits een forfaitaire vergoeding te betalen van 30 EUR per halve dag. Hiertoe wordt de parkeertijd vastgesteld in de voormiddag van 09u tot 13u30 en in de namiddag van 13u30 tot 18u.*

*De vergoeding is betaalbaar binnen de 5 dagen door storting/bankoverschrijving in overeenstemming met de voorschriften die in het door de controleur geplaatste of afgegeven storting/overschrijvingsbulletin staan vermeld.*

### Artikel 12.

De door de gebruiker gewenste parkeertijd zal worden vastgesteld aan de hand van de aanwijzingen, die hij heeft doen voorkomen op zijn parkeerschijf, duidelijk zichtbaar aangebracht aan de binnenkant van de voorruit van zijn wagen en gebruikt in overeenstemming met artikel 27.1.1. van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (koninklijk besluit van 01/12/1975) en het ministerieel besluit van 14/05/2002.

## **Hoofdstuk III: Bewonerszones (in de zin van de Wegcode)**

### Artikel 13.

Het parkeren in de zones "buurtbewoners" is toegelaten 24 uur op 24 en 7 dagen op 7, zaterdagen, zondagen en feestdagen inbegrepen.

Het bedrag van de vergoeding betreffende het parkeren op de openbare weg is vastgesteld op 50 EUR per halve dag, te weten van 00u tot 12u of van 12u tot 24u.

## **Hoofdstuk IV: Zones voor laden en lossen**

### Artikel 13 bis.

Een forfaitaire retributie van 100 EUR per parkeerperiode is verschuldigd bij het parkeren in een zone aangegeven door verkeersbord E 9a, zoals gedefinieerd in artikel 70.2.1 van het koninklijk besluit van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, aangevuld met onderbord "betalend behoudens levering" met precisering van de duur van de gereglementeerde parkeertijd. Het bedrag van de forfaitaire retributie van 100 EUR wordt aangegeven met behulp van een informatiebord.

Onder voorbehoud van wat is bepaald in artikel 39, tweede lid van de ordonnantie, zijn de vrijstellingskaarten niet geldig in de leveringszone.

De duur van het gebruik van een parkeerplaats is niet beperkt in de leveringszone.

## **Hoofdstuk V: Gemeenschappelijke bepalingen**

### Artikel 14.

Personen met beperkte mobiliteit die houder zijn van de speciale kaart, afgeleverd door een officiële instantie in overeenstemming met het ministerieel besluit van 29/07/1991, mogen gratis en voor onbeperkte duur parkeren op de plaatsen die beheerd worden door parkeerautomaten en in een blauwe zone. Hun officiële kaart moet echter duidelijk zichtbaar aangebracht worden binnen onder de voorruit of in het voorste gedeelte van het voertuig op

zodanige wijze dat de gegevens ervan leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor de wagen bevindt.

De in dienst zijnde prioritaire voertuigen parkeren eveneens gratis.

#### Artikel 15.

De vergoeding is niet verschuldigd op zon- en feestdagen, noch op zaterdag in groene zones.

#### Artikel 16.

Het voertuig moet de parkeerplaats verlaten hebben ten laatste bij het verstrijken van de toegestane parkeertijd.

#### Artikel 17.

De bestuurder of, bij ontstentenis, de eigenaar van het voertuig dat zich op een plaats bevindt bedoeld door dit reglement en niet is voorzien van een parkeerticket, parkeerabonnement of een parkeerschijf of waarvoor het parkeerticket of de parkeerschijf aantoont dat de toegelaten parkeertijd is overschreden op het ogenblik van de controle door een aangestelde, zal beschouwd worden gekozen te hebben voor tarief 1 (langere duur parkeren) in overeenstemming met de artikelen 4 en 11 hiervoor. Deze vergoeding is betaalbaar binnen de 15 dagen door storting/bankoverschrijving in overeenstemming met de instructies die de aangestelde ter controle op de voorruit van het voertuig zal achtergelaten hebben.

De bestuurder beschikt over 15 kalenderdagen om elke betwisting betreffende deze vergoeding aan de gemeente over te maken.

#### Artikel 18.

Het parkeren van een motorvoertuig op een plaats beheerd door parkeerautomaten of -meters of gecontroleerd door een parkeerschijf gebeurt op risico van de gebruiker of van degene onder wiens naam het voertuig is ingeschreven.

Het betalen van de vergoeding geeft recht op parkeren maar niet op een of ander toezicht. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan of diefstal van het voertuig.

#### Artikel 19.

Wanneer een van de beschikkingen die in dit reglement worden opgesomd, niet nageleefd wordt, zal een controlerend agent van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe een betekening op de buitenkant van de voorruit plaatsen of, bij gebrek hieraan, op het voorste deel van het voertuig.

Er wordt een maximale termijn van 15 kalenderdagen voorzien om deze retributie af te handelen.

Wanneer de volledige betaling van de retributie niet binnen de voorgeschreven termijn afgehandeld is, wordt er zonder kosten een herinnering gestuurd om de schuldenaar uit te nodigen te betalen.

De schuldenaar krijgt een termijn van 10 kalenderdagen te rekenen vanaf de verzending van deze herinnering om de retributie te betalen.

Wanneer na het verstrijken van deze termijn de retributie niet betaald is, zal er per aangetekend schrijven een ingebrekestelling naar de schuldenaar gestuurd worden met een aanmaning om te betalen. Op dat ogenblik zullen er 20 EUR administratiekosten aan de schuldenaar aangerekend worden.

Wanneer de schuldenaar binnen de 10 kalenderdagen volgend op de ingebrekestelling nog altijd niet betaald heeft, stelt de gemeenteontvanger die belast is met de terugvordering, een dwangbevel op; dit wordt gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het College van burgemeester en schepenen.

Het dwangbevel wordt bij deurwaardersexploot betekend, met bevel tot betaling. De schuldenaar kan binnen de maand van de betekening van het dwangbevel de retributie/schuld juridisch betwisten.

Wanneer na het verloop van de laatste termijn de schuldenaar niet betaald heeft, kan de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe overgaan tot vervolging van de belastingplichtige. De gedane onkosten, rechten en uitgaven in alle fasen van de invordering van de verschuldigde bedragen zijn ten laste van de schuldenaar van de vergoeding en worden toegevoegd aan de initiële tarieven (bedrag van de vergoeding en dossierkosten) te betalen door de schuldenaar. Deze onkosten, rechten en uitgaven worden berekend in overeenstemming met het koninklijk besluit van 30/11/1976 tot vaststelling van het tarief voor akten van gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van het tarief van sommige toelagen.

## **Hoofdstuk VI: Parkeerkaarten**

### Artikel 20.

Gebruik van een bewonerskaart.

Elke inwoner van Sint-Lambrechts-Woluwe die ingeschreven is of verblijft op het grondgebied van de gemeente, kan genieten van een bewonerskaart.

De aanvrager bewijst zijn inschrijving via de bevolkingsregisters, of via de betaling van de taks op het gebruik van een woonplaats door een bewoner die niet in de bevolkingsregisters van Sint-Lambrechts-Woluwe is ingeschreven. De aanvrager kan een kaart verkrijgen middels het op zijn naam of op de naam van een rechtspersoon ingeschreven voertuig. In het laatste geval bewijst de aanvrager met alle rechtsmiddelen dat hij er het exclusieve genot van heeft (bedrijfswagen, beroepsleasing...). Het aantal bewonerskaarten wordt beperkt tot maximaal 3 kaarten per gezin. Onder gezin wordt verstaan: alle personen die samen onder hetzelfde dak wonen.

De geldigheid van de bewonerskaart 2018 neemt een aanvang vanaf haar uitreiking. Indien ze voor 01/01/2018 is afgeleverd, dan dekt de geldigheid ook de overblijvende periode van 2017.

Voor het jaar 2018, wat ook de afleveringsdatum is, wordt de inwonerskaart bekomen mits de betaling van 10 EUR voor de eerste kaart, 50 EUR voor de tweede kaart en 250 EUR voor de derde kaart.

In geval van verlies of vernietiging van de kaart dient de inwoner een duplicaat aan te vragen. Voor elk duplicaat wordt de betaling van 10 EUR gevraagd.

De houder van de kaart deelt elke wijziging, hetzij van adres, hetzij van voertuig of kentekenplaat mede aan het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe. Zodra hij van domicilie of verblijfplaats verandert, bezorgt hij de kaart terug aan het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe.

De bewonerskaart maakt het mogelijk gratis te parkeren in de blauwe zones op het grondgebied van Sint-Lambrechts-Woluwe zonder tijdsbeperking. De bewonerskaart moet zodanig worden aangebracht dat de gegevens ervan leesbaar zijn voor een waarnemer die voor de wagen staat.

Bovendien, wanneer een inwoner of een ingezetene in een wijk verblijft, bedoeld in de beraadslaging van de Gemeenteraad, die de lijst vaststelt van de wijken waarvan de inwoners een wijkbewonerskaart kunnen bekomen, mogen laatstgenoemden er zich parkeren zonder tijdsbegrenzing in de groene en oranje zones van de wijk waar zij verblijven, met uitzondering van de rode zones. De wijk van de inwoner wordt vermeld op de bewonerskaart.

## **Overgangsregeling**

*De inwonerskaarten die in 2017 afgeleverd werden, blijven geldig tot en met 31/01/2018 op voorwaarde dat:*

*1° de begunstigde ingeschreven blijft in het bevolkingsregister en zijn voertuig ingeschreven blijft of dat hij het exclusieve genot heeft van het voertuig;*

*2° of dat de begunstigde die niet in het bevolkingsregister is ingeschreven, bewijst dat hij de taks heeft betaald voor de bezetting van een woonplaats door een bezetter die voor het jaar 2016 niet ingeschreven was in het bevolkingsregister en dat zijn voertuig ingeschreven blijft of dat hij het exclusieve genot heeft van het voertuig;*

### Artikel 21.

Gebruik van de "bewonerskaart" (in de zin van de Wegcode).

Enkel de inwoners van een "bewonerszone" kunnen een "bewonerskaart" krijgen. Met deze kaart kan men in de betrokken "bewonerszone" gratis parkeren. De "bewonerskaart" moet zo worden aangebracht dat de gegevens leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor het voertuig bevindt.

De "bewonerskaart" kan verkregen worden via dezelfde procedure en tegen hetzelfde tarief als de inwonerskaart (zoals vastgesteld in artikel 20) en verleent dezelfde rechten.

### Artikel 22.

"Dienstparkeerkaart"

Gemeentelijke dienstvoertuigen krijgen een bijzondere gratis parkeerkaart "voor alle zones".

Dienstvoertuigen van OCMW, van het sociaal verhuurkantoor (S.V.K.) van de gemeente of van een van de drie openbare vastgoedmaatschappijen (OVM) die hun maatschappelijke zetel in Sint-Lambrechts-Woluwe hebben, krijgen een bijzondere gratis parkeerkaart "blauwe en groene zones". Deze kaart maakt het mogelijk gratis te parkeren in groene zones en onbeperkt te parkeren in blauwe zones. Deze kaart kan nooit in rode of oranje zones gebruikt worden. De kaart moet zodanig geplaatst worden dat de vermeldingen leesbaar zijn voor een waarnemer die zich voor de wagen bevindt.

### Artikel 23.

Toelating tot parkeren voor de bestuurders van de gedeelde motorvoertuigen of van autodelen.

De gedeelde motorvoertuigen of motorvoertuigen autodelen die toebehoren aan een operator, erkend door de Brusselse Regering, zijn gemachtigd binnen een blauwe, groene en evenementenzone te stationneren.

### Artikel 24.

Gebruik van de parkeerkaart voor (para-)geneeskundige beroepen.

De persoon die geneeskundige zorgen aan huis verstrekt en die wenst te genieten van gratis parkeren in de groene zone en parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zone en in de zones "buurtbewoners", kan mits betaling een parkeerkaart bekomen voor (para-)geneeskundige beroepen.

Deze parkeerkaart kan afgeleverd worden aan ieder natuurlijke persoon die geneeskundige zorgen aan huis verstrekt en die over een inschrijvingsnummer beschikt bij het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (Riziv).

De aanvrager kan een kaart bekomen per voertuig dat op zijn naam geregistreerd is, of voor een voertuig dat geregistreerd is op de naam van een rechtspersoon. In het laatste geval, moet de aanvrager bewijzen dat hij er het exclusieve vruchtgebruik van heeft (firmawagen, professionele leasing...) met alle rechtsmiddelen.

De parkeerkaart kan bekomen worden mits de betaling van 10 EUR.

De geldigheid van de parkeerkaart voor (para-)geneeskundige beroepen is twee jaar. Een nieuwe kaart kan worden afgeleverd per opeenvolgende periodes van twee jaar. In geval van verlies of beschadiging van de kaart, zal er geen duplicaat afgeleverd worden.

De parkeerkaart voor (para-)geneeskundige beroepen staat toe te parkeren in de blauwe, de groene en de "buurtbewoners" zones. De parkeerkaart moet zodanig geplaatst worden dat alle inlichtingen, vermeld op de kaart, leesbaar zijn voor een waarnemer die voor het voertuig staat.

Het plaatsen achter de voorruit van de blauwe schijf met aanduiding van het uur van aankomst is echter verplicht in de betalende zones om de controle van de parkeertijd te vergemakkelijken.

De parkeerkaart voor (para-)geneeskundige beroepen is in geen enkel geval geldig in de rode of de oranje zone.

#### Artikel 25.

Gebruik van de parkeerkaart voor "onderwijzend en opvoedkundig personeel".

Onderwijzers en personeel van scholen en kribbes die, in schoolperiode, willen genieten van gratis parkeren in de groene of oranje zone waar de instelling gevestigd is en parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zone, kunnen mits betaling een parkeerkaart verkrijgen voor "onderwijzend en opvoedkundig personeel".

Deze parkeerkaart voor "onderwijzend en opvoedkundig personeel" kan afgeleverd worden aan iedere natuurlijke persoon die werkt in een school of kribbe, die gevestigd is in een gemeentelijk gereguleerde parkeerzone.

De aanvrager kan een kaart verkrijgen per voertuig dat op zijn naam geregistreerd is, of voor een voertuig dat geregistreerd is op de naam van een rechtspersoon. In het laatste geval, moet de aanvrager bewijzen dat hij er het exclusieve vruchtgebruik van heeft (firmawagen, professionele leasing...) met alle rechtsmiddelen.

De parkeerkaart voor "onderwijzend en opvoedkundig personeel" kan verkregen worden mits betaling van het ondeelbare bedrag van 120 EUR voor een periode van 12 maanden. Het is mogelijk om een maandelijkse kaart te verkrijgen tegen 15 EUR/maand. Deze kaarten zijn niet geldig tijdens de schoolverloven.

In geval van verlies of beschadiging van de kaart, zal er geen duplicaat afgeleverd worden.

De parkeerkaart voor "onderwijzend en opvoedkundig personeel" staat toe te parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zones en, in voorkomend geval, in de groene of oranje zone waar de instelling gevestigd is. De parkeerkaart moet zodanig geplaatst worden dat alle inlichtingen vermeld op de kaart leesbaar zijn voor een waarnemer die voor het voertuig staat.

De parkeerkaart voor "onderwijzend en opvoedkundig personeel" is in geen enkel geval geldig in de rode zone.

#### Artikel 26.

Gebruik van de parkeerkaart voor "beroepsactiviteiten".

Zelfstandigen, beoefenaars van vrije beroepen of een onderneming die willen genieten van gratis parkeren in de groene, oranje en "buurtbewoners" zone van de hoofd- of exploitatiezetel van de maatschappij en parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zone, kunnen mits betaling een parkeerkaart verkrijgen voor "beroepsactiviteiten".

Onder onderneming wordt verstaan: elke rechtspersoon, ongeacht diens statuut (openbare en privé-instellingen, vzw, nv, (e)bvba, instellingen die vallen onder de wet op het tijdelijke van de erediensten, ziekenhuizen, klinieken, poliklinieken, dispensaria en weldadigheidsinstellingen).

Deze parkeerkaart kan afgeleverd worden aan iedere zelfstandige, beoefenaar van een vrij beroep of onderneming waarvan de sociale zetel in een zone met parkeerreglement op het grondgebied van de gemeente is gevestigd. De aanvrager moet een bewijs van zijn activiteit op het grondgebied bezorgen, evenals een lijst met de gewenste kentekenplaat of -platen. De parkeerkaart "voor beroepsactiviteiten" kan verkregen worden mits de betaling van 200 EUR per jaar voor de eerste twee kaarten en 400 EUR per jaar voor de volgende kaarten.



Enmaal de eerste twee abonnementskaarten afgeleverd werden, zullen er slechts per schijf van 10 werknemers bijkomende kaarten afgeleverd worden.

Het abonnement kan het jaar daarop met hetzelfde bedrag verlengd worden op voorwaarde dat de ondernemingen die meer dan 50 werknemers tellen een bedrijfsvervoerplan (BVP), naar het model ontwikkeld door Leefmilieu Brussel – BIM, opstellen of updaten. Dit plan moet door de gemeente goedgekeurd worden (voor bedrijven van 50 tot 199 werknemers) of door Leefmilieu Brussel – BIM (voor bedrijven vanaf 200 werknemers). Bij gebrek aan deze documenten zal het bedrag verdubbeld worden, namelijk 400 EUR per jaar voor de eerste twee kaarten en 800 EUR per jaar voor de volgende kaarten.

De onderneming organiseert zelf, volgens haar eigen interne regels, de verdeling van deze abonnementen onder haar personeel.

In geval van verlies of beschadiging van de kaart, zal er geen duplicaat afgeleverd worden.

De parkeerkaart voor "beroepsactiviteiten" staat toe te parkeren zonder tijdslimiet in de blauwe zones en, in voorkomend geval, in de groene, oranje of "buurtbewoners" zone waar de hoofd- of exploitatiezetel van de maatschappij gevestigd is. De parkeerkaart moet zodanig geplaatst worden dat alle inlichtingen vermeld op de kaart leesbaar zijn voor een waarnemer die voor het voertuig staat.

De parkeerkaart voor "beroepsactiviteiten" is in geen enkel geval geldig in de rode zone.

#### Artikel 27.

Gebruik van de "bezoekerskaart".

In blauwe zones kan er ook een "bezoekerskaart" gebruikt worden.

Bezoekers kunnen een "bezoekerskaart" verkrijgen tegen het tarief van 5 EUR/dag.

Er kunnen per gezin maximaal 100 kaarten per burgerlijk jaar verstrekt worden.

Deze "bezoekerskaart" wordt aan elke bewoner van de zone verstrekt als die ofwel zijn inschrijving in het bevolkingsregister ofwel de betaling van de taks op het gebruik van een woonplaats waarop de bewoner niet in de bevolkingsregisters is ingeschreven kan aantonen.

De inwoner moet op voorhand een aanvraag op naam van de bezoeker indienen en de zelfde documenten die nodig zijn om een bewonerskaart te verkrijgen, voorleggen. De gebruiksvoorwaarden van deze "bewonerskaart" zijn, gedurende de geldigheidsperiode, identiek aan de voorwaarden voorzien in artikel 15.

Bij verlies of vernietiging van de kaart zal er geen duplicaat van afgeleverd worden.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

#018/11.12.2017/A/0021#

-----