

CONSEIL COMMUNAL DU 25 MAI 2020
GEMEENTERAAD VAN 25 MEI 2020

PROCÈS VERBAL
PROCES-VERBAAL

Présents
Aanwezig

Ariane Calmeyn, *Président/Voorzitter* ;
Olivier Maingain, *Bourgmestre/Burgemeester* ;
Isabelle Molenberg, Michèle Nahum, Eric Bott, Jacqueline Destrée-Laurent, Xavier Liénart, Jean-François Thayer, Gregory Matgen, Philippe Jacquemyns, Delphine De Valkeneer,
Echevin(e)s/Schepenen ;
Georges De Smul, Pierre-Alexandre de Maere d'Aertrycke, Fabienne Henry, Francine Bette, Julie Van Goidsenhoven-Bolle, Françoise Charue, Aurélie Melard, Sonia Begyn, Quentin Deville, Philippe Vandemeulebroucke, Nuria Bordes Castells, Amélie Pans, Charles Six, Adelaïde de Patoul, Jacques Melin, Michaël Loriaux, Christine Verstegen, Laïla Anbari, Jean Ullens de Schooten, Ingrid Goossens, Steve Detry, Margaux Hanquet, Samantha Zamora, Kurt Deswert, Jean-Claude Van der Auwera,
Conseillers/Gemeenteraadsleden ;
Patrick Lambert, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*.

Excusé
Verontschuldigd

Marie-Jeanne Peti Mpangi, *Conseiller/Gemeenteraadslid*.

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

SECRÉTARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

25.05.2020/A/0001 **Séance présentielle.**

Les points suivants de l'ordre du jour ont été inscrits à la séance présentielle qui s'est tenue à 19h :

- un point à huis clos (audition) ;
- le point portant sur la représentation de la commune à l'Assemblée générale de Citydev.brussels, requérant un vote à bulletins secrets.

Tous les autres points ont été traités en séance virtuelle, à l'exception d'un point à huis clos (autorisation d'ester en justice) qui a été retiré.

Presentiële zitting.

De volgende punten van de agenda werden ingeschreven op de presentiële zitting van 19u:

- een punt met gesloten deuren (hoorzitting);
- het punt met betrekking tot de aanduiding van een vertegenwoordiger in de Algemene vergadering van Citydev.brussels, dat een geheime stemming vereiste.

Alle andere punten werden in een virtuele zitting behandeld, behalve een punt met gesloten deuren (toelating om in rechte te treden) dat van de dagorde gehaald werd.

25.05.2020/A/0003 **Assemblée générale de Citydev.brussels (ex-S.D.R.B.) - Représentant - Remplacement - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant que la commune est intéressée dans la gestion de Citydev.brussels (ex Société de Développement pour la Région bruxelloise (S.D.R.B.)) ;

Considérant qu'en vue de l'assemblée générale de Citydev.brussels (ex S.D.R.B.), la Conférence des Bourgmestres en charge d'approuver la désignation des candidats proposés par les communes à l'assemblée générale de Citydev.brussels demande de confirmer les coordonnées du représentant de la commune de Woluwe-Saint-Lambert ;

Considérant qu'en séance du 17/12/2018, M. Jean-François THAYER a été désigné comme représentant ;

Vu la proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 par laquelle, tenant compte des choix politiques émis par la Conférence des Bourgmestres, il est proposé de remplacer M. Jean-François THAYER, échevin, par Mme Delphine DE VALKENEER, échevine ;

Considérant, en outre, que par courriel du 20/05/2020, les conseillers communaux ont été invités à poser leur candidature ;

Considérant que deux autres candidatures ont été introduites, à savoir :

M. Philippe VANDEMEULEBROUCKE pour le groupe Ecolo et M. Kurt DESWERT pour le groupe MR+ ;

Considérant qu'il y a donc 3 candidatures soumises au vote des conseillers communaux, par bulletin secret, à savoir :

1. Mme Delphine DE VALKENEER,
2. M. Philippe VANDEMEULEBROUCKE,
3. M. Kurt DESWERT ;

Considérant qu'il y a 35 membres présents et que 35 bulletins de vote sont déposés dans l'urne donnant le résultat suivant :

1. Mme Delphine DE VALKENEER : 26 voix,
2. M. Philippe VANDEMEULEBROUCKE : 6 voix,
3. M. Kurt DESWERT : 3 voix ;

Vu l'article 120 § 2 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE, par conséquent, d'approuver le remplacement de M. Jean-François THAYER, échevin, par Mme Delphine DE VALKENEER, échevine, aux fins de représenter la

commune de Woluwe-Saint-Lambert à l'assemblée générale de Citydev.brussels (ex S.D.R.B.), pour un terme expirant au renouvellement complet du Conseil communal en 2024.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Décision prise par scrutin secret.
35 votants : 35 votes positifs.

Algemene vergadering van Citydev.brussels (ex G.O.M.B.) - Vertegenwoordiger - Vervanging - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente belang heeft in het beheer van Citydev.brussels (ex Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Gewest (G.O.M.B.));

Overwegende dat met het oog op de Algemene Vergadering van Citydev.brussels (ex G.O.M.B.), de Conferentie van burgemeesters die belast is met de goedkeuring van de aanduiding van de kandidaten die door de gemeenten aan de Algemene Vergadering van Citydev.brussels worden voorgedragen, vraagt om de coördinaten te bevestigen van de vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe;

Overwegende dat op de vergadering van 17/12/2018 dhr. Jean-François THAYER aangeduid werd als vertegenwoordiger;

Gelet op het voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020 waarbij, rekening houdend met de door de Conferentie van burgemeesters voorgestelde politieke keuzes, voorgesteld wordt om dhr. Jean-François THAYER, schepen, te vervangen door mw. Delphine DE VALKENEER, schepen;

Bovendien overwegende dat in de e-mail van 20/05/2020, de gemeenteraadsleden verzocht werden hun kandidatuur te stellen;

Overwegende dat twee andere kandidaturen werden ingediend, met name:

Dhr. Philippe VANDEMEULEBROUCKE voor de Ecolo-fractie en dhr. Kurt DESWERT voor de MR+ fractie;

Overwegende dat er dus 3 kandidaturen ter geheime stemming van de gemeenteraadsleden worden voorgelegd, met name:

1. Mw. Delphine DE VALKENEER,
2. Dhr. Philippe VANDEMEULEBROUCKE,
3. Dhr. Kurt DESWERT ;

Overwegende dat er 35 leden aanwezig zijn; dat er 35 stembiljetten in de stembus neergelegd worden en dat het resultaat het volgende is:

1. Mw. Delphine DE VALKENEER : 26 stemmen,
2. Drh. Philippe VANDEMEULEBROUCKE : 6 stemmen,
3. Dhr. Kurt DESWERT : 3 stemmen;

Gelet op artikel 120 § 2 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST bijgevolg om de vervanging van dhr. Jean-François THAYER, schepen, door mw. Delphine DE VALKENEER, schepen, goed te keuren om de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering van Citydev.brussels (ex G.O.M.B.), voor een termijn die verstrijkt bij de volledige vernieuwing van de Gemeenteraad in 2024.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Besluit bij geheime stemming.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

Steve Detry entre en séance / treedt in zitting.

Pierre-Alexandre de Maere d'Aertrycke quitte la séance / verlaat de zitting.

25.05.2020/A/0004 **Séance virtuelle.**

Cette séance s'est tenue conformément à l'article 3 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale de pouvoirs spéciaux n° 2020/003 relatif au fonctionnement des organes communaux dans le cadre de la crise sanitaire COVID-19, publié le 15/04/2020, prolongé par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale de pouvoirs spéciaux n° 2020/027, publié le 03/06/2020.

35 conseillers communaux ont communiqué leurs votes par courriel. Le secrétaire communal a procédé personnellement à la vérification de l'authenticité des courriels échangés, par voie téléphonique. 35 conseillers ont confirmé leurs votes.

2 conseillers communaux, à savoir M. de MAERE d'AERTRYCKE et Mme PETI MPANGI, n'ont pas communiqué leurs votes.

Virtuele zitting.

Deze vergadering werd gehouden in overeenstemming met artikel 3 van het volmachtbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering nr. 2020/003 betreffende de werking van de gemeentelijke organen in het kader van de gezondheids crisis COVID-19, gepubliceerd op 15/04/2020, verlengd door het bijzondere machtenbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering nr. 2020/027, gepubliceerd op 03/06/2020.

35 gemeenteraadsleden hebben hun stemmen per e-mail meegedeeld. De

gemeentesecretaris heeft persoonlijk de authenticiteit van de uitgewisselde e-mails per telefoon geverifieerd. 35 raadsleden hebben hun stemmen bevestigd.

2 gemeenteraadsleden, met name dhr. de MAERE d'AERTRYCKE et mw. PETI MPANGI, hebben hun stemmen niet meegedeeld.

25.05.2020/A/0005 **Approbation du procès-verbal du 27/04/2020.**

Le procès-verbal de la séance du 27/04/2020 est approuvé.

35 votants : 35 votes positifs.

Goedkeuring van het proces-verbaal van 27/04/2020.

Het proces-verbaal van de vergadering van 27/04/2020 wordt goedgekeurd.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

AFFAIRES JURIDIQUES - JURIDISCHE ZAKEN

Affaires juridiques - Juridische zaken

25.05.2020/A/0006 **Ordonnance de police du 13/05/2020 rendant obligatoire le port du masque ou de toute autre alternative en tissu en certains endroits du territoire communal pour raison de salubrité publique durant la pandémie du coronavirus Covid-19 - Article 134 de la nouvelle loi communale - Information - Confirmation par le Conseil communal.**

LE CONSEIL,

Vu l'article 134 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'ordonnance de police du bourgmestre du 13/05/2020 rendant obligatoire le port du masque ou de toute autre alternative en tissu en certains endroits du territoire communal pour raison de salubrité publique durant la pandémie de coronavirus Covid-19 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

PREND CONNAISSANCE de l'ordonnance de police du bourgmestre du 13/05/2020 rendant obligatoire le port du masque ou de toute autre alternative en tissu en certains

endroits du territoire communal pour raison de salubrité publique durant la pandémie de coronavirus Covid-19

et CONFIRME l'ordonnance précitée.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

35 votants : 35 votes positifs.

Politieverordening van 13/05/2020 tot verplichting van het dragen van een masker of een alternatief in stof op bepaalde plaatsen op het gemeentelijke grondgebied om redenen van volksgezondheid tijdens de pandemie van het coronavirus Covid-19 - Artikel 134 van de nieuwe gemeentewet - Informatie - Bevestiging door de Gemeenteraad.

DE RAAD,

Gelet op artikel 134 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de politieverordening van de burgemeester van 13/05/2020 tot verplichting van het dragen van een masker of een alternatief in stof op bepaalde plaatsen op het gemeentelijke grondgebied om redenen van volksgezondheid tijdens de pandemie van het coronavirus Covid-19;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

NEEMT KENNIS van de politieverordening van de burgemeester van 13/05/2020 tot verplichting van het dragen van een masker of een alternatief in stof op bepaalde plaatsen op het gemeentelijke grondgebied om redenen van volksgezondheid tijdens de pandemie van het coronavirus Covid-19

en BEVESTIGT bovenvermelde verordening.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

25.05.2020/A/0007 **Arrêté du Gouvernement de la Région bruxelloise de pouvoirs spéciaux n° 2020/003 relatif au fonctionnement des organes communaux dans le cadre de la crise sanitaire COVID-19 - Décisions urgentes prises par le Collège - Confirmation par le Conseil.**

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du 06/04/2020 du Gouvernement de la Région bruxelloise de pouvoirs spéciaux n° 2020/003 relatif au fonctionnement des organes communaux dans le cadre de la crise sanitaire COVID-19 ;

Considérant que l'article 1^{er} de l'arrêté précité autorise le Collège des bourgmestre et échevins, pour une durée de 60 jours à compter du 16/03/2020, à exercer l'ensemble des compétences du Conseil communal telles que fixées par la nouvelle loi communale, en vue d'assurer la continuité du service public, dans la mesure où l'urgence de son action et l'impérieuse nécessité sont motivées au regard de la crise sanitaire du COVID-19 ;

Considérant qu'en vertu de l'article 2 de l'arrêté précité, l'ensemble des décisions adoptées dans ce cadre doivent faire l'objet, pour confirmation, d'un point à l'ordre du jour de la première réunion du Conseil communal qui se tiendra à l'échéance de la période visée, soit le 15/05/2020 ;

Considérant qu'en séance du 26/03/2020, le Collège des bourgmestre et échevins a pris deux décisions relevant habituellement de la compétence du Conseil communal ;

Considérant qu'à défaut de confirmation par le Conseil communal, les décisions concernées cesseront leurs effets ;

Vu la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

CONFIRME les décisions suivantes prises par le Collège des bourgmestre et échevins en séance du 26/03/2020, en application de l'article 1^{er} de l'arrêté du 06/04/2020 du Gouvernement de la Région bruxelloise de pouvoirs spéciaux n° 2020/003 relatif au fonctionnement des organes communaux dans le cadre de la crise sanitaire COVID-19 :

Conseil de la vie associative - Dépôt des candidatures et désignation des représentants - Report des dates butoirs - Approbation.

Suite au rapport du 20/03/2020 du service Vie associative et vu l'arrêté ministériel du 18/03/2020, remplacé par celui du 23/03/2020, portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19, entraînant l'impossibilité pour toutes les associations de se rassembler afin de désigner leur représentant au sein du Conseil de la vie associative, un accord est marqué sur le report de la date butoir d'introduction des actes de candidature des représentants des associations au Conseil de la vie associative au 30/04/2020 et de la date butoir de désignation desdits représentants par le Collège au 01/06/2020.

Budget participatif - Modification du calendrier - Proposition - Approbation.

Suite au rapport du 20/03/2020 du service Gestion Espace public - Etudes Voirie et GIS, un accord est marqué sur la modification du calendrier relatif à l'introduction et à la sélection des projets d'investissements proposés par les habitants dans le cadre du règlement communal relatif à la mise en œuvre d'un budget participatif. Le calendrier

suivant est approuvé :

- délai d'introduction des dossiers : au plus tard le 30/06/2020 ;
- délai de publication des projets retenus : le 15/09/2020 ;
- délai de vote par les habitants : du 01/10/2020 au 15/10/2020 ;
- publication des résultats : le 30/10/2020.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Volmachtbesluit van de Brusselse Regering nr. 2020/003 betreffende de werking van de gemeentelijke organen in het kader van de gezondheids crisis COVID-19 - Dringende beslissingen genomen door het College - Bevestiging door de Gemeenteraad.

DE RAAD,

Gelet op het volmachtbesluit van de Brusselse Regering van 06/04/2020 nr. 2020/003 betreffende de werking van de gemeentelijke organen in het kader van de gezondheids crisis COVID-19;

Overwegende dat artikel 1 van voornoemd besluit het College van burgemeester en schepenen toelaat om, voor een periode van 60 dagen, te rekenen vanaf 16/03/2020, alle bevoegdheden van de Gemeenteraad zoals vastgesteld in de nieuwe gemeentewet uit te oefenen met het oog op de continuïteit van de openbare dienst ondanks de pandemie van COVID-19 en voor zover de urgentie van zijn optreden en de dringende noodzaak gemotiveerd worden;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 2 van voornoemd besluit, alle in dit kader genomen beslissingen onderworpen worden aan de bevestiging van een punt op de agenda van de eerste vergadering van de Gemeenteraad die na afloop van deze periode, namelijk na 15/05/2020, zal worden gehouden;

Overwegende dat het College van burgemeester en schepenen, in zitting van 26/03/2020, twee beslissingen genomen heeft, die gewoonlijk onder de bevoegdheid van de Gemeenteraad vallen;

Overwegende dat bij gebreke aan bevestiging door de Gemeenteraad, de desbetreffende beslissingen geen uitwerking meer hebben;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BEVESTIGT volgende beslissingen die door het College van burgemeester en schepenen

in zitting van 26/03/2020 genomen werden, in toepassing van artikel 1 van het volmachtbesluit van de Brusselse Regering van 06/04/2020 nr. 2020/003 betreffende de werking van de gemeentelijke organen in het kader van de gezondheids crisis COVID-19:

Raad van het verenigingsleven - Indiening van de kandidaatstellingen en aanduiding van de vertegenwoordigers - Uitsel van de uiterste data - Goedkeuring.

Ingevolge het verslag van 20/03/2020 van de dienst Verenigingsleven en gelet op het ministerieel besluit van 18/03/2020, vervangen door het ministerieel besluit van 23/03/2020, houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, dat het onmogelijk maakt voor alle verenigingen om samen te komen teneinde hun vertegenwoordiger in de Raad van het verenigingsleven aan te duiden, is er een akkoord om de uiterste datum voor de indiening van de kandidaatstellingen van de vertegenwoordigers van de verenigingen in de Raad van het verenigingsleven tot 30/04/2020 uit te stellen en de uiterste datum voor de aanduiding van deze vertegenwoordigers door het College tot 01/06/2020 uit te stellen.

Participatieve begroting - Wijziging van de agenda - Voorstel - Goedkeuring.

Ingevolge het verslag van 20/03/2020 van de dienst Beheer Openbare ruimte - Studie Wegen en GIS, is er een akkoord over de wijziging van de agenda betreffende de indiening en de selectie van de investeringsprojecten die door de inwoners voorgesteld worden in het kader van het gemeentelijk reglement betreffende de uitwerking van een participatieve begroting. De volgende agenda is goedgekeurd:

- uiterste datum voor de indiening van de dossiers: uiterlijk op 30/06/2020;
- uiterste datum voor publicatie van de geselecteerde projecten: 15/09/2020;
- termijn voor het stemmen door de bewoners: van 01/10/2020 tot 15/10/2020;
- bekendmaking van de resultaten: 30/10/2020.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.05.2020/A/0008 **Assemblée générale extraordinaire des actionnaires du 04/06/2020 de VIVAQUA - Modification des statuts - Mandats aux représentants - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'indique de modifier les statuts l'intercommunale VIVAQUA dans laquelle la commune de Woluwe-Saint-Lambert a des intérêts répartis en nombre de parts ;

Considérant que la modification de ces statuts s'effectue afin de se mettre en conformité

avec un certain nombre de décrets et ordonnances repris ci-après ;

Vu la loi du 29/07/1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures ;

Vu les décret et ordonnance conjoints du 16/05/2019 de la Région bruxelloise, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises ;

Vu l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région bruxelloise et ses modifications ultérieures ;

Vu l'ordonnance du 05/07/2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale ;

Vu le nouveau Code des sociétés et des associations du 23/03/2019 ;

Vu l'obligation de VIVAQUA de modifier ses statuts sociaux tenant compte :

- de l'article 100 de l'ordonnance du 05/07/2018 précitée imposant aux intercommunales de mettre leurs statuts en conformité avec l'ordonnance et de se conformer aux autres obligations établies par celle-ci dans un délai maximal de 24 mois à dater de l'entrée en vigueur de la présente ordonnance à savoir avant le 01/09/2020 ;
- d'une mise en conformité avec les nouvelles règles imposées par le nouveau Code des sociétés et des associations ;
- de quelques adaptations de forme et de simplification administrative ;

Vu le projet de statut reprenant les modifications proposées ;

Vu la convocation à l'assemblée générale extraordinaire de VIVAQUA, envoyée par courriel le 30/03/2020, pour le 04/06/2020 et l'ordre du jour y annexé ;

Considérant cependant que la commune est toujours en contentieux avec VIVAQUA devant le tribunal des affaires (anciennement le tribunal du commerce francophone de Bruxelles) suite à la modification précédente des statuts proposée lors de la séance extraordinaire de l'assemblée générale du 29/09/2017 relative à la fusion avec Hydrobru et qui a acté le retrait de communes flamandes associées ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

Article 1 :

- de s'abstenir sur l'approbation du projet des nouveaux statuts de VIVAQUA tel qu'annexé à la convocation à l'assemblée générale extraordinaire prévue le 04/06/2020, au motif que la commune étant toujours en contentieux devant le

tribunal de l'entreprise (anciennement le tribunal du commerce) quant à la précédente modification des statuts relative au retrait des communes flamandes associées;

- demande de faire acter la motivation de l'abstention au procès-verbal de la séance.

Article 2 : de mandater les représentants communaux, désignés par le Conseil communal en sa séance du 17/12/2018 pour la mandature 2018-2024, au sein de l'assemblée générale extraordinaire de VIVAQUA aux fins de voter conformément à la décision prise à l'article 1, à savoir :

- M. Quentin DEVILLE, conseiller communal, administrateur,
- M. Gregory MATGEN, échevin, délégué aux assemblées générales.

Article 3 : de permettre au Bourgmestre de remplacer un de ces deux représentants au cas où celui-ci serait empêché en raison de la pandémie du coronavirus covid-19.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 31 votes positifs, 4 abstentions.

Abstentions : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

Buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van 04/06/2020 van VIVAQUA - Wijziging van de statuten - Mandaten onder de vertegenwoordigers - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is de statuten te wijzigen van de intercommunale VIVAQUA waarin de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe belangen heeft, verdeeld in een aantal aandelen;

Overwegende dat de wijziging van deze statuten wordt uitgevoerd om te voldoen aan een aantal besluiten en verordeningen die hieronder worden opgesomd;

Gelet op de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen en de latere wijzigingen ervan;

Gelet op het gezamenlijk decreet en ordonnantie van 16/05/2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen;

Gelet op de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de latere wijzigingen ervan;

Gelet op de ordonnantie van 05/07/2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten;

Gelet op het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23/03/2019;

Gelet op de verplichting van VIVAQUA om zijn statuten te wijzigen om rekening te houden met:

- artikel 100 van voornoemde ordonnantie van 05/07/2018 dat de intercommunales verplicht hun statuten in overeenstemming te brengen met de ordonnantie en zich te houden aan de overige verplichtingen die deze oplegt binnen een maximale termijn van 24 maanden na de inwerkingtreding van deze ordonnantie, d.w.z. vóór 01/09/2020;
- de nieuwe regels die worden opgelegd door het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen;
- enkele aanpassingen qua vorm en met het oog op administratieve vereenvoudiging;

Gelet op het ontwerp van de statuten met daarin de voorgestelde wijzigingen;

Gelet op de oproeping voor de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van VIVAQUA, doorgestuurd door e-mail op 30/03/2020, voor de 04/06/2020, en de bijgevoegde agenda;

Overwegende dat de gemeente echter nog steeds een geschil lopende heeft met VIVAQUA bij de rechtbank van koophandel (voorheen de Franstalige handelsrechtbank van Brussel) als gevolg van de vorige wijziging van de statuten, voorgesteld tijdens de buitengewone algemene vergadering van 29/09/2017 met betrekking tot de fusie met Hydrobru en waarin akte werd genomen van de uittreding van de Vlaamse gemeenten-vennoten.

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST

Artikel 1:

- zich te onthouden van stemming over de goedkeuring van het ontwerp van de nieuwe statuten van VIVAQUA zoals gevoegd bij de oproeping tot de buitengewone algemene vergadering gepland op 04/06/2020, op grond van het feit dat de gemeente nog steeds een geschil lopende heeft bij de Ondernemingsrechtbank (voorheen de rechtbank van koophandel) met betrekking tot de vorige wijziging van de statuten betreffende de uittreding van de Vlaamse gemeenten-vennoten;
- vraagt om de redenen voor de onthouding te laten opnemen in de notulen van de vergadering;

Artikel 2: de gemeentelijke vertegenwoordigers, aangeduid door de Gemeenteraad in zitting van 17/12/2018 voor de ambtstermijn 2018-2024, in de buitengewone Algemene

Vergadering van VIVAQUA volmacht te geven om hun stem uit te brengen overeenkomstig het in artikel 1 genomen besluit, ten weten:

- dhr. Quentin DEVILLE, gemeenteraadslid, bestuurder,
- dhr. Gregory MATGEN, schepen, afgevaardigde in de algemene vergaderingen.

Artikel 3: de burgemeester toe te staan een van deze twee vertegenwoordigers te vervangen indien deze laatste verhinderd zou zijn wegens de coronapandemie Covid-19.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 31 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

Onthoudingen : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

25.05.2020/A/0009 **Assemblée générale extraordinaire des actionnaires du 04/06/2020 de VIVAQUA - Modification des statuts - Mandats aux représentants - Motif d'abstention du groupe MR+. (Mme PANS)**

Comme le prévoit la procédure, nous avons jusqu'au 18 mai à 17h00 pour poser des questions, ce que nous avons fait. Nous avons reçu les réponses le vendredi 22 mai. Les réponses données ne nous permettent pas d'avoir une lecture claire sur ces différents dossiers. Nous aurions aimé pouvoir discuter de ces différents points comme nous le faisons d'habitude lors d'une commission. Malheureusement, la procédure choisie par le Collège est de ne pas organiser de commission, même en visioconférence. Dès lors nous préférons nous abstenir estimant ne pas avoir toutes les informations nécessaires pour effectuer un vote éclairé.

Buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van 04/06/2020 van VIVAQUA - Wijziging van de statuten - Mandaten onder de vertegenwoordigers - Reden van onthouding van de MR+-fractie. (Mw. PANS)

Zoals de procedure voorschrijft, hadden we tot 18 mei om 17.00 uur de tijd om vragen te stellen, wat we ook hebben gedaan. We kregen de antwoorden op vrijdag 22 mei. De gegeven antwoorden lieten ons niet toe om een duidelijke lezing te krijgen over deze verschillende kwesties. We hadden deze verschillende punten graag willen bespreken, zoals we dat meestal doen in de commissie. Helaas is de door het College gekozen procedure niet bedoeld om een commissie te organiseren, zelfs niet via een videoconferentie. Wij geven er daarom de voorkeur aan ons te onthouden van stemming, omdat wij niet over alle informatie beschikken die nodig is om een geïnformeerde stemming uit te voeren.

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'indique de modifier les statuts l'intercommunale SIBELGA dans laquelle la commune de Woluwe-Saint-Lambert a des intérêts répartis en nombre de parts ;

Vu la loi du 29/07/1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures ;

Vu les statuts coordonnés de SIBELGA et en particulier l'article 40 ;

Vu le nouveau Code des sociétés et des associations du 23/03/2019 ;

Considérant que la modification de ces statuts s'effectue afin de se mettre en conformité avec l'ordonnance du 05/07/2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale ;

Vu l'ordonnance du 05/07/2018 précitée qui impose des modifications statutaires pour l'intercommunale SIBELGA ainsi qu'une mise en conformité de ses statuts dans un délai maximal de 24 mois à dater de son entrée en vigueur (soit une mise en conformité au plus tard pour le 01/09/2020 ;

Considérant qu'à l'occasion de ces modifications statutaires rendues obligatoires par les législations précitées, il est également proposé de mettre l'objet social en conformité avec les activités régulées et non régulées de SIBELGA ;

Vu le projet de statut reprenant les modifications proposées ;

Vu la convocation à l'Assemblée générale extraordinaire de SIBELGA, envoyée le 16/04/2020, pour le 16/06/2020 et l'ordre du jour y annexé ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

Article 1 : d'approuver les nouveaux statuts de SIBELGA tels que proposés et joints à la convocation à l'Assemblée générale extraordinaire du 16/06/2020, et en particulier la modification de l'objet social de SIBELGA, en vue de leur entrée en vigueur le jour de leur approbation par l'Assemblée générale de la société ;

Article 2 : de confirmer la désignation de M. Michaël LORIAUX, conseiller communal, désigné par le Conseil communal en sa séance du 17/12/2018 pour toute la mandature 2018-2024, comme représentant de la commune à l'Assemblée générale extraordinaire de SIBELGA qui se tiendra devant notaire, aux fins de voter ;

Article 3 : de permettre au bourgmestre de remplacer celui-ci au cas où il serait empêché en raison de la pandémie du coronavirus covid-19.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van 16/06/2020 van SIBELGA - Wijziging van de statuten - Mandaat onder de vertegenwoordiger - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is de statuten te wijzigen van de intercommunale SIBELGA waarin de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe belangen heeft, verdeeld in een aantal aandelen;

Gelet op de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen en de latere wijzigingen ervan;

Gelet op de gecoördineerd statuten van SIBELGA en in het bijzonder het artikel 40;

Gelet op het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23/03/2019;

Overwegende dat de wijziging van deze statuten wordt uitgevoerd om te voldoen aan de ordonnantie van 05/07/2018 met betrekking tot de specifieke modaliteiten van het gemeentelijk beheer en de intercommunale samenwerking;

Gelet op de voornoemde ordonnantie van 05/07/2018 die de statutenwijzigingen oplegt aan de intercommunale SIBELGA en bepaalt haar statuten conform moet maken binnen een maximumtermijn van 24 maanden te rekenen vanaf de invoegetrede (d.w.z. ten laatste op 01/09/2020);

Overwegende dat in het kader van deze verplichte statutenwijzigingen op grond van de voornoemde wetgeving, er ook wordt voorgesteld om het maatschappelijk doel in overeenstemming te brengen met de gereguleerde en niet-gereguleerde activiteiten van SIBELGA;

Gelet op de oproeping bij de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van SIBELGA, verstuurd op 16/04/2020, voor 16/06/2020 alsook de bijgevoegde dagorde;

Gelet op het ontwerp van de statuten met daarin de voorgestelde wijzigingen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST

Artikel 1: om de nieuwe statuten van SIBELGA zoals voorgesteld goed te keuren, zoals die

bij de oproeping voor de buitengewone Algemene Vergadering van 16/06/2020 werden gevoegd, en in het bijzonder de wijziging van het maatschappelijk doel van SIBELGA, met het oog op de invoeging de dag van hun goedkeuring door de algemene vergadering van de onderneming;

Artikel 2: de aanduiding van dhr. Michaël LORIAUX, aangeduid door de Gemeenteraad in zitting van 17/12/2018 voor de ambtstermijn 2018-2024, te bevestigen als vertegenwoordiger van de gemeente in de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van SIBELGA die in aanwezigheid van een notaris wordt gehouden;

Artikel 3: de burgemeester toe te staan een van deze twee vertegenwoordigers te vervangen indien deze laatste verhinderd zou zijn wegens de coronapandemie Covid-19.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.05.2020/A/0011 **Assemblée générale extraordinaire des actionnaires du 16/06/2020 d'INTERFIN - Modification des statuts - Mandat au représentant - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'indique de modifier les statuts de l'intercommunale INTERFIN dans laquelle la commune de Woluwe-Saint-Lambert a des intérêts répartis en nombre de parts ;

Vu la loi du 29/07/1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures ;

Vu les statuts coordonnés d'INTERFIN et en particulier l'article 36 ;

Vu le nouveau Code des sociétés et des associations du 23/03/2019 ;

Considérant que la modification de ces statuts s'effectue afin de se mettre en conformité avec l'ordonnance du 05/07/2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale ;

Vu l'ordonnance du 05/07/2018 précitée qui impose des modifications statutaires pour l'intercommunale INTERFIN ainsi qu'une mise en conformité de ses statuts dans un délai maximal de 24 mois à dater de son entrée en vigueur (soit une mise en conformité au plus tard pour le 01/09/2020 ;

Considérant qu'à l'occasion de ces modifications statutaires rendues obligatoires par les législations précitées, il est également proposé de mettre l'objet social en conformité avec les activités régulées et non régulées d'INTERFIN ;

Vu le projet de statut reprenant les modifications proposées ;

Vu les convocations à l'Assemblée générale extraordinaire d'INTERFIN, envoyées le 16/04/2020, réceptionnées les 17/04/2020 et 21/04/2020, pour le 16/06/2020 à 17h et l'ordre du jour y annexé ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

Article 1 : d'approuver les modifications des statuts d'INTERFIN telles qu'annexées à la convocation à l'Assemblée générale extraordinaire prévue le 16/06/2020 et en particulier la modification de l'objet social d'INTERFIN, en vue de leur entrée en vigueur au jour de leur approbation par l'assemblée générale d'INTERFIN ;

Article 2 : de confirmer la désignation de M. Michaël LORIAUX, conseiller communal, désigné par le Conseil communal en sa séance du 17/12/2018 pour toute la mandature 2018-2024, comme représentant de la commune à l'Assemblée générale extraordinaire d'INTERFIN qui se tiendra devant notaire, aux fins de voter ;

Article 3 : de permettre au bourgmestre de remplacer celui-ci en cas d'empêchement suite à la pandémie de coronavirus Covid-19.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van 16/06/2020 van INTERFIN - Wijziging van de statuten - Mandaat onder de vertegenwoordiger - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is de statuten te wijzigen van de intercommunale INTERFIN waarin de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe belangen heeft, verdeeld in een aantal aandelen;

Gelet op de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen en de latere wijzigingen ervan;

Gelet op de gecoördineerd statuten van INTERFIN en in het bijzonder het artikel 36;

Gelet op het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23/03/2019;

Overwegende dat de wijziging van deze statuten wordt uitgevoerd om te voldoen aan de ordonnantie van 05/07/2018 met betrekking tot de specifieke modaliteiten van het gemeentelijk beheer en de intercommunale samenwerking;

Gelet op de voornoemde ordonnantie van 05/07/2018 die de statutenwijzigingen oplegt aan de intercommunale INTERFIN en bepaalt haar statuten conform moet maken binnen een maximumtermijn van 24 maanden te rekenen vanaf de invoegetrede (d.w.z. ten laatste op 01/09/2020);

Overwegende dat in het kader van deze verplichte statutenwijzigingen op grond van de voornoemde wetgeving, er ook wordt voorgesteld om het maatschappelijk doel in overeenstemming te brengen met de gereguleerde en niet-gereguleerde activiteiten van INTERFIN;

Gelet op het ontwerpstatuut waarin de voorgestelde wijzigingen zijn opgenomen;

Gelet op de oproeping bij de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van INTERFIN, ingeschreven op 17/04/2020 en 21/04/2020, voor 16/06/2020 om 17u00 alsook de bijgevoegde dagorde;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST

Artikel 1: om de nieuwe statuten van INTERFIN zoals voorgesteld goed te keuren, zoals die bij de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van 16/06/2020 werden gevoegd, en in het bijzonder de wijziging van het maatschappelijk doel van INTERFIN, met het oog op de invoegetrede de dag van hun goedkeuring door de Algemene Vergadering van de onderneming;

Artikel 2: de aanduiding van dhr. Michaël LORIAUX, aangeduid door de Gemeenteraad in zitting van 17/12/2018 voor de ambtstermijn 2018-2024, te bevestigen als vertegenwoordiger van de gemeente in de buitengewone zitting van de Algemene Vergadering van INTERFIN die in aanwezigheid van een notaris wordt gehouden;

Artikel 3: de burgemeester toe te staan een van deze twee vertegenwoordigers te vervangen indien deze laatste verhinderd zou zijn wegens de coronapandemie Covid-19.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

CABINET DU SECRÉTAIRE - KABINET VAN DE SECRETARIS

Sanctions administratives - Administratieve sancties

Ordonnance de police du Conseil communal relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 06/04/2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales - Approbation.

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté royal n° 1 du 06/04/2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales ;

Vu l'arrêté ministériel du 23/03/2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19, tel que modifié ;

Vu la loi du 15/05/2007 relative à la sécurité civile, telle que modifiée, notamment ses articles 182 et 187 ;

Vu la loi du 24/06/2013 relative aux sanctions administratives communales, telle que modifiée ;

Vu la circulaire n° 06/2020 du Collège des procureurs généraux près les Cours d'appel relative à la mise en œuvre judiciaire de l'arrêté ministériel du 24/03/2020 modifiant l'arrêté ministériel du 23/03/2020 portant des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 et relative à l'application de l'arrêté royal du 06/04/2020 portant sur le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales ;

Vu l'ordonnance de police relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 06/04/2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales, arrêtée par le Conseil communal en séance du 27/04/2020 ;

Considérant que l'ordonnance du 27/04/2020 précitée se limite aux infractions aux articles 1, 5 et 8 de l'arrêté ministériel précité, lequel a depuis lors été modifié par l'instauration de nouvelles mesures ;

Considérant que l'arrêté ministériel précité est amené à être modifié dans le futur ;

Considérant que, pour pallier les risques que présente le coronavirus COVID-19 pour la santé publique, toutes les mesures ainsi promulguées par les autorités compétentes doivent être scrupuleusement respectées ;

Considérant qu'il y a lieu de s'adapter aux modifications successives de l'arrêté ministériel précité afin de sanctionner le non-respect de toutes les mesures édictées par les autorités compétentes ;

Considérant qu'il y a également lieu de s'adapter aux modifications successives de la circulaire n° 06/2020 du Collège des procureurs généraux près les Cours d'appel ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment ses articles 117, 119 et 135 § 2 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

1. de modifier comme suit l'ordonnance de police relative à la mise en place de sanctions administratives communales en application de l'arrêté royal n° 1 du 06/04/2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales, arrêtée par le Conseil communal en séance du 27/04/2020 :

Ancien article 1. Les fonctionnaires de police ou les agents de police dans le cadre de leurs compétences sont compétents pour constater les infractions visées à l'article 187 de la loi du 15/05/2007 relative à la sécurité civile, dans la mesure où celles-ci concernent le refus ou l'omission de respecter les mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 que l'arrêté ministériel du 23/03/2020 édicte à ses articles 1, 5 et 8, en application de l'article 182 de cette loi.

Nouvel article 1. Les fonctionnaires de police ou les agents de police dans le cadre de leurs compétences sont compétents pour constater les infractions visées à l'article 187 de la loi du 15/05/2007 relative à la sécurité civile, dans la mesure où celles-ci concernent le refus ou l'omission de respecter les mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 que l'arrêté ministériel du 23/03/2020, tel que modifié, édicte, en application de l'article 182 de cette loi.

Ancien article 6. La circulaire du Collège des procureurs généraux est annexée à la présente ordonnance ; l'ordonnance et son annexe seront publiées par le Collège des bourgmestre et échevins sur le site internet de la commune et par affichage, à l'endroit habituel de l'affichage des publications officielles.

Nouvel article 6. La présente ordonnance est publiée sur le site internet de la commune et par affichage, à l'endroit habituel de l'affichage des publications officielles. La circulaire du Collège des procureurs généraux est annexée à la présente ordonnance et publiée uniquement sur le site internet de la commune.

Ancien article 7. La présente ordonnance de police entre en vigueur le 01/05/2020.

Nouvel article 7. La présente ordonnance de police, telle qu'approuvée par le Conseil communal du 27/04/2020, est entrée en vigueur le 01/05/2020.

Les modifications à la présente ordonnance de police entrent en vigueur le jour de leur publication.

2. d'arrêter comme suit la version coordonnée de l'ordonnance de police précitée :

Article 1. Les fonctionnaires de police ou les agents de police dans le cadre de leurs compétences sont compétents pour constater les infractions visées à l'article 187 de la loi du 15/05/2007 relative à la sécurité civile, dans la mesure où celles-ci concernent le refus ou l'omission de respecter les mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 que l'arrêté ministériel du 23/03/2020, tel que modifié, édicte, en application de l'article 182 de cette loi (Conseil communal du 25/05/2020).

Article 2. Chaque infraction visée à l'article 1 fait l'objet d'une sanction administrative communale consistant en une amende de 250 EUR applicable aux contrevenants, pour autant qu'ils soient majeurs et capables.

Article 3. La procédure de sanction administrative sera menée devant le fonctionnaire sanctionnateur de la commune où a été constatée l'infraction, conformément à l'arrêté royal n° 1 du 06/04/2020 portant sur la lutte contre le non-respect des mesures d'urgence pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19 par la mise en place de sanctions administratives communales.

Article 4. En cas de concours et de récidive d'infractions visées à l'article 1 de la présente ordonnance, les infractions seront réprimées pénalement par le Ministère Public.

Article 5. La présente ordonnance n'est applicable que pour la durée de l'habilitation donnée au Roi en vertu de la loi du 27/03/2020 habilitant le Roi à prendre des mesures de lutte contre la propagation du coronavirus COVID-19.

Article 6. La présente ordonnance est publiée sur le site internet de la commune et par affichage, à l'endroit habituel de l'affichage des publications officielles. La circulaire du Collège des procureurs généraux est annexée à la présente ordonnance et publiée uniquement sur le site internet de la commune (Conseil communal du 25/05/2020).

Article 7. La présente ordonnance de police, telle qu'approuvée par le Conseil communal du 27/04/2020, est entrée en vigueur le 01/05/2020.

Les modifications à la présente ordonnance de police entrent en vigueur le jour de leur publication (Conseil communal du 25/05/2020).

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

35 votants : 35 votes positifs.

Politieverordening van de Gemeenteraad betreffende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties in toepassing van het koninklijk besluit nr. 1 van 06/04/2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen tegen de verspreiding van COVID-19 door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het koninklijk besluit nr. 1 van 06/04//2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het ministerieel besluit van 23/03/2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, zoals gewijzigd;

Gelet op de wet van 15/05/2007 betreffende de civiele veiligheid, zoals gewijzigd, met name artikelen 182 en 187;

Gelet op de wet van 24/06/2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, zoals gewijzigd;

Gelet op de omzendbrief nr. 06/2020 van het College van procureurs-generaal bij de Hoven van beroep betreffende de gerechtelijke handhaving van het ministerieel besluit van 24/03/2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23/03/2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken en betreffende de toepassing van het koninklijk besluit van 06/04/2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de politieverordening betreffende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties in toepassing van het koninklijk besluit nr. 1 van 06/04/2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 27/04/2020;

Overwegende dat bovengenoemde verordening van 27/04/2020 beperkt is tot inbreuken op de artikelen 1, 5 en 8 van bovengenoemd ministerieel besluit, dat sindsdien is gewijzigd door de invoering van nieuwe maatregelen;

Overwegende dat bovengenoemd ministerieel besluit in de toekomst waarschijnlijk zal worden gewijzigd;

Overwegende dat, om de risico's van het coronavirus COVID-19 voor de volksgezondheid te beperken, alle door de bevoegde autoriteiten aldus afgekondigde maatregelen nauwgezet moeten worden nageleefd;

Overwegende dat het noodzakelijk is om zich aan te passen aan de opeenvolgende wijzigingen van bovengenoemd ministerieel besluit om de niet-naleving van alle door de bevoegde autoriteiten vastgestelde maatregelen te bestraffen;

Overwegende dat het ook noodzakelijk is om zich aan te passen aan de opeenvolgende wijzigingen van de omzendbrief nr. 06/2020 van het College van procureurs-generaal bij de Hoven van beroep;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, met name artikelen 117, 119 en 135 § 2;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST:

1. de politieverordening betreffende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties in toepassing van het koninklijk besluit nr. 1 van 06/04/2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 27/04/2020, als volgt te wijzigen:

Oud artikel 1. Politieambtenaren of politieagenten in het kader van hun bevoegdheden zijn

bevoegd om de in artikel 187 van de wet van 15/05/2007 betreffende de civiele veiligheid bedoelde misdrijven vast te stellen, voor zover deze betrekking hebben op de weigering of de niet-uitvoering van de noodmaatregelen ter beperking van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 die het ministerieel van 23/03/2020 bepaalt in de artikelen 1, 5 en 8, in toepassing van artikel 182 van deze wet, te bestraffen.

Nieuw artikel 1. Politieambtenaren of politieagenten in het kader van hun bevoegdheden zijn bevoegd om de in artikel 187 van de wet van 15/05/2007 betreffende de civiele veiligheid bedoelde misdrijven vast te stellen, voor zover deze betrekking hebben op de weigering of de niet-uitvoering van de noodmaatregelen ter beperking van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 die het ministerieel van 23/03/2020, zoals gewijzigd, bepaalt, in toepassing van artikel 182 van deze wet, te bestraffen.

Oud artikel 6. De omzendbrief van het College van procureurs-generaal wordt aan onderhavige verordening bijgevoegd; de verordening en de bijlage worden door het College van burgemeester en schepenen op de website van de gemeente gepubliceerd en door aanplakking op de gebruikelijke plaats van de officiële publicaties.

Nieuw artikel 6. Deze verordening wordt op de website van de gemeente gepubliceerd en door aanplakking op de gebruikelijke plaats van de officiële publicaties. De omzendbrief van het College van procureurs-generaal wordt aan onderhavige verordening bijgevoegd en alleen op de website van de gemeente gepubliceerd.

Oud artikel 7. Deze politieverordening treedt in werking op 01/05/2020.

Nieuw artikel 7. Deze politieverordening, zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad op 27/04/2020, is in werking getreden op 01/05/2020.

De wijzigingen aan deze politieverordening treden in werking op de dag van hun publicatie.

2. de gecoördineerde versie van bovengenoemde politieverordening als volgt goed te keuren:

Artikel 1. Politieambtenaren of politieagenten in het kader van hun bevoegdheden zijn bevoegd om de in artikel 187 van de wet van 15/05/2007 betreffende de civiele veiligheid bedoelde misdrijven vast te stellen, voor zover deze betrekking hebben op de weigering of de niet-uitvoering van de noodmaatregelen ter beperking van de verspreiding van het coronavirus COVID-19 die het ministerieel van 23/03/2020, zoals gewijzigd, bepaalt, in toepassing van artikel 182 van deze wet, te bestraffen (Gemeenteraad van 25/05/2020).

Artikel 2. Voor elke overtreding bepaald in artikel 1 wordt een gemeentelijke administratieve sanctie opgelegd, bestaande uit een geldboete van 250 EUR, die geldt voor meerderjarige en handelingsbekwame overtreders.

Artikel 3. De administratieve sanctieprocedure zal worden gevoerd vóór de sanctionerende ambtenaar, overeenkomstig het koninklijk besluit nr. 1 van 06/04/2020 betreffende de bestrijding van de niet-naleving van de dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken door de invoering van gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 4. In geval van samenloop en herhaling van strafbare feiten als bedoeld in artikel 1

van onderhavige verordening, worden de strafbare feiten strafrechtelijk bestraft door het Openbaar Ministerie.

Artikel 5. Deze verordening is slechts van toepassing voor de duur van de machtiging die aan de Koning wordt verleend krachtens de wet van 27/03/2020 die machtiging verleent aan de Koning om maatregelen te nemen in de strijd tegen de verspreiding van het coronavirus COVID-19.

Artikel 6. Deze verordening wordt op de website van de gemeente gepubliceerd en door aanplakking op de gebruikelijke plaats van de officiële publicaties. De omzendbrief van het College van procureurs-generaal wordt aan onderhavige verordening bijgevoegd en alleen op de website van de gemeente gepubliceerd (Gemeenteraad van 25/05/2020).

Artikel 7. Deze politieverordening, zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad op 27/04/2020, is in werking getreden op 01/05/2020.

De wijzigingen aan deze politieverordening treden in werking op de dag van hun publicatie (Gemeenteraad van 25/05/2020).

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

ADMINISTRATION ET MARCHÉS - ADMINISTRATIE EN OPDRACHTEN

Administration et marchés - Administratie en opdrachten

25.05.2020/A/0013 **Cabinet du bourgmestre - Transcripteur pour dictaphone - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : LYRECO - Dépense : 1.515 EUR TVAC - Information.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du Cabinet du bourgmestre, il s'indique d'acquérir un transcripteur pour dictaphone analogique ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 23/04/2020 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du Cabinet du bourgmestre, il s'indique d'acquérir un

transcripteur pour dictaphone analogique ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant de ce marché s'élève à 1.515 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant qu'il y a lieu d'inscrire la dépense à l'article 10400/744-98 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme LYRECO, rue du Fond des Fourches 20 à 4041 Vottem, pour l'acquisition d'un transcripteur pour dictaphone analogique, pour un montant de 1.515 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016 et 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013 et des articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense totale de 1.515 EUR TVAC, inscrite à l'article 10400/744-98/3835 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;
- de prélever les fonds nécessaires au paiement de cette dépense sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Kabinet van de burgemeester - Uitwerkapparaat voor dictafoon - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: LYRECO - Uitgave: 1.515 EUR incl. btw - Informatie.

De Raad neemt kennis.

25.05.2020/A/0014 **Ecole Prince Baudouin - Rénovation de l'éclairage - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier spécial des charges - Firme à consulter : 4 - Dépense : 40.000 EUR TVAC - Information.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du Patrimoine, il s'avère nécessaire de rénover l'éclairage de l'école Prince Baudouin ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 23/04/2020 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la rénovation de l'éclairage à l'école Prince Baudouin ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 40.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- ECOCONCEPT, avenue de la Reine 357 à 1020 Bruxelles (Laeken),
- WAUTHIER CONTRACTOR AND TRADING PARTNER SA, Champ du Petit Pré 38 à 1457 Walhain-Saint-Paul,
- CHANTAL HENDRICK, avenue du Gris Moulin 66 à 1310 La Hulpe,
- CPA SON, rue Edouard Moucheron 24 à 7090 Braine-le-Comte ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier spécial des charges n° 2020-1610 et le montant estimé du marché « ID 1610 - Ecole Prince Baudouin - Rénovation de l'éclairage », les conditions étant fixées comme prévu au cahier spécial des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 40.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - ECOCONCEPT, avenue de la Reine 357 à 1020 Bruxelles (Laeken),
 - WAUTHIER CONTRACTOR AND TRADING PARTNER SA, Champ du Petit Pré 38 à 1457 Walhain-Saint-Paul,
 - CHANTAL HENDRICK, avenue du Gris Moulin 66 à 1310 La Hulpe,
 - CPA SON, rue Edouard Moucheron 24 à 7090 Braine-le-Comte ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 72200/724-60/3816 du budget extraordinaire de l'exercice 2020.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

**School "Prince Baudouin" - Renovatie van de verlichting -
Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te
raadplegen firma's: 4 - Uitgave: 40.000 EUR incl. btw - Informatie.**

De Raad neemt kennis.

25.05.2020/A/0015 **Fourniture de bacs d'orangerie - Marché de faible montant - Désignation du
fournisseur : LARBATELIER - Dépense : 24.000 EUR TVAC - Information.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de prévoir divers bacs d'orangerie ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de prévoir divers bacs d'orangerie ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 25.000 EUR ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les opérateurs économiques suivants ont été choisis afin de prendre part à ce marché :

- LARBATELIER SASU, route d'Echemines 2 à 10280 Fontaine-les-Grès (France),
- MANUTAN FRANCE SA, avenue du 21ème siècle à 95500 Gonesse (France),
- EURL LESSAGE, rue Georges Charpak à 47300 Villeneuve-sur-Lot (France) ;

Considérant qu'une offre est parvenue de LARBATELIER SASU, route d'Echemines 2 à 10280 Fontaine-les-Grès (France), pour un montant de 19.183,54 EUR HTVA ;

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, d'attribuer ce marché à la seule entreprise qui a remis offre, à savoir LARBATELIER SASU, route d'Echemines 2 à 10280 Fontaine-les-Grès (France), pour le montant d'offre contrôlé de 19.183,54 EUR HTVA ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2020, à l'article 76600/725-60 ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 24.000 EUR ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver le montant estimé de 25.000 EUR du marché « Fourniture de bacs

d'orangerie » ;

- de considérer l'offre de LARBATELIER SASU comme complète et régulière ;
- d'attribuer ce marché de faible montant à l'entreprise ayant remis la seule offre, à savoir LARBATELIER SASU, route d'Echemines 2 à 10280 Fontaine-les-Grès (France), pour le montant d'offre contrôlé de 19.183,54 EUR HTVA ;
- d'approuver le paiement suivant les dispositions prévues dans l'offre et par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2020, à l'article 76600/725-60/5595 sur lequel un montant de 24.000 EUR est engagé.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Levering van bloembakken - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: LARBATELIER - Uitgave: 24.000 EUR incl. btw - Informatie.

De Raad neemt kennis.

25.05.2020/A/0016 **Masques buccaux de catégorie 2 en tissu - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier spécial des charges - Firmes à consulter : 8 - Dépense : 300.000 EUR TVAC - Information - Application de l'article 249 de la NLC - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire, au vu de l'urgence sanitaire liée au coronavirus, d'acquérir des masques buccaux de catégorie 2 en tissu ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 23/04/2020 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire, au vu de l'urgence sanitaire liée au coronavirus, d'acquérir des masques buccaux de catégorie 2 en tissu ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° b)

(urgence impérieuse résultant d'événements imprévisibles pour le pouvoir adjudicateur) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier spécial des charges n° 2020-1615 relatif au marché « ID1615 - Fourniture de masques buccaux de catégorie 2 en tissu » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 300.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- MIDWEST INVEST SA, route de l'Etat 5 bte 9/7 à 1380 Lasne,
- BELGIAN APPAREL DISTRIBUTION SPRL, rue de Thyle 4 b à 1495 Sart-Dames-Avelines,
- DUTRA SA, avenue Sabin 4 à 1300 Wavre,
- EVETRA SA, avenue Adolphe Buyl 90 à 1050 Ixelles,
- MEN' N CO SPRL, rue du Warichet 9 à 1360 Perwez,
- LYRECO, rue du Fond des Fourches 20 à 4041 Vottem,
- E.M. CONFECTION SRL, rue Raphaël 13 à 1070 Anderlecht,
- Think Pink ASBL, allée de la Recherche 12 à 1070 Anderlecht ;

Considérant que la date du 29/04/2020 à 09h est proposée comme date limite d'introduction des offres ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense sera inscrit en modification budgétaire à l'article 14000/124-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 03/12/2012 donnant délégation au Collège des bourgmestre et échevins pour le choix de la procédure de passation et des conditions des marchés publics dont les dépenses relèvent du budget ordinaire ;

Vu l'article 249 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE, sous réserve de l'approbation de la modification budgétaire par l'autorité de tutelle :

- d'approuver le cahier spécial des charges n° 2020-1615 et le montant estimé du

marché « ID1615 - Fourniture de masques buccaux de catégorie 2 en tissu », les conditions étant fixées comme prévu au cahier spécial des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 300.000 EUR TVAC ;

- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - MIDWEST INVEST SA, route de l'Etat 5 bte 9/7 à 1380 Lasne,
 - BELGIAN APPAREL DISTRIBUTION SPRL, rue de Thyle 4 b à 1495 Sart-Dames-Avelines,
 - DUTRA SA, avenue Sabin 4 à 1300 Wavre,
 - EVETRA SA, avenue Adolphe Buyl 90 à 1050 Ixelles,
 - MEN' N CO SPRL, rue du Warichet 9 à 1360 Perwez,
 - LYRECO, rue du Fond des Fourches 20 à 4041 Vottem,
 - E.M. CONFECTION SRL, rue Raphaël 13 à 1070 Anderlecht,
 - Think Pink ASBL, allée de la Recherche 12 à 1070 Anderlecht ;
- de fixer la date limite pour faire parvenir les offres à l'administration au 29/04/2020 à 09h ;
- de financer cette dépense par le crédit qui sera inscrit en modification budgétaire à l'article 14000/124-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020 ;
- de demander au Conseil communal d'admettre la dépense de 300.000 EUR qui sera inscrite en modification budgétaire à l'article 14000/124-02 du budget ordinaire de l'exercice 2020, en application de l'article 249 de la nouvelle loi communale.

La présente décision sera transmise, pour information et pour admission de la dépense, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

ET DECIDE :

- d'admettre la dépense d'un montant de 300.000 EUR TVAC, prévue en modification budgétaire à l'article 14000/124-02 du budget ordinaire 2020, relative à l'achat, en urgence et pour des raisons sanitaires liées à la pandémie de coronavirus, de masques buccaux de catégorie 2 en tissu par le Collège, et ce en application de l'article 249 de la nouvelle loi communale.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

35 votants : 35 votes positifs.

Mondmaskers van stof van categorie 2 - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 8 - Uitgave: 300.000 EUR incl. btw - Informatie - Toepassing van het artikel 249 van de NGW - Goedkeuring.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.05.2020/A/0017 **Hôtel communal - Rénovation intérieure - Etude - Firme : CERAU - Dépense supplémentaire : 26.000 EUR TVAC - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 28/12/2010 attribuant le marché relatif à l'étude pour la rénovation intérieure de l'hôtel communal à la firme CERAU, avenue des Courses 20 à 1050 Ixelles, et engageant un crédit de 37.500 EUR à l'article 10400/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2010 en faveur de ladite firme ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 29/12/2011 approuvant un engagement complémentaire de 18.000 EUR pour la poursuite de cette même étude ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 21/12/2017 approuvant un deuxième engagement complémentaire de 2.578,87 EUR pour la poursuite de cette même étude ;

Vu la décision du Conseil communal du 14/06/2018 approuvant une dépense complémentaire de 20.000 EUR pour la poursuite de cette même étude ;

Vu la décision du Conseil communal du 02/09/2019 approuvant une dépense complémentaire de 20.000 EUR pour la poursuite de cette même étude ;

Considérant qu'un montant de 26.000 EUR s'avère nécessaire afin de poursuivre l'étude pour la rénovation intérieure de l'hôtel communal ;

Considérant que ce montant est disponible à l'article 10400/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu les articles 117 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

- d'approuver une dépense supplémentaire de 26.000 EUR à l'article 10400/724-60/5592 du budget extraordinaire 2020, en faveur de la firme CERAU, avenue des Courses 20 à 1050 Ixelles, dans le cadre du marché relatif à l'étude pour la rénovation intérieure de l'hôtel communal.

Cette dépense sera financée par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et

circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Gemeentehuis - Binnenrenovatie - Studie - Firma: CERAU - Bijkomende uitgave: 26.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.05.2020/A/0018 **Musée communal - Restauration - Firme : MONUMENT HAINAUT - Dépense supplémentaire : 230.000 EUR TVAC - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 12/10/2017 attribuant le marché « Musée communal - Restauration » à la firme MONUMENT HAINAUT, rue du Serpolet 27 à 7522 Marquain, pour un montant de 1.303.665,34 EUR TVAC ;

Considérant qu'un montant de 1.300.000 EUR a été engagé à l'article 77100/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2017 ;

Vu sa décision du 16/12/2019 approuvant une première dépense supplémentaire de 250.000 EUR TVAC ;

Considérant que divers travaux complémentaires, pour un montant de 230.000 EUR TVAC, sont encore nécessaires dans le cadre du marché ;

Considérant que ce montant est disponible à l'article 77100/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu les articles 117 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 30/04/2020 ;

DECIDE

- d'approuver une dépense supplémentaire de 230.000 EUR TVAC à l'article 77100/723-60/4049 du budget extraordinaire de l'exercice 2020, en faveur de la firme MONUMENT HAINAUT, rue du Serpolet 27 à 7522 Marquain, dans le cadre du marché relatif à la restauration du musée communal.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-

Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 31 votes positifs, 4 abstentions.

Abstentions : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

Gemeentemuseum - Restauratie - Firma: MONUMENT HAINAUT - Bijkomende uitgave: 230.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 31 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

Onthoudingen : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

SECRÉTARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

25.05.2020/A/0019 **Musée communal - Restauration - Motif d'abstention du groupe MR+. (Mme PANS)**

Comme le prévoit la procédure, nous avons jusqu'au 18 mai à 17h00 pour poser des questions, ce que nous avons fait. Nous avons reçu les réponses le vendredi 22 mai. Les réponses données ne nous permettent pas d'avoir une lecture claire sur ces différents dossiers. Nous aurions aimé pouvoir discuter de ces différents points comme nous le faisons d'habitude lors d'une commission. Malheureusement, la procédure choisie par le Collège est de ne pas organiser de commission, même en visioconférence. Dès lors nous préférons nous abstenir estimant ne pas avoir toutes les informations nécessaires pour effectuer un vote éclairé.

ADMINISTRATION ET MARCHÉS - ADMINISTRATIE EN OPDRACHTEN

Administration et marchés - Administratie en opdrachten

25.05.2020/A/0020 **Services Culture et Informatique - Deux véhicules électriques de type MPV - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier spécial des charges - Firmes à consulter : 4 - Montant estimé : 70.000 EUR TVAC - Information - Modification du programme des investissements - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir deux véhicules électriques de type MPV en remplacement des véhicules immatriculés VVS706 du service Culture et VVS703 du service Informatique ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir deux véhicules électriques de type MPV en remplacement des véhicules immatriculés VVS706 du service Culture et VVS703 du service Informatique ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier spécial des charges n° 2020-1617 relatif au marché « Fourniture de deux véhicules électriques de type MPV » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 70.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 13600/743-52 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier spécial des charges n° 2020-1617 et le montant estimé du marché « Fourniture de deux véhicules électriques de type MPV », les conditions étant fixées au cahier spécial des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 70.000 EUR ;
- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable;
- de consulter les opérateurs économiques suivants :
 - PEUGEOT MEISER - PDS SA, avenue J. Georgin 15-19 à 1030 Schaerbeek,
 - RENAULT RETAIL GROUP BELGIUM / DACIA SA, chaussée de

Louvain 662 à 1030 Schaerbeek,

- MERCEDES-BENZ EUROPA SA, chaussée de Louvain 1150 en c/c,
- V. VANSRINGEL & FILS SA, rue Américaine 12-14 à 1060 Saint-Gilles ;

- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 13600/743-52/4126 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;
- de proposer au Conseil communal de modifier l'intitulé du programme des investissements du budget de l'exercice 2020.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information et approbation de la modification de l'intitulé du programme des investissements du budget de l'exercice 2020, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

ET

DECIDE de modifier l'intitulé du programme des investissements « Remplacement véhicules communaux (fourgonnettes) » en « Remplacement véhicules communaux (MPV) ».

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Diensten Cultuur en Informatica - Twee elektrische voertuigen van type MPV - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 4 - Geraamd bedrag: 70.000 EUR incl. btw - Informatie - Wijziging van het investeringsprogramma - Goedkeuring.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

GESTION DU PATRIMOINE - BEHEER VAN HET PATRIMONIUM

Propriétés communales - Gemeente-eigendommen

25.05.2020/A/0021 **Parcelles cadastrales 1div A 223r et 224g - Acquisition gratuite pour cause d'utilité publique - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la délibération du Conseil communal du 28/06/2001 relative à l'échange de terrains situés chemin des Bluets et place de la Sainte-Famille entre la commune et la société GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN dans le cadre de la réalisation de l'opération immobilière « La Sauvenière » ;

Considérant que cette délibération n'a soulevé aucune objection auprès de l'autorité de tutelle ;

Considérant que, malgré de nombreux rappels, l'acte n'a pas pu être signé ;

Vu le courrier du 19/11/2007 de Me Véronique FASOL, alors en charge du dossier, informant la commune que le cocontractant ne désire plus procéder à un échange pour des raisons de faisabilité juridique mais maintient sa volonté de céder gratuitement à la commune les terrains cadastrés 223r et 224g ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 10/01/2008 approuvant le principe de la cession en lieu et place de l'échange de terrains ;

Considérant que, malgré de nombreux rappels, aucun projet d'acte en ce sens n'a été établi par Me FASOL ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 09/06/2016 de désigner un autre notaire dans ce dossier (Me Pierre VAN den EYNDE);

Vu le permis d'urbanisme du 27/11/1975 qui prévoyait expressément la rétrocession gratuite de ces parcelles à la commune ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

- d'acquérir des sociétés de droit néerlandais « **DAELMANS VASTGOED HBV** » et « **GROUWELS EXPLOITATIE BV** », par cession amiable, gratuitement et pour cause d'utilité publique, les parcelles 1 DIV A 223r et 224g ;
- d'affecter au domaine public communal la parcelle 224g et au domaine privé communal la parcelle 223r ;
- d'approuver le projet d'acte repris ci-dessous :

ACTE DE CESSION

L'AN DEUX MIL VINGT

Le *

A Woluwe-Saint-Lambert, en l'Hôtel Communal, 2, avenue Paul Hymans.

Devant Maître **Danielle CHERPION**, notaire à la résidence d'Etterbeek.

ONT COMPARU

De première part

1.- La société privée à responsabilité limitée de droit néerlandais “**DAELMANS**

VASTGOED HBV” ayant son siège social à 6211 AV Maastricht (Pays-Bas), Boschstaat, 83a, inscrite au registre du commerce de la Chambre de commerce et fabriques du Sud Limbourg sous le numéro 14085233.

Constituée en vertu d’un acte reçu par le notaire Antonius Paulus Catharina Gemma WOLFS, à Heerlen (Pays-Bas), le 30 mai 2005.

Immatriculée au registre des personnes morales sous le numéro 0739.959.649.

2.- La société privée à responsabilité limitée de droit néerlandais “**GROUWELS EXPLOITATIE BV**” ayant son siège social à 6211 JW Maastricht (Pays-Bas), Maasboulevard, 7 boîte 10.

Constituée en vertu d’un acte reçu par le notaire Antoon Florentijn GEHLEN, à Heerlen, le 30 mai 2005.

Immatriculée au registre des personnes morales sous le numéro 0879.115.453

Ici toutes deux représentées par:

M*

- agissant en vertu d’une substitution de pouvoirs reçu par le notaire Isabelle RAES, résidant à Molenbeek-Saint-Jean, le 17 juin 2019 consentie par Madame Jennifer DUJARDIN domiciliée à Linkebeek, Boesdaal, 4, dont une expédition restera ci-annexée. Madame Jennifer DUJARDIN, collaboratrice de l’étude des notaires VAN den EYNDE, ROUSSEAU, HATERT et DE POTTER, à Saint-Josse-ten-Noode, agissait en vertu d’une procuration consentie par la société de droit néerlandais GROUWELS EXPLOITATIE B.V., précitée, en vertu d’un acte reçu par le notaire Peter JOOSSENS, résidant à Lanaken, le 31 juillet 2018, dont une expédition est restée annexée audit acte de substitution, et en vertu d’une procuration consentie par la société de droit néerlandais DAELMANS VASTGOED B.B.V., prénommée, en vertu d’un acte reçu par le notaire Johannes Maria Jozef Helene ACHTEN, résidant à Maastricht, le 8 octobre 2018, dont une expédition restera ci-annexée.

Ci-après "le cédant".

De seconde part

La **COMMUNE DE WOLUWE-SANT-LAMBERT** à Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans, 2,

- ici représentée par:

- ... (*membre du collège à définir*) ;

- et par son secrétaire communal Monsieur LAMBERT Patrick, né à Uccle, le 25 avril 1957, faisant éléction de domicile en l’hôtel communal.

En exécution d’une délibération du Conseil communal de la Commune de Woluwe-Saint-Lambert du *** autorisant la Commune de Woluwe-Saint-Lambert à réaliser la présente cession dont un extrait conforme du registre des procès-verbaux demeurera annexé aux présentes, délibération qui n’a soulevé aucune objection de la part de l’autorité de tutelle.

Ci-après "le cessionnaire".

EXPOSE PREALABLE

Le cessionnaire nous déclare:

- que l’acte reçu par le notaire Frank DEPUYT, à Molenbeek-Saint-Jean, le 29 mars 2000 stipule notamment:

“*Wat betreft voorschreven goed sub A.*

De koper erkent uitdrukkelijk op de hoogte te zijn van het feit dat voorschreven percelen grond sub A. nog kosteloos dienen afgestaan te worden aan de Gemeente Sint Lambrechts-Woluwe en dit in uitvoering van de bouwvergunning en de bestaande overeenkomsten tussen de verkoper en de Gemeente Sint Lambrechts-Woluwe. De koper neemt in dat opzicht alle rechten en verplichtingen van de verkoper over, zonder verder verhaal te

kunnen uitoefenen tegenover deze laaste.”

- que cet acte décrit les parcelles de terrains reprises sous le point A comme suit: “ *deux parcelles de terrain, cadastrées selon extrait récent de la matrice cadastrale section A numéros 223/R, 224/G et partie du numéro 220/G et partie du numéro 220/G pour une superficie respective selon plan ci-annexé de trente-neuf ares quarante-trois centiares soixante-six dixmilliares (39a 43ca 66dma) et quatre-vingt-neuf centiares cinquante-neuf dixmilliares (89ca 59dma). Par conséquent, ces parcelles ne sont pas reprises dans le présent acte de base.*”

- qu’en exécution de ce qui précède le cédant alors acquéreur est tenu de céder **gratuitement** au cessionnaire le bien ci-avant décrit.

- qu’en sa séance du 28 juin 2001, le Conseil communal approuvait l’échange de terrains sis à Woluwe-Saint-Lambert, chemin des Bluets et place de la Sainte Famille avec la société Grouwels-Daelmans-Beleggingen, ci-après nommée, dans le cadre de la réalisation de l’opération immobilière “La Sauvenière”.

- qu’en date du 10 septembre 2001, l’autorité de tutelle a informé la commune de Woluwe-Saint-Lambert que cette délibération ne soulevait pas d’objection.

- que par lettre du 19 novembre 2007, le notaire Véronique FASOL, à Woluwe-Saint-Lambert, a fait savoir que le cédant était toujours d’accord de céder gratuitement au cessionnaire les terrains cadastrés sous les numéros 223/r et 224/g mais, par contre, qu’il n’était plus intéressé par l’échange avec la parcelle de terrain sis Place de la Sainte Famille pour des raisons de faisabilités juridiques.

CONVENTION

Cession

Le cédant, en exécution de ce qui précède, déclare par les présentes céder au cessionnaire, ici représenté comme il est dit et déclarant accepter, le bien ci-après décrit.

Description du bien

COMMUNE DE WOLUWE-SAINT-LAMBERT – première division

Deux parcelles de terrains cadastrées selon titre section A numéros 223/R et 224/G pour une contenance respective, selon plan qui est resté annexé à l’acte de base dont question ci-après reçu par le notaire Frank DEPUYT, ayant résidé à Molenbeek-Saint-Jean, le 29 mars 2000, pour une contenance respective de trente-neuf ares quarante trois centiares soixante-six dixmilliares et quatre-vingt-neuf centiares cinquante-neuf dixmilliares, et cadastrées d’après extrait ne remontant pas à plus d’un an section A numéros 223/R/P0000 pour une contenance de 28 ares 44 centiares et numéros 224/G/P0000 pour une contenance de 8 ares 34 centiares.

Identifiants parcellaires : 0224GP0000 (chemin d’une superficie de 8 ares 34 centiares) et **0223RP0000** (terre pour une contenance de 28 ares 44 centiares).

RCNI : 3 EUR et 15 EUR

- une copie de ce plan demeurera ci-annexée.

Origine de propriété

Le cédant déclare qu’il est propriétaire du bien prédécrit pour l’avoir en acquis sous plus grande contenance suite à l’acte de scission de la société de droit néerlandais GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN V BV ayant son siège social à Maastricht inscrite au registre de commerce et fabrique pour le Sud-Limbourg sous le numéro 14632709 en vertu de l’acte reçu par le notaire Antonius Paulus Catharina Gemma WOLFS, à Heerlen, le 15 décembre 2005. Une expédition de cet acte de dépôt a été déposée au rang des minutes du

notaire Frank DEPUYT, prénommé, le 21 décembre 2005 transcrit au cinquième bureau des hypothèques à Bruxelles, sous la formalité 51-T-22/03/2006-03930, à la requête des deux sociétés cédantes, comparantes aux présentes.

La société de droit néerlandais GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN V BV, prénommée en était propriétaire pour l'avoir acquis de la Fondation de droit néerlandais "Stichting Bedrijfspensionenfonds voor Metaal en Technische Bedrijfstakingen (BPMT) ayant son siège social à 's Gravenhage (Pays-Bas) et ses bureaux à 2282 MZ Rijswijk ZH (Nederland), Burgemeester Elsenlaan, 329 aux termes d'un acte contenant les statuts de la copropriété reçu par le notaire Frank DEPUYT, prénommé, le 29 mars 2000, transcrit au cinquième bureau des hypothèques à Bruxelles, le 13 avril 2000 volume 10690 numéro 1. Le cessionnaire devra se contenter de l'origine de propriété qui précède et ne pourra exiger de plus amples informations du cédant, non plus que la délivrance d'aucun titre de propriété autre qu'une expédition des présentes.

CONDITIONS GENERALES

Les parties déclarent que la présente cession est faite sous les garanties ordinaires de droit et sous les clauses, charges et conditions suivantes.

Situation hypothécaire

Le bien est cédé pour franc, quitte et libre de toutes dettes, privilèges, charges et inscriptions hypothécaires généralement quelconques.

Etat du bien

Le bien est cédé tel qu'il se trouve dans son état au jour de la signature des présentes, bien connu du cessionnaire, qui déclare avoir pris et reçu toute information quant à sa situation, son état et son affectation.

Le cédant n'est pas responsable des défauts et vices qui sont apparents.

Le cessionnaire sera sans recours contre le cédant pour raison de vices cachés, mais uniquement dans la mesure où le cédant ne les connaissait pas. Le cédant déclare ne pas avoir connaissance de l'existence de vices cachés, en ce compris de mэрule ou d'amiante.

Servitudes - Mitoyennetés - Conditions spéciales

Le bien est cédé avec toutes les mitoyennetés éventuelles et avec les servitudes actives et passives, apparentes et occultes, continues et discontinues, qui peuvent l'avantager ou le grever, sauf au cessionnaire à faire valoir les unes à son profit et à se défendre des autres, mais à ses frais, risques et périls, sans intervention du cédant ni recours contre lui.

Le cédant déclare qu'à sa connaissance, le bien n'a pas fait l'objet de conventions dérogatoires au droit commun et relatives à la mitoyenneté des murs et clôtures formant limite du bien. Le cédant déclare qu'aucune mitoyenneté ne reste due.

Le cessionnaire sera subrogé dans tous les droits et obligations du cédant qui résultent du ou des titres de propriété du cédant.

Le cédant déclare qu'à sa connaissance, il n'existe pas de condition spéciale ou servitude sur le bien, et que personnellement, il n'en a conféré aucune. Le cédant décline toute responsabilité quant aux servitudes qui auraient pu avoir été concédées par des propriétaires antérieurs

Contenance

La contenance suséxprimée dans la description du bien n'est pas garantie, toute différence avec la contenance réelle, fût-elle même supérieure à un vingtième, faisant profit ou perte au cessionnaire.

Les indications cadastrales ne sont données qu'à titre de simple renseignement et le

cessionnaire ne pourra se prévaloir d'une inexactitude ou d'une omission dans lesdites indications.

Contributions - Impôts

Le cessionnaire supportera toutes les contributions et taxes généralement quelconques grevant le bien, pro rata temporis, à compter de son entrée en jouissance, à l'exception de celles recouvrables par annuités.

Le cessionnaire paiera notamment, au prorata de sa jouissance, le précompte immobilier frappant le bien.

Le cédant certifie qu'aucune notification ne lui a été faite à ce jour par l'administration communale portant que le bien serait partiellement ou totalement abandonné, inoccupé ou inachevé.

Propriété - Jouissance - Occupation

Le transfert de propriété a lieu ce jour.

Le cédant déclare que le bien est libre d'occupation. Le cessionnaire aura la jouissance du bien à compter de ce jour par la prise de possession réelle.

Frais

Les droits, frais, honoraires et taxes du présent acte sont à charge du cessionnaire.

DECLARATIONS DU CEDANT

Le cédant déclare:

- ne pas avoir connaissance d'un litige ou d'une procédure judiciaire en cours concernant le bien objet des présentes.
- que le revenu cadastral n'a pas été soumis à révision et qu'il n'existe aucune procédure de révision en cours;
- ne pas avoir accordé de mandat hypothécaire concernant le bien.

SITUATION ADMINISTRATIVE DU BIEN

Généralités

Nonobstant le devoir d'information du cédant et les renseignements urbanistiques légaux à obtenir, le cessionnaire déclare avoir été informé de l'importance de recueillir de son côté, antérieurement à la conclusion de la cession, tous les renseignements (prescriptions, permis, etc.) sur la situation urbanistique du bien auprès du service de l'urbanisme de la Commune de Woluwe-Saint-Lambert.

Aucun des actes, travaux et modifications visés à l'article 98, § 1er, et 205/1 du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire (ci-après COBAT) ne peuvent être effectués, tant que le permis d'urbanisme n'a pas été obtenu ou que la déclaration urbanistique préalable n'a pas été faite.

Renseignements urbanistiques

Les renseignements urbanistiques délivrés par la Commune de Woluwe-Saint-Lambert en date du 23 janvier 2020, conformément à l'article 275 du COBAT, stipulent littéralement ce qui suit:

Parcelle cadastrée numéro 223R :

"En réponse à votre demande de renseignements urbanistiques réceptionnée complète en date du 30/12/2019 et concernant le bien sis Heydenbergveld cadastré 1 ère division section A n°223/R, nous avons l'honneur de vous délivrer le présent document, dressé sous

réserve des résultats de l'instruction approfondie à laquelle il serait procédé au cas où une demande de certificat d'urbanisme, de permis d'urbanisme ou de permis de lotir était introduite au sujet du bien considéré.

A. RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES RELATIFS AUX DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES REGIONALES ET COMMUNALES QUI S'APPLIQUENT AU BIEN

1° En ce qui concerne la destination :

Le bien se situe :

- *Au Plan Régional d'Affectation du Sol (PRAS) approuvé par arrêté du Gouvernement du 3 mai 2001, partiellement en zone d'équipement d'intérêt collectif ou de service public et partiellement en zone de parc ;*
- *(1) Dans le périmètre du plan particulier d'affectation du sol (PPAS) n° 2 approuvé en date du 19/09/1951.*

(...)

2° En ce qui concerne les conditions auxquelles une demande de permis ou de certificat d'urbanisme serait soumise.

- *Les prescriptions du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire (CoBAT) ;*
- *Les prescriptions du PRAS précité ;*
Le solde des superficies de bureaux et d'activités de production de biens immatériels admissibles (CASBA) est consultable à l'adresse internet suivante :
<http://www.casba.irisnet.be/PRAS/ListeMaille.htm> ;
- *(1) Les prescriptions du PPAS précité, sous réserve d'une abrogation implicite de certaines de ses dispositions ;*
- *(1) Les prescriptions du Règlement Régional d'Urbanisme (RRU), approuvé par l'arrêté du Gouvernement du 21 novembre 2006 ;*
- *Les prescriptions du règlement communal d'urbanisme (RCU) du 12/11/1956 - modifié les 14/01/1957, 29/08/1988 (art. 108bis) et 23/01 /2012 (art. 84bis) ;*

(...)

3° En ce qui concerne une expropriation éventuelle qui porterait sur le bien :

4° En ce qui concerne l'existence d'un périmètre de préemption :

5° En ce qui concerne les mesures de protection du patrimoine relatives au bien :

(...)

6° En ce qui concerne l'inventaire des sites d'activités inexploités :

7° En ce qui concerne l'existence d'un plan d'alignement.

- *La voirie le long de laquelle se situe le bien a fait l'objet d'un plan d'alignement approuvé par arrêté royal du 07/03/1938 ;*
- *La voirie le long de laquelle se situe le bien a fait l'objet d'un plan d'alignement approuvé par le Conseil communal en date du 17/04/1937*

8. Autres renseignements :

(...)Le bien se situe/ne situe pas en zone d'Espace de développement renforcé du logement

et de la rénovation ;

- (...)
- Conformément à l'article 11 du Titre I du RRU, la **zone de recul** est aménagée en jardinet et plantée en pleine terre. Elle ne comporte pas de constructions sauf celles accessoires à l'entrée de l'immeuble tels que, notamment, les boîtes aux lettres, clôtures ou murets, escaliers ou pentes d'accès. Elle ne peut être transformée en espace de stationnement ni être recouverte de matériaux imperméables sauf en ce qui concerne les accès aux portes d'entrée et de garage à moins qu'un règlement communal d'urbanisme ou un règlement d'urbanisme édicté sur une partie du territoire communal ne l'autorise et n'en détermine les conditions. La zone de recul est régulièrement entretenue.

B. AU REGARD DES ELEMENTS ADMINISTRATIFS A NOTRE DISPOSITION, CI-DESSOUS, LES RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES COMPLEMENTAIRES DESTINES AU TITULAIRE D'UN DROIT REEL QUI A L'INTENTION DE METTRE EN VENTE OU EN LOCATION POUR PLUS DE NEUF ANS LE BIEN IMMOBILIER SUR LEQUEL PORTE CE DROIT OU DE CONSTITUER SUR CELUI-CI UN DROIT D'EMPHYTEOSE OU DE SUPERFICIE, OU A LA PERSONNE QUE CE TITULAIRE MANDATE POUR CE FAIRE

1. En ce qui concerne les autorisations, permis et certificats :

Aucun permis d'urbanisme n'est actuellement référencé sur cette parcelle

2. En ce qui concerne :

- La destination urbanistique licite de ce bien : **Terrain.**
- La ou les utilisation(s) urbanistique(s) licite(s) de ce bien : Selon le plan Régional d'Affectation du Sol (PRAS), le bien se situe en zone de parcs et partiellement en zone d'équipement d'intérêt collectif. La liste des autres affectations et leurs détails sont disponibles sur le site internet suivant :
<http://urbanisme.irisnet.be/lesreglesdujeu/les-plansdaffectation-du-sol/le-planregional-daffectation-du-sol-pras/prescriptions>

3. En ce qui concerne les constats d'infraction :

L'absence d'établissement d'un constat d'infraction ne permet pas de présumer de l'absence d'infraction.

4. Observations complémentaires :

- Le service de l'Environnement vous répondra par courrier séparé en ce qui concerne les permis d'environnement délivrés.
- (...) »

Parcelle cadastrée numéro 224G :

"En réponse à votre demande de renseignements urbanistiques réceptionnée complète en date du 23/12/2019 et concernant le bien sis Heydenbergveld cadastré 1 ère division section A n°224/G, nous avons l'honneur de vous délivrer le présent document, dressé sous réserve des résultats de l'instruction approfondie à laquelle il serait procédé au cas où une demande de certificat d'urbanisme, de permis d'urbanisme ou de permis de lotir était introduite au sujet du bien considéré.

A. RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES RELATIFS AUX DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES REGIONALES ET COMMUNALES QUI S'APPLIQUENT AU BIEN

1° En ce qui concerne la destination :

Le bien se situe :

- *Au Plan Régional d'Affectation du Sol (PRAS) approuvé par arrêté du Gouvernement du 3 mai 2001, en réseau viaire ;*

(...)

2° En ce qui concerne les conditions auxquelles une demande de permis ou de certificat d'urbanisme serait soumise.

- *Les prescriptions du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire (CoBAT) ;*
- *Les prescriptions du PRAS précité ;*
Le solde des superficies de bureaux et d'activités de production de biens immatériels admissibles (CASBA) est consultable à l'adresse internet suivante :
<http://www.casba.irisnet.be/PRAS/ListeMaille.htm> ;
- *(1) Les prescriptions du Règlement Régional d'Urbanisme (RRU), approuvé par l'arrêté du Gouvernement du 21 novembre 2006 ;*
- *Les prescriptions du règlement communal d'urbanisme (RCU) du 12/11/1956 - modifié les 14/01/1957, 29/08/1988 (art. 108bis) et 23/01/2012 (art. 84bis) ;*
- *(...)*

3° En ce qui concerne une expropriation éventuelle qui porterait sur le bien :

4° En ce qui concerne l'existence d'un périmètre de préemption/

5° En ce qui concerne les mesures de protection du patrimoine relatives au bien :

(...)

6° En ce qui concerne l'inventaire des sites d'activités inexploités :

7° En ce qui concerne l'existence d'un plan d'alignement.

- *La voirie le long de laquelle se situe le bien a fait l'objet d'un plan d'alignement approuvé par arrêté royal du 07/03/1938 ;*
- *La voirie le long de laquelle se situe le bien a fait l'objet d'un plan d'alignement approuvé par le Conseil communal en date du 17/04/1937*

8. Autres renseignements :

(...)

- *Le bien se situe/ne se situe pas dans le périmètre de la Zone de Revitalisation Urbaine ;*
- *(...)*

B. AU REGARD DES ELEMENTS ADMINISTRATIFS A NOTRE DISPOSITION, CI-DESSOUS, LES RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES COMPLEMENTAIRES DESTINES AU TITULAIRE D'UN DROIT REEL QUI A L'INTENTION DE METTRE EN VENTE OU EN LOCATION POUR PLUS DE NEUF ANS LE BIEN IMMOBILIER SUR LEQUEL PORTE CE DROIT OU DE CONSTITUER SUR CELUI-CI UN DROIT D'EMPHYTEOSE OU DE SUPERFICIE, OU A LA

PERSONNE QUE CE TITULAIRE MANDATE POUR CE FAIRE

1. En ce qui concerne les autorisations, permis et certificats :

Aucun permis d'urbanisme n'est actuellement référencé sur cette parcelle ;

La description des travaux autorisés et les éventuelles conditions d'octroi sont accessibles, sur demandes, auprès de l'autorité délivrante (commune ou Région).

2. En ce qui concerne :

- *La destination urbanistique licite de ce bien : **Chemin.***
- *La ou les utilisation(s) urbanistique(s) licite(s) de ce bien : Selon le plan Régional d'Affectation du Sol (PRAS), le bien est défini comme réseau viaire ;*

3. En ce qui concerne les constats d'infraction :

L'absence d'établissement d'un constat d'infraction ne permet pas de présumer de l'absence d'infraction.

4. Observations complémentaires :

- *Le service de l'Environnement vous répondra par courrier séparé en ce qui concerne les permis d'environnement délivrés.*
- (...) »

Les parties déclarent avoir reçu une copie et une explication de ces renseignements.

Expropriation - Monuments et Sites - Alignement - Emprise

Le cédant déclare que, à sa connaissance, le bien n'est pas concerné par des mesures d'expropriation ou de protection prises en vertu de la législation sur les monuments et les sites, soumis à une servitude d'alignement, ni grevé d'une emprise souterraine ou de surface en faveur d'un pouvoir public ou d'un tiers.

Immeuble abandonné, inoccupé ou inachevé

Le cédant certifie qu'aucune notification ne lui a été faite à ce jour par la Commune de Woluwe-Saint-Lambert portant que le bien serait partiellement ou totalement abandonné, inoccupé ou inachevé.

Le cédant déclare que le bien ci-dessus n'a fait l'objet d'aucun permis, certificat ou déclaration d'urbanisme laissant prévoir la possibilité d'y effectuer ou d'y maintenir aucun des actes et travaux et modifications visés aux articles 98 § 1^{er} et 205/1 du COBAT, à part ceux repris, le cas échéant, dans les renseignements urbanistiques, et qu'il ne prend aucun engagement quant à la possibilité d'exécuter ou de maintenir sur le bien aucun des actes et travaux et modifications visés par lesdits articles.

DROITS DE PREEMPTION

Le cédant déclare que le bien n'est grevé d'aucun droit de préemption, de préférence ou de rachat, ni conventionnel, ni légal, ni réglementaire.

Il ressort de la consultation du site <http://www.mybrugis.irisnet.be/MyBruGIS/brugis/> en date du 23 décembre 2019 que le bien objet des présentes n'est pas situé dans le périmètre soumis au droit de préemption.

Zones inondables

Conformément à la loi relative aux assurances et au décret relatif à la politique intégrée de l'eau, le cédant déclare qu'à sa connaissance le bien objet des présentes ne se trouve ni dans une zone à risque d'inondation, ni dans une zone effectivement ou potentiellement sensible à l'inondation, ni dans une zone de rives ou d'inondation délimitée.

Le cessionnaire déclare avoir été informé de ce qu'il ressort de la consultation de la cartographie de Bruxelles-Environnement en date du 23 décembre 2019 que le bien objet des présentes est situé en zone d'aléa faible à moyen d'inondation ;

Le cessionnaire déclare avoir reçu antérieurement aux présentes copie de ladite carte.

ENVIRONNEMENT - GESTION DES SOLS POLLUES –

Environnement

Le cédant déclare que le bien objet des présentes n'a, à sa connaissance, pas fait l'objet d'un permis d'environnement et qu'il n'est pas exercé ou qu'il n'a pas été exercé dans le bien cédé une activité reprise dans la liste des activités qui imposent la demande d'un tel permis.

Gestion des sols pollués

Les parties déclarent avoir été informées des dispositions contenues dans l'Ordonnance relative à la gestion et à l'assainissement du sol lesquelles imposent notamment au cédant d'un bien immobilier de transmettre au cessionnaire, une attestation du sol délivrée par Bruxelles-Environnement et, s'il ressort de cette attestation que la parcelle concernée est potentiellement polluée, de faire procéder à une reconnaissance de l'état de sol ainsi que, le cas échéant, au traitement de la pollution.

Les parties reconnaissent avoir été informées du contenu des attestations du sol délivrées par Bruxelles-Environnement en date du 2 janvier 2020.

Ces attestations stipulent littéralement ce qui suit : « *CATEGORIE - Aucune-La parcelle n'est actuellement pas inscrite dans l'inventaire de l'état du sol.* »

Le cessionnaire déclare en avoir reçu copie antérieurement aux présentes.

Le notaire soussigné attire toutefois l'attention des parties sur le fait que ceci ne donne pas de garantie quant à l'absence réelle de pollution du sol.

Le cédant déclare qu'il ne détient pas d'information supplémentaire susceptible de modifier le contenu de cette attestation du sol et précise notamment, après avoir pris connaissance de la liste des activités à risque au sens de l'Ordonnance, qu'à sa connaissance aucune de ces activités n'est ou n'a été exercée sur le terrain objet de la présente convention.

PRIX

Conformément à ce qui précède, la présente cession est faite **sans paiement d'un prix.**

Dispense d'inscription d'office

Après que le notaire soussigné ait attiré l'attention du cédant sur les conséquences et la portée d'une telle dispense, et singulièrement sur la déchéance du privilège et de l'action résolutoire qui en résulte, le cédant dispense formellement l'administration générale de la documentation patrimoniale de prendre inscription d'office lors de la transcription des présentes, pour quelque cause que ce soit.

DECLARATIONS FISCALES

Les parties Nous déclarent que la présente cession est réalisée pour cause d'utilité publique par la Commune de Woluwe-Saint-Lambert dans le cadre de la décision du Conseil Communal du # qui est devenue définitive par approbation de la Tutelle du #/Par péremption du délai.

En conséquence, la présente acquisition est exemptée de droit d'enregistrement en vertu de l'article 161 2° du Code des droits d'enregistrement de Bruxelles-Capitale

Droit d'écriture

Le droit d'écriture s'élève à 50,- euros.

Déclarations du cessionnaire

Le cessionnaire nous déclare que le présent acte est pour cause d'utilité publique et qu'en conséquence, conformément à l'article 161 2° du Code des droits d'enregistrement, l'enregistrement du présent acte est gratuit.

Assujettissement à la TVA

Le cédant reconnaît que le(s) notaire(s) soussigné(s) lui a (ont) donné lecture des prescriptions édictées par les articles 62 paragraphe 2 et 73 du Code de la Taxe sur la Valeur Ajoutée.

Le cédant déclare :

- ne pas être assujetti à la taxe sur la valeur ajoutée;
- ne pas être membre ou avoir été membre d'une association de fait assujettie à la taxe sur la valeur ajoutée;
- n'avoir aliéné durant les cinq années précédant les présentes, aucun bien immobilier avec application des dispositions de l'article 8 paragraphes 2 et 3 du code de la TVA.

DISPOSITIONS FINALES

Election de domicile

Pour l'exécution des présentes, les parties élisent domicile en leur domicile et/ou siège social respectif susindiqués.

Certificat d'état civil

Le Notaire confirme l'identité des comparants au vu des documents d'identité précités, ainsi que la dénomination, la forme juridique, la date de l'acte constitutif, le siège social et le numéro d'entreprise des personnes morales au vu des extraits publiés au Moniteur belge. Pour satisfaire à la loi hypothécaire, le Notaire atteste en outre l'exactitude des nom, prénoms, lieu et date de naissance, et domicile des comparants, qui autorisent expressément le notaire à faire mention de leur numéro de registre national au présent acte et dans ses suites.

DECLARATIONS FINALES

Chaque comparant déclare:

- * que son état civil est conforme à ce qui est précisé ci-avant;
 - * qu'il n'a à ce jour déposé aucune requête en règlement collectif de dettes;
 - * qu'il n'est pas pourvu d'un administrateur provisoire ou d'un conseil judiciaire;
 - * qu'il n'a pas déposé de requête dans le cadre de la législation sur la continuité des entreprises;
 - * qu'il n'est pas pourvu d'un administrateur provisoire désigné par le Tribunal de Commerce;
 - * qu'il n'a pas été déclaré en faillite non clôturée à ce jour;
 - * et, d'une manière générale, qu'il n'est pas dessaisi de l'administration de ses biens.
- *Insaisissabilité

Vendeur :

- le vendeur déclare ne pas avoir fait de déclaration d'insaisissabilité au sens de l'article 73 de la loi portant dispositions diverses du 25 avril 2007.

Acquéreur :

- L'acquéreur déclare qu'il ne finance pas la présente acquisition au moyen du produit de la vente d'un bien immobilier pour lequel il avait fait une déclaration d'insaisissabilité.

LOI ORGANIQUE ARTICLE 9 §1 alinéas 2 et 3

Les comparants reconnaissent que le Notaire instrumentant a attiré leur attention sur le droit de chaque partie de désigner librement un autre notaire ou de se faire assister par un conseil, en particulier quand l'existence d'intérêts contradictoires ou d'engagements disproportionnés est constatée.

PRISE DE CONNAISSANCE

Les parties Nous déclarent qu'elles ont pris connaissance du projet du présent acte au moins cinq jours ouvrables avant la signature, soit le 6 février 2020.

DÉCLARATION FINALE

Les comparants reconnaissent que le Notaire a attiré leur attention sur le droit de chaque partie de désigner librement un autre notaire ou de se faire assister par un conseil, en particulier quand l'existence d'intérêts contradictoires ou d'engagements.

DONT ACTE.

Fait à Etterbeek, et passé à Woluwe-Saint-Lambert, date que dessus.

Et après lecture commentée, intégrale en ce qui concerne les parties de l'acte visées à cet égard par la loi, et partiellement des autres dispositions, les parties ont signé avec Nous, Notaire.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

35 votants : 35 votes positifs.

Kadastrale percelen 1div A 223r en 224g - Gratis aankoop ten algemene nutte - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 28/06/2001 met betrekking tot de uitwisseling van de terreinen gelegen op de Roggebloemweg en het Heilige-Familieplein tussen de gemeente en de vennootschap GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN in het kader van de vastgoedoperatie "La Sauvenière";

Overwegende dat deze beraadslaging geen bezwaar heeft opgeleverd voor de toezichthoudende autoriteit;

Overwegende dat, ondanks de vele aanmaningen, de akte niet kon worden ondertekend;

Gelet op de brief van 19/11/2007 van de toenmalige dossierbeheerder, mr. Véronique FASOL, waarin zij de gemeente mededeelt dat de medecontractant niet langer wenst over te gaan tot een uitwisseling om redenen van juridische haalbaarheid, maar bereid blijft de kadastrale gronden 223r en 224g gratis aan de gemeente over te dragen;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 10/01/2008 tot goedkeuring van het principe van overdracht in plaats van uitwisseling van gronden;

Overwegende dat er ondanks talrijke aanmaningen geen ontwerpakte in die zin door mr. FASOL werd opgesteld;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 09/06/2016 om in dit dossier een andere notaris (mr. Pierre VAN den EYNDE) aan te stellen;

Gelet op de stedenbouwkundige vergunning van 27/11/1975 die echter uitdrukkelijk voorzag in de gratis overdracht van deze percelen aan de gemeente;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 14/05/2020 ;

BESLIST:

- van “**DAELMANS VASTGOED HBV**” en “**GROUWELS EXPLOITATIE BV**”, door middel van een minnelijke overdracht, gratis en in het algemeen belang, de percelen 1 DIV A 223r en 224g te verwerven;
- om perceel 224g toe te wijzen aan het openbaar gemeentelijk domein en perceel 223r aan het privaat gemeentelijk domein;
- om de ontwerpakte goed te keuren, die hieronder wordt uiteengezet:

AKTE VAN OVERDRACHT

HET JAAR TWEEDUIZEND TWINTIG

Op *

Te Sint-Lambrechts-Woluwe, in het gemeentehuis, Paul Hymanslaan 2,
Voor Meester **Danielle CHERPION**, notaris met residentie in Etterbeek.

ZIJN VERSCHENEN:

Enerzijds

1.- De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naar Nederlands recht "**DAELMANS VASTGOED HBV**" met maatschappelijke zetel te 6211 AV Maastricht (Nederland), Boschstaat, 83a, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en fabrieken van Zuid-Limburg onder het nummer 14085233.

Opgericht bij notariële akte verleden voor notaris Antonius Paulus Catharina Gemma WOLFS, te Heerlen (Nederland), op 30 mei 2005.

Ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0739.959.649.

2.- De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naar Nederlands recht "**GROUWELS EXPLOITATIE BV**" met maatschappelijke zetel te 6211 JW Maastricht (Nederland), Maasboulevard, 7 box 10.

Opgericht bij notariële akte verleden voor notaris Antoon Florentijn GEHLEN op 30 mei 2005 te Heerlen.

Ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0879.115.453.

Hier beiden vertegenwoordigd door:

M*

- Optredend op grond van een indeplaatsstelling verleden voor notaris Isabelle RAES,

woonachtig te Sint-Jans-Molenbeek, op 17 juni 2019, verleend door mevrouw Jennifer DUJARDIN, gedomicilieerd te Linkebeek, Boesdaal, 4, waarvan een afschrift in bijlage zal worden opgenomen. Mevrouw Jennifer DUJARDIN, medewerker van het notaris kantoor VAN den EYNDE, ROUSSEAU, HATERT en DE POTTER, te Sint-Josseten-Noode, handelde op grond van een door de Nederlandse vennootschap GROUWELS EXPLOITATIE B.V. verleende volmacht, voornoemd, bij notariële akte verleden voor notaris Peter JOOSSENS, woonachtig te Lanaken, op 31 juli 2018, waarvan een afschrift aan deze indeplaatsstelling is gehecht, en op grond van een volmacht verleend door de Nederlandse vennootschap DAELMANS VASTGOED B.B.V., voornoemd, bij notariële akte verleden voor notaris Johannes Maria Jozef Helene ACHTEN, woonachtig te Maastricht, op 8 oktober 2018, waarvan een kopie aan deze indeplaatsstelling is gehecht. Verder "de vervreemder" genoemd,

Anderzijds

De **GEMEENTE SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE** in Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan, 2,

- hier vertegenwoordigd door:

- ... (lid van het college te bepalen);

- en door zijn gemeentesecretaris Mr. LAMBERT Patrick, geboren in Ukkel, op 25 april 1957, die zijn domicilie kiest in het gemeentehuis.

Ter uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van de Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe van *** waarbij de Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe gemachtigd wordt om deze overdracht uit te voeren, waarvan een eensluitend uittreksel uit het register van de proces-verbalen wordt bijgevoegd, een deliberatie waartegen de toezichthoudende overheid geen bezwaar heeft gemaakt.

Verder "de verkrijger" genoemd.

VOORAFGAANDE UITEENZETTING

De verkrijger verklaart ons:

- dat de akte verleden door notaris Frank DEPUYT, te Sint-Jans-Molenbeek, op 29 maart 2000, onder meer bepaalt

“Wat betreft voorschreven goed sub A.

De koper erkent uitdrukkelijk op de hoogte te zijn van het feit dat voorschreven percelen grond sub A. nog kosteloos dienen afgestaan te worden aan de Gemeente Sint Lambrechts-Woluwe en dit in uitvoering van de bouwvergunning en de bestaande overeenkomsten tussen de verkoper en de Gemeente Sint Lambrechts-Woluwe. De koper neemt in dat opzicht alle rechten en verplichtingen van de verkoper over, zonder verder verhaal te kunnen uitoefenen tegenover deze laatste.”

- dat deze akte de onder punt A genoemde percelen als volgt beschrijft: "twee percelen, gekadastrerd volgens een recent uittreksel van de kadastrale matrix sectie A nummers 223/R, 224/G en een deel van nummer 220/G voor een respectieve oppervlakte volgens het bijgevoegde plan van negenendertig are drieënveertig centiare zesenzestig decimilliare (39a 43ca 66dma) en negenentachtig centiare negenenvijftig decimilliare (89ca 59dma). Bijgevolg zijn deze percelen niet opgenomen in onderhavige basisakte”.

- dat ter uitvoering van het voorgaande de vervreemder eraan gehouden is de hierboven beschreven eigendom **kosteloos** aan de verkrijger over te dragen.

- dat de Gemeenteraad tijdens zijn vergadering van 28 juni 2001 zijn goedkeuring gaf voor de uitwisseling van de gronden gelegen te Sint-Lambrechts-Woluwe, Roggebloemweg en Heilige-Familieplein met de vennootschap Grouwels-Daelmans-Beleggingen, hierna in het kader van de vastgoedoperatie "La Sauvenière" genoemd.

- dat de toezichthoudende instantie op 10 september 2001 de gemeente Sint-Lambrechts-

Woluwe ervan in kennis heeft gesteld dat er geen bezwaren zijn tegen dit besluit.

- dat de notaris Véronique FASOL te Sint-Lambrechts-Woluwe bij brief van 19 november 2007 heeft verklaard dat de vervreemder er nog steeds mee instemde de onder de nummers 223/r en 224/g geregistreerde grond kosteloos aan de verkrijger over te dragen, maar dat hij daarentegen geen belangstelling meer had voor de uitwisseling met de grond op het Heilige-Familieplein om redenen van juridische haalbaarheid.

OVEREENKOMST

Overdracht

De vervreemder verklaart hierbij, ter uitvoering van het voorgaande, dat hij het hierna beschreven goed overdraagt aan de verkrijger, die hier vertegenwoordigd is zoals genoemd en die verklaart het goed te aanvaarden.

Beschrijving van het goed

GEMEENTE SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE – eerste divisie

Twee percelen die gekadastraerd zijn volgens de titel sectie A, nummers 223/R en 224/G, voor een respectieve hoedanigheid, volgens een plan in bijlage van de hierna genoemde basisakte, verleden op 29 maart 2000 voor notaris Frank DEPUYT met zetel in Sint-Jans-Molenbeek, voor een capaciteit van negenendertig ares drieënveertig centiare zesenzestig decimilliare en negenentachtig centiare negenenvijftig decimilliare, respectievelijk, en gekadastraerd volgens uittreksel niet ouder dan één jaar sectie A nummers 223/R/P000000 voor een capaciteit van 28 ares 44 centiares en nummers 224/G/P000000 voor een capaciteit van 8 ares 34 centiafd.

Perceelaanduidingen: 0224GP0000 (weg met een oppervlakte van 8 are 34 centiare) en 0223RP0000 (grond met een capaciteit van 28 are 44 centiare).

RCNI: 3 EUR en 15 EUR

- een kopie van dit plan blijft als bijlage bijgevoegd

Eigendomsoorsprong

De vervreemder verklaart eigenaar te zijn van het voorbeschreven onroerend goed door het onder grotere oppervlakte te hebben verworven ingevolge de akte van splitsing van de vennootschap naar Nederlands recht GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN V BV, gevestigd te Maastricht ingeschreven in het handelsregister en fabricage voor Zuid-Limburg onder nummer 14632709 krachtens de akte verleden voor de notaris Antonius Paulus Catharina Gemma WOLFS, te Heerlen, op 15 december 2005. Een kopie van deze akte van neerlegging werd neergelegd onder de minuut bij voorgenoemde notaris Frank DEPUYT en op 21 december 2005 op verzoek van de twee partijen, comparanten overgeschreven op het vijfde hypotheekkantoor in Brussel, onder het nummer 51-T-22/03/2006-03930.

GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN V BV, een vennootschap naar Nederlands recht met de naam GROUWELS DAELMANS BELEGGINGEN V BV, was eigenaar van deze hypotheek omdat zij deze heeft verkregen van de Stichting Bedrijfspensionenfonds voor Metaal en Technische Bedrijfstakingen (BPMT), gevestigd te 's Gravenhage (Nederland) en kantoorhoudende te 2282 MZ Rijswijk ZH (Nederland), Burgemeester Elsenlaan, 329 onder de voorwaarden van een akte met de statuten van de mede-eigendom verleden voor notaris Frank DEPUYT, voornaam, op 29 maart 2000, overgeschreven op het vijfde hypotheekkantoor in Brussel, op 13 april 2000 volume 10690 nummer 1.

De verkrijger dient tevreden te zijn met het voorgaande en mag geen verdere informatie

van de vervreemder verlangen, noch de afgifte van enige andere eigendomstitel dan de toezending van onderhavige documenten.

ALGEMENE VOORWAARDEN

De partijen verklaren dat deze overdracht plaatsvindt volgens de gewone wettelijke garanties en in overeenstemming met de volgende bepalingen, lasten en voorwaarden.

Hypothecaire toestand

Het onroerend goed wordt zuiver en vrij van alle schulden, voorechten, lasten en hypothecaire schulden van welke aard dan ook overgedragen.

Staat van het onroerend goed

Het goed wordt overgedragen in de staat waarin het zich bevindt op de dag van ondertekening van deze overeenkomst, gekend door de verkrijger, die verklaart informatie te hebben ingewonnen en verkregen met betrekking tot de toestand, staat en bestemming ervan.

De vervreemder is niet aansprakelijk voor de zichtbare tekortkomingen en gebreken.

De verkrijger kan geen verhaal aantekenen tegen verborgen gebreken maar enkel in de mate dat de vervreemder daarvan geen weet heeft. De vervreemder verklaart geen weet te hebben van het bestaan van verborgen gebreken, met inbegrip van huiszwammen of asbest.

Erfdienstbaarheden – Mandelig eigendom – Bijzondere voorwaarden

Het goed wordt overgedragen met alle eventuele mandelige eigendommen en met de actieve en passieve, zichtbare en onzichtbare, doorlopende of niet-doorlopende erfdienstbaarheden, in het voordeel of het nadeel, behalve voor de verkrijger, die de ene kan doen gelden in zijn voordeel en zich kan verdedigen tegen anderen, maar op zijn kosten en risico's, zonder enige tussenkomst van de vervreemder noch enige verhaal tegen hem.

De vervreemder verklaart dat bij zijn weten, het goed niet het voorwerp is geweest van afwijkende overeenkomsten volgens het gemeen recht en met betrekking tot mandelige muren en afsluitingen die de grens van het goed vormen. De vervreemder verklaart dat er geen mandelig eigendom meer bestaat.

De verkrijger wordt in de plaats gesteld van alle rechten en verplichtingen van de vervreemder die voortvloeien uit de eigendomstitel(s) van de vervreemder.

De vervreemder verklaart dat er bij zijn weten geen bijzondere voorwaarden of erfdienstbaarheden op het goed zijn en dat hij er persoonlijk geen heeft toegekend. De vervreemder wijst alle verantwoordelijkheid af voor eventuele erfdienstbaarheden die mogelijk werden toegewezen door eerdere eigenaren.

Oppervlakte

De hierboven vermelde beschreven oppervlakte wordt niet gegarandeerd en elk verschil met de reële oppervlakte, zelfs indien meer dan een twintigste is, in het voordeel of nadeel van de verkrijger.

De kadastrale vermeldingen worden alleen gegeven als inlichting en de verkrijger kan zich niet beroepen op een onjuistheid of een omissie in de bedoelde vermeldingen.

Bijdragen - Belastingen

De verkrijger betaalt alle bijdragen en belastingen allerhande die in het algemeen rusten op het onroerend goed, pro rata temporis, vanaf de datum van ingebruikneming, met uitzondering van de bijdragen en belastingen die in jaarlijkse annuïteiten kunnen worden terugbetaald.

In het bijzonder betaalt de verkrijger in verhouding tot zijn genot, de onroerende voorheffing op het onroerend goed.

De vervreemder verklaart dat het gemeentebestuur hem tot op heden geen enkele kennisgeving heeft gedaan dat het onroerend goed geheel of gedeeltelijk verlaten, onbewoond of onafgemaakt is.

Eigendom – Genot - Bewoning

De eigendomsoverdracht heeft vandaag plaats.

De vervreemder verklaart dat het goed vrij is van bezetting. De verkrijger krijgt het genot van het goed vanaf deze dag door het reël in bezit te nemen.

Kosten

De rechten, kosten, erelonen en belastingen van onderhavige akte zijn ten laste van de verkrijger.

VERKLARINGEN VAN DE VERVREEMDER

De vervreemder verklaart:

- geen weet te hebben van enig geschil of enige lopende juridische procedure met betrekking tot het onroerend goed in kwestie.
- dat het kadastraal inkomen niet werd herzien en dat er geen enkele herzieningsprocedure lopende is;
- dat er geen hypotheek rust op het onroerend goed.

ADMINISTRATIEVE SITUATIE VAN HET ONROEREND GOED

Algemeen

Zonder afbreuk te doen aan de informatieplicht van de vervreemder en de te verkrijgen wettelijke stedenbouwkundige inlichtingen, verklaart de verkrijger dat hij op de hoogte is gebracht van het belang om vóór het afsluiten van de overdracht alle inlichtingen (voorschriften, vergunningen, enz.) over de stedenbouwkundige situatie van het onroerend goed bij de dienst Stedenbouw van Sint-Lambrechts-Woluwe in te winnen.

Geen enkele van de in artikel 98, § 1, en 205/1 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (hierna BWRO) bedoelde handelingen, werkzaamheden of wijzigingen mogen worden uitgevoerd zonder voorafgaande de stedenbouwkundige vergunning of zonder voorafgaande stedenbouwkundige verklaring.

Stedenbouwkundige inlichtingen

De stedenbouwkundige inlichtingen van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe van 23 januari 2020, overeenkomstig artikel 275 van het BWRO, bepalen letterlijk het volgende:

Perceel gekadastraerd onder nummer 223R:

"Naar aanleiding van uw aanvraag voor stedenbouwkundige inlichtingen volledig ontvangen op 30/12/2019 en met betrekking tot het onroerend goed gelegen Heydenbergveld gekadastraerd 1^{ste} afdeling A n°223/R, hebben wij de eer u dit document te overhandigen, opgesteld onder voorbehoud van de resultaten van het uitgebreid onderzoek dat zou worden uitgevoerd in geval van een aanvraag voor een stedenbouwkundig attest, stedenbouwkundige vergunning of verkavelingsvergunning voor het onroerend goed in kwestie.

A. STEDENBOUWKUNDIGE INLICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE GEWESTELIJKE EN GEMEENTELIJKE BEPALINGEN DIE VAN TOEPASSING ZIJN OP HET ONROEREND GOED

1° Wat betreft de bestemming:

Het goed is gelegen:

- *in het gewestelijk bestemmingsplan (GBP), goedgekeurd bij regeringsbesluit van 3 mei 2001, deels in een gebied van openbaar belang of openbare dienstverlening en deels in een parkgebied;*
- *(1) Binnen de omtrek van het op 19/09/1951 goedgekeurde bijzondere bestemmingsplan (BBP) nr. 2.*

(...)

(2) Met betrekking tot de voorwaarden waaraan een aanvraag voor stedenbouwkundige vergunning of een attest zou worden onderworpen.

- *De voorschriften van het Brussels wetboek van ruimtelijke ordening (BWRO);*
 - *De eisen van het bovengenoemde GBP;*
Het saldo van de kantoren en de activiteiten voor vervaardiging van immateriële goederen (CASBA) is beschikbaar op het volgende internetadres: <http://www.casba.irisnet.be/PRAS/ListeMaille.htm>;
 - *(1) De vereisten van het bovengenoemde BBP, onder voorbehoud van de impliciete intrekking van enkele bepalingen ervan;*
 - *(1) De bepalingen van de Gewestelijke Stedenbouwkundige verordening (GSV), goedgekeurd bij regeringsbesluit van 21 november 2006;*
 - *De bepalingen van het gemeentelijk stedenbouwkundige reglement (GSR) van 12/11/1956 - gewijzigd op 14/01/1957, 29/08/1988 (artikel 108a) en 23/01/2012 (artikel 84a);*
- (...)*

3° Met betrekking tot een eventuele onteigening van het onroerend goed:

4° Betreffende het bestaan van een voorkooprecht:

5° Met betrekking tot maatregelen ter bescherming van het erfgoed: 5°

(...)

6° Met betrekking tot de inventarisatie van niet-uitgebate bedrijfsruimten:

7° Met betrekking tot het bestaan van een rooiplan.

- *De weg waarlangs het goed zich bevindt, heeft het voorwerp uitgemaakt van een rooiplan dat werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 07/03/1938;*
- *Voor de weg waarlangs het onroerend goed zich bevindt, is een door de gemeenteraad op 17/04/1937 goedgekeurd rooiplan opgesteld.*

8. Andere inlichtingen:

(...) De woning is/s is niet gelegen in een zone van ruimte voor versterkte ontwikkeling van de huisvesting en de renovatie;

- (...)
- *Overeenkomstig artikel 11 van titel I van de GSV wordt de achteruitbouwzone ingericht als kleine tuin en in de open lucht beplant. Ze omvat geen andere constructies dan die welke bij de ingang van het gebouw horen, zoals met name brievenbussen, hekken of lage muren, trappen of toegangshellingen. Ze mag niet worden omgevormd tot een parkeerplaats of worden bedekt met ondoordringbare materialen, behalve voor de toegang tot de voordeuren en de garagedeur, tenzij een gemeentelijk stedenbouwkundig reglement of een stedenbouwkundig reglement dat op een deel van het gemeentelijk grondgebied is uitgevaardigd, dit toestaat en de voorwaarden ervan bepaalt. De achteruitbouwzone wordt regelmatig onderhouden.*

B. WAT BETREFT DE ADMINISTRATIEVE ELEMENTEN WAAROVER WE BESCHIKKEN, HIERONDER DE AANVULLENDE STEDENBOUWKUNDIGE INLICHTINGEN BESTEMD VOOR DE HOUDER VAN EEN REEL RECHT DIE VOORNEMENS IS HET ONROEREND GOED WAAROP DIT RECHT BETREKKING HEEFT VOOR MEER DAN NEGEN JAAR TE KOOP OF TE HUUR AAN TE BIEDEN OF ER EEN RECHT VAN ERFPACHT OF OPPERVLAKTERECHT OP TE VESTIGEN, OF VOOR DE PERSOON DIE DEZE HOUDER DAARTOE MACHTIGT

1. Met betrekking tot machtigingen, vergunningen en attesten:

Op dit moment wordt er op dit perceel niet verwezen naar een stedenbouwkundige vergunning.

2. Met betrekking tot:

- *De rechtmatige stedenbouwkundige bestemming van dit onroerend goed: Grond*
- *Volgens het gewestelijk bestemmingsplan (GBP) ligt het goed in een parkgebied en gedeeltelijk in een gebied voor voorzieningen van collectief belang. De lijst van andere bestemmingen en hun details zijn beschikbaar op de volgende website: <http://urbanisme.irisnet.be/lesreglesdujeu/les-plansdaffectation-du-sol/le-planregional-daffectation-du-sol-pras/prescriptions>.*

3. Met betrekking tot vaststellingen van overtredingen:

Het niet opstellen van een vaststelling van een inbreuk laat niet toe aan te nemen dat er geen inbreuk bestaat.

4. Aanvullende opmerkingen:

- *De dienst Leefmilieu zal u per afzonderlijke post antwoorden met betrekking tot de afgegeven milieuvergunningen.*
- (...)

Perceel gekadastraerd onder nummer 224G:

“Naar aanleiding van uw aanvraag voor stedenbouwkundige inlichtingen volledig ontvangen op 23/12/2019 en met betrekking tot het onroerend goed gelegen Heydenbergveld gekadastraerd 1^{ste} afdeling A n°224/R, hebben wij de eer u dit document

te overhandigen, opgesteld onder voorbehoud van de resultaten van het uitgebreid onderzoek dat zou worden uitgevoerd in geval van een aanvraag voor een stedenbouwkundig attest, stedenbouwkundige vergunning of verkavelingsvergunning voor het onroerend goed in kwestie.”

A. STEDENBOUWKUNDIGE INLICHTINGEN MET BETREKKING TOT DE GEWESTELIJKE EN GEMEENTELIJKE BEPALINGEN DIE VAN TOEPASSING ZIJN OP HET ONROEREND GOED

1° Wat betreft de bestemming:

Het goed is gelegen:

- in het gewestelijk bestemmingsplan (GBP), goedgekeurd bij regeringsbesluit van 3 mei 2001, in een wegennet;

(...)

(2) Met betrekking tot de voorwaarden waaraan een aanvraag voor stedenbouwkundige vergunning of een attest zou worden onderworpen.

- De voorschriften van het Brussels wetboek van ruimtelijke ordening (BWRO);
- De eisen van het bovengenoemde GBP;
Het saldo van de kantoren en de activiteiten voor vervaardiging van immateriële goederen (CASBA) is beschikbaar op het volgende internetadres:
<http://www.casba.irisnet.be/PRAS/ListeMaille.htm>;
- (1) De vereisten van het bovengenoemde BBP, onder voorbehoud van de impliciete intrekking van enkele bepalingen ervan;
- (1) De bepalingen van de **Gewestelijke Stedenbouwkundige verordening (GSV)**, goedgekeurd bij regeringsbesluit van 21 november 2006;
- De bepalingen van het **gemeentelijk stedenbouwkundige reglement (GSR)** van 12/11/1956 - gewijzigd op 14/01/1957, 29/08/1988 (artikel 108a) en 23/01/2012 (artikel 84a);

3° Met betrekking tot een eventuele onteigening van het onroerend goed:

4° Betreffende het bestaan van een voorkooprecht:

5° Met betrekking tot maatregelen ter bescherming van het erfgoed: 5°

(...)

6° Met betrekking tot de inventarisatie van niet-uitgebate bedrijfsruimten:

7° Met betrekking tot het bestaan van een rooiplan.

- De weg waarlangs het goed zich bevindt, heeft het voorwerp uitgemaakt van een rooiplan dat werd goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 07/03/1938;
- Voor de weg waarlangs het onroerend goed zich bevindt, is een door de gemeenteraad op 17/04/1937 goedgekeurd rooiplan opgesteld.

8. Andere inlichtingen:

(...) *Het goed is/is niet gelegen in een zone voor stedelijke herwaardering (ZSH);*

B. WAT BETREFT DE ADMINISTRATIEVE ELEMENTEN WAAROVER WE BESCHIKKEN, HIERONDER DE AANVULLENDE STEDENBOUWKUNDIGE INLICHTINGEN BESTEMD VOOR DE HOUDER VAN EEN REEL RECHT DIE VOORNEMENS IS HET ONROEREND GOED WAAROP DIT RECHT BETREKKING HEEFT VOOR MEER DAN NEGEN JAAR TE KOOP OF TE HUUR AAN TE BIEDEN OF ER EEN RECHT VAN ERFPACHT OF OPPERVLAKTERECHT OP TE VESTIGEN, OF VOOR DE PERSOON DIE DEZE HOUDER DAARTOE MACHTIGT

1. Met betrekking tot machtigingen, vergunningen en attesten:

Op dit moment wordt er op dit perceel niet verwezen naar een stedenbouwkundige vergunning. De beschrijving van de toegestane werken en de eventuele toekenningsvoorwaarden zijn op verzoek verkrijgbaar bij de vergunningverlenende instantie (gemeente of gewest).

2. Met betrekking tot:

- *De rechtmatige stedenbouwkundige bestemming van dit onroerend goed: Weg*
- *Volgens het gewestelijk bestemmingsplan (GBP) is het goed gedefinieerd als wegennet.*

3. Met betrekking tot vaststellingen van overtredingen:

Het niet opstellen van een vaststelling van een inbreuk laat niet toe aan te nemen dat er geen inbreuk bestaat.

4. Aanvullende opmerkingen:

- *De dienst Leefmilieu zal u per afzonderlijke post antwoorden met betrekking tot de afgegeven milieuvergunningen.*
- (...)

De partijen verklaren dat zij een kopie en een toelichting van deze inlichtingen hebben ontvangen.

Onteigening – Monumenten en landschappen – Rooilijn - Inname

De vervreemder verklaart dat er bij zijn weten voor het onroerend goed geen onteigenings- of beschermingsmaatregelen werden genomen in het kader van de wetgeving op de monumenten en landschappen, en dat het niet onderworpen is aan een erfdienstbaarheid voor de rooilijn, noch bezwaard is met een ondergrondse of bovengrondse inname voor een overheid of een derde.

Verlaten, onbewoond of onafgewerkt gebouw

De vervreemder verklaart dat het bovenvermelde goed niet het voorwerp heeft uitgemaakt van een stedenbouwkundige vergunning, certificaat of verklaring die de mogelijkheid biedt om de in de artikelen 98, § 1, en 205/1 van het BWRO bedoelde handelingen en werken en wijzigingen uit te voeren of te handhaven, met uitzondering van de handelingen en

werkzaamheden en wijzigingen die, indien van toepassing, in de stedenbouwkundige inlichtingen zijn vermeld, en dat hij geen enkele verbintenis aangaat met betrekking tot de mogelijkheid om de in de genoemde artikelen bedoelde handelingen en werkzaamheden en wijzigingen uit te voeren of te handhaven op het betrokken goed.

VOORKOOPRECHT

De vervreemder verklaart dat het onroerend goed niet bezwaard is met enig recht van voorkoop, voorkeur of terugkoop, noch volgens een overeenkomst, noch wettelijk of volgens enige verordening.

Uit de raadpleging van de website <http://www.mybrugis.irisnet.be/MyBruGIS/brugis/> op 23 december 2019 blijkt dat het onroerend goed waarop dit document betrekking heeft, zich niet bevindt binnen het gebied dat onder het voorkooprecht valt.

Overstromingszones

Overeenkomstig de wet op de verzekeringen en het decreet betreffende de geïntegreerde waterpolis verklaart de vervreemder dat, voor zover hij weet, het goed dat het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst zich niet in een overstromingsrisicogebied bevindt, noch in een gebied dat werkelijk of potentieel gevoelig is voor overstromingen, noch in een afgebakende rivieroever of overstromingsgebied.

De verkrijger verklaart dat hij ervan op de hoogte is gebracht dat uit de raadpleging van de cartografie van Leefmilieu Brussel van 23 december 2019 blijkt dat het huidige pand zich in een overstromingsgebied met een laag tot middelhoog risico bevindt;

De verkrijger verklaart een kopie van de genoemde kaart te hebben ontvangen vóór de ondertekening van dit document.

LEEFMILIEU – BEHEER VAN VERVUILDE GRONDEN –

Leefmilieu

De verkoper verklaart dat het onroerend goed dat het voorwerp is van onderhavige akte, bij zijn weten niet het voorwerp is geweest van een milieuvergunning en dat er op het overgedragen goed geen activiteit wordt of werd uitgevoerd, zoals vermeld in de lijst met activiteiten waarvoor een dergelijke vergunning aangevraagd moet worden.

Beheer van vervuilde gronden

De partijen verklaren dat ze geïnformeerd werden over de bepalingen in de verordening met betrekking tot het bodembeheer en de bodemsanering waarbij de verkoper van een onroerend goed verplicht wordt om aan de koper, vóór de verkoop, een bodemattest te bezorgen, afgeleverd door Leefmilieu Brussel (hierna BIM) en als uit dit attest blijkt dat het betrokken perceel mogelijk vervuild is, een bodemonderzoek te laten uitvoeren, en in voorkomend geval de bodem te laten saneren.

De partijen erkennen dat ze geïnformeerd werden over de inhoud van het bodemattest, afgeleverd door het BIM op 2 januari 2020.

Deze attesten bepalen letterlijk wat volgt: " (...) *CATEGORIE - GEEN Het perceel is niet ingeschreven in enige lijst met betrekking tot de staat van de bodem. (...)*".

De verkrijger verklaart hiervan een kopie te hebben ontvangen voor de ondertekening van onderhavige akte.

De ondergetekende notaris wijst de partijen evenwel op het feit dat dit geen garantie vormt voor de reële afwezigheid van enige bodemvervuiling.

De vervreemder verklaart dat hij geen bijkomende informatie heeft waardoor de inhoud van dit bodemattest zou veranderen, en verduidelijkt meer bepaald dat hij kennis heeft genomen van de lijst met risicoactiviteiten in de zin van de verordening, dat bij zijn weten

geen van deze activiteiten wordt of werd uitgeoefend op de grond die het voorwerp is van onderhavige overeenkomst.

PRIJS

In overeenstemming met het voorgaande wordt deze opdracht uitgevoerd **zonder betaling van een prijs**.

Ontslag van ambsthalve

Nadat de ondergetekende notaris(sen) de aandacht van de vervreemder heeft(hebben) gevestigd op de gevolgen en de draagwijdte van een dergelijk ontslag, en in het bijzonder op het verlies van het voorrecht en de daaruit volgende ontbindende werking, ontslaat de vervreemder de algemene administratie formeel van enige ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van onderhavige akte om welke reden dan ook

FISCALE VERKLARINGEN

De partijen erkennen dat deze overdracht gebeurt ten algemene nutte door de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe in het kader van het besluit van de Gemeenteraad van #, dat definitief is geworden door de goedkeuring van de voorgedij op # door het verstrijken van de termijn.

Bijgevolg is deze verwerving vrijgesteld van registratierechten krachtens artikel 161 2° van het Wetboek van de Registratierechten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Recht op geschriften

Dit recht op geschriften bedraagt 50,- euro.

Verklaringen van de verkrijger

De verkrijger verklaart ons dat deze akte ten algemene nutte is en dat bijgevolg, overeenkomstig artikel 161 2° van het Wetboek van de Registratierechten, de registratie van deze akte kosteloos is.

Onderwerping aan btw

De vervreemder erkent dat de notaris(sen) hem lezing heeft (hebben) gegeven van de voorschriften zoals bepaald in artikels 62 paragraaf 2 en 73 van het Wetboek der belasting over de toegevoegde waarde.

De vervreemder verklaart:

- niet btw-belastingplichtig te zijn;
- geen lid te zijn of lid te zijn geweest van een feitelijke vereniging die onderworpen is aan de belasting over de toegevoegde waarde;
- geen onroerend goed te hebben vervreemd in de vijf jaar voorafgaand aan deze overeenkomst, met toepassing van de bepalingen van artikel 8, paragraaf 2 en 3, van het btw-wetboek.

EINDBEPALINGEN

Keuze van woonst

Voor de uitvoering van onderhavige akte verklaren de partijen woonst te kiezen in hun hierboven respectievelijk vermelde woonplaats en maatschappelijke zetel.

Attest van burgerlijke staat

De notaris bevestigt de identiteit van de comparanten in overeenstemming met voormelde

identiteit alsook de naam, de juridische vorm, de oprichtingsdatum, de maatschappelijke zetel en het ondernemingsnummer van de rechtspersonen in overeenstemming met de in het Belgisch staatsblad gepubliceerde uittreksels. Om te voldoen aan de hypothecaire wet, bevestigt de notaris onder meer de correctheid van de naam, voornamen, geboorteplaats en –datum en woonplaats van de comparanten, die de notaris uitdrukkelijk toestemming geven hun rijksregisternummer te vermelden in onderhavige akte en de volgende versies ervan.

SLOTVERKLARINGEN

Elke comparant verklaart:

- * dat zijn burgerlijke staat conform is met wat hiervoor werd opgegeven;
 - * dat hij tot op heden geen verzoek heeft ingediend met betrekking tot enige schuldbemiddeling;
 - * geen voorlopige bewindvoerder of juridisch raadsman te hebben;
 - * dat hij geen verzoek heeft ingediend in het kader van de wet inzake de continuïteit van ondernemingen
 - * geen voorlopige bewindvoerder te hebben die is aangeduid door de Handelsrechtbank;
 - * dat hij tot op heden niet failliet is verklaard;
 - * en in het algemeen, dat het beheer van zijn goederen hem niet ontnomen werd.
- *Niet-inbeslagneming

Verkoper:

- - de verkoper verklaart dat hij geen verklaring van onteigening in de zin van artikel 73 van de wet van 25 april 2007 houdende diverse bepalingen heeft afgelegd.

Koper:

- - De koper verklaart dat hij de onderhavige aankoop niet financiert met de opbrengst van de verkoop van onroerend goed waarvoor hij een verklaring van onteigening heeft afgelegd.

ORGANIEKE WET ART. 9 §1 paragrafen 2 en 3

De comparanten erkennen dat hen door de instrumenterende Notaris gewezen werd op het recht dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman, in het bijzonder wanneer tegenstrijdige belangen of onevenwichtige bedingen worden vastgesteld.

KENNISNAME

De partijen verklaren ons dat zij ten minste vijf werkdagen voor de ondertekening, d.w.z. op 6 februari 2020, kennis hebben genomen van het ontwerp van deze akte.

SLOTVERKLARING

De comparanten erkennen dat hen door de instrumenterende Notaris gewezen werd op het recht dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman, in het bijzonder wanneer tegenstrijdige belangen of onevenwichtige bedingen worden vastgesteld.

WAARVAN AKTE

Opgemaakt en verleden te Sint-Lambrechts-Woluwe, op bovenvermelde datum.

En na lezing met commentaar van de akte en de eventuele bijlagen, volledig met

betrekking tot de partijen, zoals wettelijk voorzien, en gedeeltelijk voor de andere bepalingen, tekenen de comparanten samen met ons notaris(sen).

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

ENSEIGNEMENT - ONDERWIJS

Enseignement francophone - Franstalig onderwijs

25.05.2020/A/0022 **Ecoles communales - Accès à la fonction de chef d'école - Règlement - Abrogation.**

LE CONSEIL,

Vu le règlement de mode de nomination des chefs d'école dans l'enseignement maternel et primaire communal du 04/04/1984 tel que modifié en séances du Conseil du 24/03/1998, du 28/06/2000, du 23/05/2002, du 10/07/2015 et du 23/05/2016 ;

Vu le décret du 02/02/2007 de la Communauté française fixant le statut des directeurs et directrices dans l'enseignement, tel que modifié ;

Considérant que la sélection des candidats doit se fonder sur le profil de fonction élaboré par le pouvoir organisateur conformément au décret, et annexé à l'appel à candidatures et, plus particulièrement, sur l'évaluation des compétences techniques et comportementales attendues des candidats, assorties d'indicateurs de maîtrise, et leur compatibilité avec le projet éducatif et pédagogique du pouvoir organisateur ;

Considérant que la commission de sélection doit auditionner les candidats retenus et établir un rapport, destiné au pouvoir organisateur, classant ces candidats et fournissant toutes informations utiles pour motiver ce classement ;

Considérant que le règlement communal qui prévoit trois épreuves avec possibilité de dispenses pour les candidats est devenu obsolète ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/05/2020 ;

ABROGE, avec effet immédiat, le règlement de mode de nomination des chefs d'école dans l'enseignement maternel et primaire communal du 04/04/1984, tel que modifié.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Gemeentescholen - Toegang tot de functie van schooldirecteur - Reglement - Intrekking.

De Raad keurt het punt goed.
35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.05.2020/A/0023 **Ecoles communales - Services d'accueil extrascolaires - Modification des horaires - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'une étude a été réalisée auprès des écoles fondamentales communales pendant 2 semaines, du 27/01 au 07/02/2020, afin d'établir le nombre d'élèves présents aux différentes plages horaires des services d'accueil extrascolaires ;

Considérant que cette étude a permis de réaliser que peu d'élèves fréquentent encore la garderie durant la tranche horaire de 18h à 18h30 ;

Considérant qu'il serait opportun de supprimer la plage horaire de 18h à 18h30 et de fermer les services d'accueil extrascolaires des écoles communales à 18h, et ce à partir du 01/09/2020 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/05/2020 ;

APPROUVE :

les nouvelles plages horaires du service d'accueil extrascolaire des écoles communales primaires et maternelles, à savoir :

- le mercredi de 13h30 à 18h ;
- les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 16h30 à 18h.

La présente modification produira ses effets à partir du 01/09/2020.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Gemeentescholen - Buitenschoolse opvangdiensten - Wijziging van de werkuren - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat gedurende twee weken een onderzoek werd uitgevoerd in de gemeentelijke basisscholen, van 27/01 tot 07/02/2020, om het aantal aanwezige leerlingen vast te stellen in de verschillende tijdsvensters van de buitenschoolse opvangdiensten;

Overwegende dat dit onderzoek duidelijk heeft gemaakt dat er weinig leerlingen zijn die van de kinderopvang gebruik maken tijdens het tijdsvenster van 18u tot 18u30;

Overwegende dat het aangewezen zou zijn het tijdsvenster van 18u tot 18u30 te verwijderen en de buitenschoolse opvangdiensten van de gemeentelijke scholen te sluiten om 18u, en dit vanaf 01/09/2020;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/05/2020;

KEURT GOED:

de nieuwe tijdsvensters van de buitenschoolse opvangdiensten van de gemeentelijke lagere en kleuterscholen, zijnde:

- woensdag van 13u30 tot 18u;
- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 16u30 tot 18u.

De huidige wijziging zal ingaan vanaf 01/09/2020.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

SPORTS / JEUNESSE - SPORT / JEUGD

Sports - Sport

25.05.2020/A/0024 **ASBL Panathlon Wallonie-Bruxelles - Convention - Renouvellement - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant qu'il y a lieu de sensibiliser les citoyens à la pratique « saine » d'un sport ainsi qu'aux dangers de l'alimentation peu équilibrée ;

Considérant qu'outre les notions de sport et santé, il y a également lieu de promouvoir les valeurs de respect et de fair-play ;

Vu la décision du Conseil communal du 28/04/2014 approuvant la convention d'adhésion à l'ASBL Panathlon Wallonie-Bruxelles pour les années 2014, 2015 et 2016 ;

Vu la décision du Conseil communal du 11/12/2017 approuvant le renouvellement de la convention d'adhésion à l'ASBL Panathlon Wallonie-Bruxelles pour les années 2017, 2018 et 2019 ;

Vu la proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 07/05/2020 de renouveler la convention d'adhésion à l'ASBL Panathlon Wallonie-Bruxelles et de lui accorder une subvention estimée à 3.308 EUR pour une nouvelle période de trois ans, du 01/01/2020 au 31/12/2022 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE d'approuver la convention d'adhésion pour la période 2020-2022 à l'ASBL Panathlon Wallonie-Bruxelles conclue

ENTRE

La commune de Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans 2 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représentée par MM. Olivier MAINGAIN, Bourgmestre et Patrick LAMBERT, Secrétaire communal,

ET

L'ASBL Panathlon Wallonie-Bruxelles, enregistrée à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 861.969.714, dont le siège social est sis avenue du Col Vert 5 à 1170 Watermael-Boitsfort, valablement représentée par M. Philippe HOUSIAUX, Président :

Convention d'adhésion pour les villes et communes

A l'asbl Panathlon Wallonie-Bruxelles

COORDONNEES

Dénomination de votre ville/ commune :

Adresse :

Nom et Prénom de la personne de contact:

Fonction dans l'entité :

Numéro de téléphone / GSM :

Adresse mail :

Coordonnées complètes de facturation :

Ma ville/ commune s'engage à régler la cotisation annuelle de soutien et ce, dès réception de la déclaration de créance (envoyée à la date anniversaire de la signature de la convention), en mentionnant en communication « cotisation Panathlon + année + Dénomination de l'entité ».

- Le montant de la cotisation d'adhésion est déterminé de la façon suivante :
 - 421 € pour les Villes et Communes comptant moins de 20.000 habitants,
 - 0,021 € / habitant pour les Villes et Communes comptant entre 20.001 et 50.000 habitants (1.000€ au max),
 - 0,016 € / habitant + 250€ pour les Villes et Communes comptant entre 50.001 et 100.000 habitants (1.750 € au max),
 - 1.890€ pour les Villes et Communes comptant plus de 100.000 habitants

(Ce montant sera indexé à chaque renouvellement de convention)

DATE :

SIGNATURE :

Merci de renvoyer ce coupon dûment complété à Kathleen Monseu (kathleen@panathlon.be)

*Asbl Panathlon Wallonie-Bruxelles
5, avenue du Col Vert
1170 Bruxelles – Belgique
Tel : 02/423.51.74
info@panathlon.be
www.panathlon.be*

*Par cette adhésion, votre entité marque son soutien moral au Panathlon et devient
« **Ambassadeur du Fair Play** ».*

*Et rejoint de fait le réseau des membres du Panathlon dynamisé par l'engagement
de chacun pour la promotion et la diffusion
des valeurs du Sport Fair Play.*

CETTE ADHESION VOUS DONNE DROIT A :

- 2 banderoles en feutrine « Le Fair Play est un Sport » ;
- 1 témoin « Relais du Panathlon » ;
- l'ensemble des outils informatiques créés par le Panathlon (chartes, affiches, cahiers éducatifs, Mémorandum, Déclaration, etc) ;

- un accompagnement dans la mise en œuvre d'actions de promotion du fair-play ;
- des invitations pour les grands événements Panathlon (dont la grande soirée de remise des Panathlon Fair Play Awards) ;
- 1 voix à l'Assemblée générale annuelle ;
- la présence d'un représentant du Panathlon (en fonction des possibilités d'agenda) lors de vos événements (cérémonies de remise de prix, célébrations, par ex) ;
- la diffusion de vos informations relatives au Sport fair-play au sein du réseau Panathlon ;
- des informations concernant les activités de l'association, et de ce réseau.

VOTRE ENGAGEMENT AU SEIN DE CE RESEAU SE BASE SUR :

- **La mise en œuvre d'un programme triennal défini avec le Panathlon lors d'une rencontre de travail**, et intégrant :
 - La réalisation d'actions de promotion du fair-play
 - Sur base de votre programme : dans ce cas, le Panathlon peut y apporter un complément sur base de son expertise
 - Sur base des actions et outils Panathlon proposés gratuitement ou à prix coûtant (cfr liste ci-dessous)
 - La mise en valeur et la communication de ce partenariat avec le Panathlon
 - Par le biais de vos outils d'information et de communication
 - Par la diffusion de ce partenariat dans votre propre réseau

Toute l'équipe du Panathlon Wallonie-Bruxelles se tient bien entendu à votre entière disposition.

Cette convention est signée pour une période minimum de 3 ans courant à partir de la date de la signature. Au-delà de cette période, l'engagement de votre institution sera renouvelé tacitement chaque année. L'arrêt de l'adhésion devra être notifié par l'envoi d'un recommandé, endéans le premier semestre de l'année en cours, à l'adresse 5, avenue du Col Vert à 1170 Bruxelles.

ACTIONS ET OUTILS PANATHLON

Axe Sport

- Concours/ réalisation de banderoles pour que chaque club crée son propre tifo
Pour inciter tous les acteurs d'un club à développer un esprit plus positif encore
 - Sans frais pour votre entité

- Chaque club se charge de produire sa banderole

- Passage du relais de club en club

Pour développer une dynamique fair-play entre tous les clubs de l'entité

- Sans frais pour votre entité
- Le Panathlon vous fournit le relais (comme précisé ci-dessus)

- Habillage des infrastructures/ Inauguration d'un lieu

Pour inscrire durablement la notion de fair-play dans un lieu sportif

- A votre charge : les frais de production des 'décorations' souhaitées (banderoles personnalisées, panneaux photos, panneaux textes etc)

- Défilé des clubs

Pour démontrer la dynamique et le bon esprit de la vie sportive locale

- Sans frais pour votre entité si chaque club possède déjà son propre drapeau
- A votre charge : les frais de production des drapeaux le cas échéant

- Remise d'un prix du Fair Play lors de vos mérites sportifs

Pour redonner une valeur au fair-play (au même titre que tout autre résultat sportif)

- Sans frais pour votre entité
- Le Panathlon vous fournit le relais pour le lauréat du Prix du Fair Play
- Toutes vos candidatures entrent en lice pour les Panathlon Fair Play Awards annuels

- Présence d'une personnalité/ ambassadeur lors d'une de vos conférences

Pour replacer le fair-play au centre des débats

- Sans frais pour votre entité

Axe Education:

- Matinée « Sportez-vous bien »

Pour réintégrer l'éducation au fair-play dans la formation scolaire des jeunes

- A votre charge : les frais de production de goodies souhaités (badges, bracelets)
- A charge de l'école : la mise à disposition de locaux et la participation du professeur d'EP

- Inauguration de « Cours de récré du Fair-Play » dans chacune des écoles

Pour inscrire durablement la notion de fair-play dans les infrastructures

scolaires

- A votre charge : les frais de production de la plaque

- Ciné Fair-Play

Pour sensibiliser les jeunes au fair-play par l'image

- A votre charge : la mise à disposition d'une salle avec facilités techniques (écran, projecteur, son, micro)
- A votre charge : le transport des enfants aller-retour si le ciné fair-play n'est pas organisé à l'école mais dans une salle extérieure (Centre culturel par exemple).

- Animation Fair-Play lors des Journées blanches

Pour compléter l'activité ludique/ sportive par une touche fair-play

- A votre charge : les frais de production de goodies souhaités (badges, bracelets)

Axe Citoyenneté

- L'exposition photo « L'Esprit du Sport »

Pour habiller temporairement vos espaces par les plus beaux gestes fair-play de l'histoire du sport

- Pas de droits de photo à votre charge
- A votre charge :
 - le transport, montage, démontage (et éventuellement entreposage) du matériel (sur base d'un cahier des charges)
 - organisation d'un petit vernissage (sur base d'un cahier des charges)

- L'exposition photo « L'Esprit du Sport »

Pour inscrire durablement la notion de fair-play dans l'espace citoyen

- A votre charge : les frais de production de la plaque

Participation de votre commune aux actions structurelles du Panathlon

- Le concours d'arts graphiques

Pour permettre à chacune et chacun de s'exprimer sur la notion de fair-play dans le sport

- Sans frais pour votre entité

- Les Journées du Fair Play

Pour rassembler un maximum de citoyens autour du message « Le Fair Play est un Sport »

- Sans frais pour votre entité

- Les 1.000 kms du Fair Play

Pour un réel engagement partagé en faveur d'un sport plus fair-play

- Sans frais pour votre entité

La commune s'engage à soutenir les valeurs véhiculées par l'organisateur pour une durée de 3 ans prenant cours le 01/01/2020 et se terminant le 31/12/2022.

De même, la commune s'engage pour une durée de 3 ans à régler les cotisations annuelles de soutien (soit 0,016 EUR par habitant, avec un minimum de 1.081 EUR dès que possible en 2020 et au cours du premier trimestre des années 2021 et 2022), sur le compte IBAN Panathlon BE96 0016 6814 8305 avec la mention « cotisation Panathlon *année* Commune de Woluwe-Saint-Lambert ».

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires..

35 votants : 35 votes positifs.

Vzw "Panathlon Wallonie-Bruxelles" - Overeenkomst - Hernieuwing - Goedkeuring.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

25.05.2020/A/0025 **ASBL Poséidon - Comptes, bilan et rapport d'activités 2019 - Prise de connaissance - Subside 2020 - Montant : 340.214 EUR - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Considérant que des subventions pour un montant total de 340.214 EUR ont été prévues au budget ordinaire 2020, à l'article 76420/332-02, en faveur de l'ASBL Poséidon ;

Considérant qu'il s'indique donc, en application de l'article 5 des dispositions légales précitées, que cette association produise les documents requis ;

Vu le bilan arrêté au 31/12/2019, les comptes 2019 et le rapport d'activités 2019 de l'association précitée ;

Considérant que ces documents ont été présentés au Collège des bourgmestre et échevins le 07/05/2020 ;

Considérant que ces documents ont été soumis à la Commission « Sport-Jeunesse » le 11/05/2020 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de prendre connaissance du bilan arrêté au 31/12/2019, des comptes 2019 et du rapport d'activités de l'ASBL Poséidon ;
- de confirmer l'octroi des subventions pour un montant total de 340.214 EUR, inscrites à l'article 76420/332-02/5532 du budget ordinaire 2020, à l'ASBL Poséidon.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 31 votes positifs, 4 abstentions.

Abstentions : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

Vzw Poseidon - Rekeningen, balans en activiteitenverslag 2019 - Kennisneming - Subsidie 2020 - Bedrag: 340.214 EUR - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Overwegende dat er in de gewone begroting 2020, onder artikel 76420/332-02, toelagen voor een totaal bedrag van 340.214 EUR voorzien zijn ten voordele van de vzw Poseidon;

Overwegende dat, in toepassing van artikel 5 van bovenvermelde wettelijke beschikkingen, het dus nodig is dat deze vereniging de vereiste documenten voorlegt;

Gelet op de balans op 31/12/2019, de rekeningen 2019 en het activiteitenverslag 2019 van voornoemde vereniging;

Overwegende dat deze bescheiden aan het College van burgemeester en schepenen werden voorgelegd op 07/05/2020;

Overwegende dat deze bescheiden aan de Commissie "Sport-Jeugd" werden voorgelegd op 11/05/2020;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

- kennis te nemen van de balans op 31/12/2019, van de rekeningen 2019 en van het activiteitenverslag van de vzw Poseidon;
- de toekenning van de toelagen voor een totaal bedrag van 340.214

EUR, ingeschreven op artikel 76420/332-02/5532 van de gewone begroting 2020, aan de vzw Poseidon te bevestigen.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 31 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

Onthoudingen : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

25.05.2020/A/0026 **ASBL Poséidon - Subside 2020 - Motif d'abstention du groupe MR+. (Mme PANS)**

Comme le prévoit la procédure, nous avons jusqu'au 18 mai à 17h00 pour poser des questions, ce que nous avons fait. Nous avons reçu les réponses le vendredi 22 mai. Les réponses données ne nous permettent pas d'avoir une lecture claire sur ces différents dossiers. Nous aurions aimé pouvoir discuter de ces différents points comme nous le faisons d'habitude lors d'une commission. Malheureusement, la procédure choisie par le Collège est de ne pas organiser de commission, même en visioconférence. Dès lors nous préférons nous abstenir estimant ne pas avoir toutes les informations nécessaires pour effectuer un vote éclairé.

Vzw Poseidon - Subsidie 2020 - Reden van onthouding van de MR+-fractie. (Mw. PANS)

Zoals de procedure voorschrijft, hadden we tot 18 mei om 17.00 uur de tijd om vragen te stellen, wat we ook hebben gedaan. We kregen de antwoorden op vrijdag 22 mei. De gegeven antwoorden lieten ons niet toe om een duidelijke lezing te krijgen over deze verschillende kwesties. We hadden deze verschillende punten graag willen bespreken, zoals we dat meestal doen in de commissie. Helaas is de door het College gekozen procedure niet bedoeld om een commissie te organiseren, zelfs niet via een videoconferentie. Wij geven er daarom de voorkeur aan ons te onthouden van stemming, omdat wij niet over alle informatie beschikken die nodig is om een geïnformeerde stemming uit te voeren.

RECETTE - GEMEENTEKAS

Recette - Gemeentekas

25.05.2020/A/0027 **Budget 2020 - Modifications 2 et 3 - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu le budget de l'exercice 2020 et sa modification ;

Vu l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, tel que modifié ;

Considérant qu'il y a lieu de procéder à une révision de certaines allocations ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

- le budget de l'exercice 2020 est modifié conformément aux indications annexées ;
- le nouveau résultat du budget est arrêté aux chiffres figurant aux tableaux ci-après :

SERVICE EXTRAORDINAIRE
MODIFICATION N° 2
BALANCE DES RECETTES ET DES DEPENSES
Selon la présente délibération

	Recettes	Dépenses	Solde
M.B. précédente	16.611.158,79	15.702.820,00	908.338,79
Augmentation des crédits	2.675.500,00	2.992.500,00	-317.000,00
Diminution des crédits	46.000,00	363.000,00	317.000,00
Résultat	19.240.658,79	18.332.320,00	908.338,79

SERVICE ORDINAIRE
MODIFICATION N° 3
BALANCE DES RECETTES ET DES DEPENSES
Selon la présente délibération

	Recettes	Dépenses	Solde
M.B. précédente	124.775.299,00	113.940.972,64	10.834.326,36
Augmentation des crédits	25.980,00	368.336,00	-342.356,00

	Recettes	Dépenses	Solde
Diminution des crédits		348.957,00	348.957,00
Résultat	124.801.279,00	113.960.351,64	10.840.927,36

La présente délibération sera transmise, pour approbation, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

35 votants : 25 votes positifs, 6 votes négatifs, 4 abstentions.

Non : Philippe Vandemeulebroucke, Nuria Bordes Castells, Christine Verstegen, Ingrid Goossens, Samantha Zamora, Jean-Claude Van der Auwera.

Abstentions : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

Begroting 2020 - Wijzigingen 2 en 3 - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2020 en haar wijziging;

Gelet op het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, zoals gewijzigd;

Overwegende dat het nodig is bepaalde kredieten te herzien;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST:

- de begroting van het dienstjaar 2020 wordt gewijzigd overeenkomstig de toelichtingen in bijlage;
- het nieuw resultaat van de begroting wordt vastgesteld zoals vermeld in de hiernavolgende tabellen:

BUITENGEWONE DIENST
WIJZIGING NR. 2
BALANS VAN DE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN
Volgens deze beraadslaging

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Vorige begrotingswijziging	16.611.158,79	15.702.820,00	908.338,79
Verhoging der kredieten	2.675.500,00	2.992.500,00	-317.000,00
Vermindering der kredieten	46.000,00	363.000,00	317.000,00
Resultaat	19.240.658,79	18.332.320,00	908.338,79

GEWONE DIENST
WIJZIGING NR. 3
BALANS VAN DE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN
Volgens deze beraadslaging

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
Vorige begrotingswijziging	124.775.299,00	113.940.972,64	10.834.326,36
Verhoging der kredieten	25.980,00	368.336,00	-342.356,00
Vermindering der kredieten		348.957,00	348.957,00
Resultaat	124.801.279,00	113.960.351,64	10.840.927,36

Deze beraadslaging zal, ter goedkeuring, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

35 stemmers : 25 positieve stemmen, 6 negatieve stemmen, 4 onthoudingen.

Nee : Philippe Vandemeulebroucke, Nuria Bordes Castells, Christine Verstegen, Ingrid Goossens, Samantha Zamora, Jean-Claude Van der Auwera.

Onthoudingen : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

25.05.2020/A/0028 **Budget 2020 - Modifications 2 et 3 - Motif d'abstention du groupe MR+. (Mme PANS)**

Comme le prévoit la procédure, nous avons jusqu'au 18 mai à 17h00 pour poser des questions, ce que nous avons fait. Nous avons reçu les réponses le vendredi 22 mai. Les réponses données ne nous permettent pas d'avoir une lecture claire sur ces différents dossiers. Nous aurions aimé pouvoir discuter de ces différents points comme nous le faisons d'habitude lors d'une commission. Malheureusement, la procédure choisie par le Collège est de ne pas organiser de commission, même en visioconférence. Dès lors nous préférons nous abstenir estimant ne pas avoir toutes les informations nécessaires pour effectuer un vote éclairé.

**Begroting 2020 - Wijzigingen 2 en 3 - Reden van onthouding van de MR+-fractie.
(Mw. PANS)**

Zoals de procedure voorschrijft, hadden we tot 18 mei om 17.00 uur de tijd om vragen te stellen, wat we ook hebben gedaan. We kregen de antwoorden op vrijdag 22 mei. De gegeven antwoorden lieten ons niet toe om een duidelijke lezing te krijgen over deze verschillende kwesties. We hadden deze verschillende punten graag willen bespreken, zoals we dat meestal doen in de commissie. Helaas is de door het College gekozen procedure niet bedoeld om een commissie te organiseren, zelfs niet via een videoconferentie. Wij geven er daarom de voorkeur aan ons te onthouden van stemming, omdat wij niet over alle informatie beschikken die nodig is om een geïnformeerde stemming uit te voeren.

25.05.2020/A/0029 **Budget 2020 - Modifications 2 et 3 - Motif de vote négatif du groupe Ecolo. (M. VANDEMEULEBROUCKE)**

Le groupe Ecolo votera contre les modifications proposées. Ce n'est pas tant la modification de l'ordinaire qui nous pose problème puisque vous y tenez compte des circonstances actuelles avec des ajustements et une balance quasi équilibrée. Nous sommes par contre interpellés par la modification de l'extraordinaire où nous constatons une augmentation considérable de près de 3 millions d'euros pour des projets non liés aux circonstances actuelles et pour lesquels un débat démocratique et des explications auraient été indispensables. Au lieu de cela, c'est lors d'un conseil virtuel, par écrit que l'endettement de la commune va être accru de près de 2 millions d'euros y compris par un recours au fonds de réserve pour près de 700.000 euros.

**Begroting 2020 - Wijzigingen 2 en 3 - Reden van negatieve stem van de Ecolo-fractie.
(Dhr. VANDEMEULEBROUCKE)**

De Ecolo-groep zal tegen de voorgestelde amendementen stemmen. Het is niet zozeer de wijziging van de gewone begroting die voor ons een probleem vormt, aangezien u rekening houdt met de huidige omstandigheden met aanpassingen en een bijna evenwichtige balans. We maken ons echter zorgen over de wijziging van de buitengewone begroting waarbij we een aanzienlijke verhoging van bijna 3 miljoen euro zien voor projecten die geen verband houden met de huidige omstandigheden en waarvoor een democratisch debat en een democratische uitleg essentieel zouden zijn geweest. In plaats daarvan zal de schuldenlast van de gemeente tijdens een virtuele raadsvergadering schriftelijk worden verhoogd met bijna 2 miljoen euro, onder meer door een beroep te doen op het reservefonds voor bijna 700.000 euro.

RECETTE - GEMEENTEKAS

Recette - Gemeentekas

25.05.2020/A/0030 **Budget 2020 - Modification 51 - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu le budget de l'exercice 2020, ainsi que les modifications 1 et 3 qui ont été apportées au service ordinaire ;

Vu l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région bruxelloise du 20/10/2005 modifiant les articles 10, 14, 19, 21, 23 et 44 de l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale;

Vu l'arrêté ministériel du 20/10/2005 modifiant l'arrêté ministériel du 30/10/1990 portant exécution de l'article 44 de l'arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale;

Considérant qu'il s'impose de modifier certains crédits budgétaires inscrits au service ordinaire à une même fonction et à un même groupe économique ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE :

- le budget ordinaire de l'exercice 2020 est modifié conformément aux indications annexées ;
- le nouveau résultat du budget est arrêté aux chiffres figurant au tableau ci-après :

BALANCE DES RECETTES ET DES DEPENSES

MODIFICATION N° 51

Selon la présente délibération

	Recettes	Dépenses	Soldes
	1	2	3
Précédente modification	124.801.279,00	113.960.351,64	10.840.927,36
Augmentation des crédits		77.186,00	- 77.186,00
Diminution des crédits		77.186,00	77.186,00
Nouveau résultat	124.801.279,00	113.960.351,64	10.840.927,36

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 31 votes positifs, 4 abstentions.

Abstentions : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

Begroting 2020 - Wijziging 51 - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2020 alsook de wijzigingen nr. 1 en 3 die werden
aangebracht aan de gewone dienst;

Gelet op het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het algemeen reglement op de
gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het besluit van de Brusselse Regering van 20/10/2005 tot wijziging van de
artikelen 10, 14, 19, 21, 23 en 44 van het koninklijk besluit van 02/08/1990 houdende het
algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het ministerieel besluit van 20/10/2005 tot wijziging van het ministerieel besluit
van 30/10/1990 tot uitvoering van artikel 44 van het koninklijk besluit van 02/08/1990
houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Overwegende dat het nodig is bepaalde kredieten van de gewone dienst, ingeschreven op
een zelfde functie en een zelfde economische groep, te herzien ;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST:

- de begroting van het dienstjaar 2020 wordt gewijzigd overeenkomstig de
toelichtingen in bijlage;
- het nieuw resultaat van de begroting wordt vastgesteld zoals vermeld in de
hiernavolgende tabel:

BALANS VAN DE ONTVANGSTEN EN UITGAVEN

WIJZIGING NR. 51

Volgens deze beraadslaging

	Ontvangsten	Uitgaven	Saldo
	1	2	3
Voorgaande wijziging	124.801.279,00	113.960.351,64	10.840.927,36
Verhoging der kredieten		77.186,00	- 77.186,00
Vermindering der kredieten		77.186,00	77.186,00
Nieuw resultaat	124.801.279,00	113.960.351,64	10.840.927,36

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-

President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 31 positieve stemmen, 4 onthoudingen.

Onthoudingen : Georges De Smul, Amélie Pans, Steve Detry, Kurt Deswert.

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

25.05.2020/A/0031 **Budget 2020 - Modification 51 - Motif d'abstention du groupe MR+. (Mme PANS)**

Comme le prévoit la procédure, nous avons jusqu'au 18 mai à 17h00 pour poser des questions, ce que nous avons fait. Nous avons reçu les réponses le vendredi 22 mai. Les réponses données ne nous permettent pas d'avoir une lecture claire sur ces différents dossiers. Nous aurions aimé pouvoir discuter de ces différents points comme nous le faisons d'habitude lors d'une commission. Malheureusement, la procédure choisie par le Collège est de ne pas organiser de commission, même en visioconférence. Dès lors nous préférons nous abstenir estimant ne pas avoir toutes les informations nécessaires pour effectuer un vote éclairé.

Begroting 2020 - Wijziging 51 - Reden van onthouding van de MR+-fractie. (Mw. PANS)

Zoals de procedure voorschrijft, hadden we tot 18 mei om 17.00 uur de tijd om vragen te stellen, wat we ook hebben gedaan. We kregen de antwoorden op vrijdag 22 mei. De gegeven antwoorden lieten ons niet toe om een duidelijke lezing te krijgen over deze verschillende kwesties. We hadden deze verschillende punten graag willen bespreken, zoals we dat meestal doen in de commissie. Helaas is de door het College gekozen procedure niet bedoeld om een commissie te organiseren, zelfs niet via een videoconferentie. Wij geven er daarom de voorkeur aan ons te onthouden van stemming, omdat wij niet over alle informatie beschikken die nodig is om een geïnformeerde stemming uit te voeren.

ENSEIGNEMENT - ONDERWIJS

Enseignement néerlandophone - Nederlandstalig onderwijs

25.05.2020/A/0032 **Ecoles communales - Comité de négociation au niveau de la communauté d'écoles - Règlement d'ordre intérieur - Approbation.**

Le Conseil approuve le point.
35 votants : 35 votes positifs.

Gemeentescholen - Onderhandelingscomité op het niveau van de scholengemeenschap (OCSG) - Huishoudelijk reglement - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het artikel 125 sexies decies van het decreet van 25/02/1997, zoals gewijzigd, betreffende het basisonderwijs, waarin vermeld wordt dat er in elke scholengemeenschap een lokaal comité moet opgericht worden op niveau van de scholengemeenschap, OCSG genoemd;

Overwegende dat elk onderhandelingscomité van een scholengemeenschap (OCSG) een huishoudelijk reglement dient te hebben;

Overwegende dat elk onderhandelingscomité van een scholengemeenschap (OCSG) is samengesteld uit afgevaardigden van enerzijds de schoolbesturen en anderzijds de representatieve vakorganisaties;

Overwegende dat de afvaardiging van de schoolbesturen uit minstens één lid bestaat van elk schoolbestuur zonder dat haar totale afvaardiging groter mag zijn dan de totale afvaardiging van de representatieve vakorganisaties;

Overwegende dat de leden van de schoolbesturen zich enkel en alleen kunnen laten vervangen door een behoorlijk gemachtigde afgevaardigde;

Gelet op de beslissing van het College van 27/11/2008 waarbij toestemming gegeven werd om een onderhandelingscomité op te richten op het niveau van de scholengemeenschap “Grootbos-aan-Zee”;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 17/11/2014 waarbij het huishoudelijk reglement van het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap “Grootbos-aan-Zee” (OCSG) voor de duur van zes schooljaren (2014-2020) goedgekeurd werd;

Overwegende dat er met ingang van 01/09/2020 een nieuwe overeenkomst dient afgesloten te worden voor de scholengemeenschap “Grootbos-aan-Zee” voor de duur van zes schooljaren (2020-2026), waardoor het bestaande huishoudelijk reglement van het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap (OCSG) moet aangepast worden;

Overwegende dat het hierna volgende huishoudelijk reglement werd voorgelegd via mail (door de Coronamaatregelen) aan het onderhandelingscomité van de scholengemeenschap “Grootbos-aan-zee” (OCSG);

Overwegende dat de vakorganisaties hun akkoord hebben gegeven;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 07/05/2020;

BESLIST het hierna volgende huishoudelijk reglement van het onderhandelingscomité van

de scholengemeenschap “Grootbos-aan-Zee” (OCSG) goed te keuren.

HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN HET ONDERHANDELINGSCOMITE OP
NIVEAU VAN DE SCHOLENGEMEENSCHAP "GROOTBOS-AAN-ZEE"
SAMENGESTELD UIT INSTELLINGEN VAN DE GEMEENTEN:

1150 SINT-PIETERS-WOLUWE
1200 SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE
1210 SINT-JOOST-TEN-NODE
1030 SCHAARBEEK
1140 EVERE

AFDELING I: ZETEL EN SECRETARIAAT VAN HET COMITÉ

Artikel 1

Het, in uitvoering van artikel 125 sexies decies van het decreet van 25/02/1997 betreffende het basisonderwijs (verder in de tekst wordt verwezen naar het decreet), ingesteld lokaal comité op niveau van de scholengemeenschap (OCSG) van het gesubsidieerd officieel onderwijs van de gemeenten heeft zijn zetel te 1150 Sint-Pieters-Woluwe.

Artikel 2

Het OCSG wordt voorgezeten door de schepen van Onderwijs van Sint-Pieters-Woluwe.

Artikel 3

Het secretariaat van het OCSG wordt georganiseerd te 1150 Sint-Pieters-Woluwe, Doorndal 3. De secretaris ervan is de stafmedewerker van de scholengemeenschap.

Artikel 4

Alle briefwisseling aan de voorzitter en het secretariaat wordt gestuurd naar het adres van de zetel.

Artikel 5

De briefwisseling van het OCSG wordt bezorgd aan de hieronder vermelde adressen.

§1 Wat de vakorganisaties betreft

Voor het C.O.V:

- Martelarenlaan 8 te 3010 Kessel-Lo

Voor de A.C.O.D.:

- Emile Jacqmainlaan 20 te 1000 Brussel

Voor het V.S.O.A.:

- Boudewijnlaan 20-21 te 1000 Brussel

§2 Wat de schoolbesturen betreft:

Voor de gemeente Sint-Pieters-Woluwe aan het College van burgemeester en schepenen, Charles Thielemanslaan 93 te 1150 Sint-Pieters-Woluwe.

Voor de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe aan het College van burgemeester en schepenen, Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe.

Voor de gemeente Sint-Joost-ten-Node aan het College van burgemeester en schepenen, Sterrenkundelaan 13 te 1210 Sint-Joost-ten-Node.

Voor de gemeente Schaarbeek aan het College van burgemeester en schepenen, Colignonplein te 1030 Schaarbeek.

Voor de gemeente Evere aan het College van burgemeester en schepenen, Hoedemakerssquare 10 te 1140 Evere.

AFDELING II: SAMENSTELLING VAN HET OCSG

Artikel 6

De afvaardiging van de schoolbesturen bestaat uit 5 leden die bevoegd zijn om verbintenissen aan te gaan in naam van de openbare overheid en die door hun respectievelijke schoolbestuur worden gekozen. Elk van deze personen kan vervangen worden door een behoorlijk gemachtigde afgevaardigde. De nominatieve lijst van de effectieve vertegenwoordigers en hun plaatsvervangers wordt opgenomen in bijlage 1.

Artikel 7

De afvaardiging van de vakorganisaties wordt vrij samengesteld door de betrokken organisaties. Elk van deze personen kan vervangen worden door een behoorlijk gemachtigde afgevaardigde. De nominatieve lijst van de effectieve vertegenwoordigers en hun plaatsvervangers wordt opgenomen in bijlage 2.

Artikel 8

De afvaardigingen mogen zich laten vergezellen door ten hoogste 2 technici per op de agenda ingeschreven punt.

Artikel 9

De afwezigheid van één of meer regelmatig uitgenodigde leden van de afvaardigingen maakt de onderhandelingen niet ongeldig.

AFDELING III: BEVOEGDHEID VAN HET OCSG

Artikel 10

§1 Het OCSG is bevoegd om te onderhandelen over volgende aangelegenheden, voor zover deze aangelegenheden een repercussie kunnen hebben op de arbeidsomstandigheden of de arbeidsvoorwaarden van het personeel van de onderliggende instellingen en/of de scholengemeenschap zelf:

1. afspraken over het personeelsbeleid;
2. algemene afspraken inzake functiebeschrijvingen en evaluaties;
3. afspraken over de aanwending van de vervangingseenheden in het kader van de vervangingen korte afwezigheden;

4. afspraken over de aanwending van de puntenenveloppe stimulus;
5. afspraken over de aanwending van de punten ICT en administratie die op het niveau van de scholengemeenschap kunnen worden samengelegd;
6. afspraken over de wijze waarop de puntenenveloppe voor ICT aangewend wordt binnen de scholengemeenschap;
7. afspraken over de aanwending van de puntenenveloppe zorg;
8. afspraken maken over het zorgbeleid binnen de scholengemeenschap;
9. afspraken over overdracht van punten zorg naar andere scholengemeenschappen;
10. afspraken over de wijze waarop de school voor buitengewoon basisonderwijs haar deskundigheid ter beschikking stelt;
11. afspraken over het sluiten van een samenwerkingsakkoord met één of meer scholen voor gewoon en/of buitengewoon basisonderwijs die niet tot de scholengemeenschap behoren; met een scholengemeenschap basisonderwijs of secundair onderwijs; met één of meer instellingen voor secundair onderwijs, deeltijds kunstonderwijs en/of volwassenenonderwijs;
12. afspraken over het opnemen van bijkomende scholen in de scholengemeenschap;
13. afspraken over de interne afstemming van het personeelsbeleid binnen de scholengemeenschap;
14. afspraken over de wijze van solliciteren;
15. afspraken over de benoemingsprocedures;
16. afspraken over de overdracht van lestijden en uren uit het urenpakket;
17. afspraken over de verdeling van lestijden die bestemd zijn voor mentorschap;
18. afspraken over overdracht van lestijden en uren.

AFDELING IV: DATUM VAN DE VERGADERINGEN

Artikel 11

Het OCSG vergadert iedere keer dat het noodzakelijk is.

Artikel 12

Over een aangelegenheid wordt onderhandeld op initiatief van een schoolbestuur of een vakorganisatie. Deze initiatieven worden schriftelijk aan de voorzitter bekendgemaakt. De voorzitter bepaalt in dat geval de datum van de eerste vergadering die het OCSG aan het punt zal wijden. Deze eerste vergadering moet plaatsvinden binnen een redelijke termijn. Daarnaast heeft iedere afvaardiging het recht tijdens de vergadering wijzigingen aan de agenda voor te stellen. Deze kunnen echter enkel bij unanimité van de aanwezigen worden aangenomen.

AFDELING V: UITNODIGING VOOR DE VERGADERINGEN, DE AGENDA EN DE DOCUMENTATIE

Artikel 13

De agenda wordt door de voorzitter vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de door de schoolbesturen en de door een voor het OCSG representatieve vakorganisatie ingediende initiatieven.

Artikel 14

De uitnodiging met de agenda wordt door de secretaris ten minste tien werkdagen voor de datum van de vergaderingen verzonden aan de leden van de afvaardiging van de

schoolbesturen en aan de vakorganisaties. De postdatum geldt als bewijs van de verzending.

In dringende gevallen, waarover de voorzitter oordeelt, kan de voorzitter deze termijn verminderen tot drie werkdagen, zonder dat zulks noodzakelijkerwijze de toepassing van artikel 15, §3, 2° tot gevolg heeft.

Artikel 15

De uitnodiging vermeldt:

1. de dag en het aanvangsuur van de vergaderingen van het OCSG, vastgesteld overeenkomstig de artikelen 11 en 12 van dit huishoudelijk reglement;
2. de agenda, met vermelding van de te bespreken punten;
3. de termijn waarbinnen de onderhandelingen zullen worden beëindigd,
 - in principe een termijn van 30 dagen die kan worden verlengd bij onderlinge overeenkomst tussen de aanwezige afgevaardigden;
 - in geval van hoogdringendheid, waarover de voorzitter oordeelt, een termijn van tien dagen.

Artikel 16

Bij elke uitnodiging wordt alle nodige documentatie gevoegd om met voldoende kennis van zaken standpunten te kunnen innemen.

AFDELING VI: VERGADERINGEN

Artikel 17

De vergaderingen worden gehouden in de zetel van het OCSG. De voorzitter kan de vergaderingen van het OCSG op iedere andere geschikte plaats organiseren; in dat geval wordt dit uitdrukkelijk vermeld in de uitnodiging.

Artikel 18

De op de agenda voorkomende punten worden behandeld in volgorde van inschrijving.

Artikel 19

Behoudens de mogelijkheid van het OCSG om tijdens de vergadering wijzigingen aan de agenda voor te stellen, verzoekt de voorzitter de delegaties bij de aanvang van de vergadering of zij wijzigingen aan de agenda voorstellen. Om aanvaard te worden, moeten eventuele wijzigingen, door de aanwezige afvaardigingen eenparig worden aangenomen.

Artikel 20

De voorzitter doet de decretale bepalingen met betrekking tot inspraak van het personeel op niveau van de scholengemeenschap, laat dit reglement naleven, opent, leidt en sluit de debatten en handhaaft de orde in de vergaderingen.

Artikel 21

De vergaderingen van het OCSG zijn niet openbaar. De personeelsleden die zitting hebben in het OCSG worden beschouwd als handelend in dienstopdracht, ongeacht hun normale diensturenregeling.

Artikel 22

Voorafgaand aan de bespreking mag elk lid van het OCSG het woord vragen omtrent de volgorde van de agendapunten of om een situatie te verduidelijken. In dat geval moet de betrokkene zich beperken tot een bondige precisering van de feiten.

Artikel 23

De verwijzing naar het huishoudelijk reglement heeft voorrang op de verdere behandeling van om het even welk agendapunt en schorst de bespreking ervan.

Artikel 24

Op vraag van één van de afvaardigingen kan de voorzitter of zijn afgevaardigde een onderbreking van de vergadering toestaan. In onderling overleg bepalen de aanwezigen de duur ervan.

Artikel 25

Voor ingewikkelde aangelegenheden kan de voorzitter op voorstel van een afvaardiging en nadat hij de andere aanwezige afvaardigingen heeft gehoord, deze laten onderzoeken in een ad-hocwerkgroep. De door de werkgroep behandelde aangelegenheden worden op de agenda van een vergadering van het OCSG geplaatst wanneer de werkzaamheden van de werkgroep beëindigd zijn, op initiatief van de voorzitter, of indien een afvaardiging erom verzoekt. In afwachting van die vergadering van het OCSG deelt de voorzitter onverwijld de resultaten van de besprekingen in de werkgroep mee aan iedere afvaardiging in het OCSG.

Artikel 26

Indien de besprekingen niet tot een eenparig akkoord leiden, lichten de afvaardigingen of de leden ervan hun respectieve standpunten toe alvorens de voorzitter de onderhandelingen over dat punt afsluit. Daartoe kunnen zij een schriftelijke nota, ongeacht de benaming, aan de voorzitter bezorgen. Wanneer dit uiterlijk gebeurt binnen de vijf werkdagen na de vergadering waarbij de onderhandeling over het punt wordt afgesloten, wordt de nota integraal opgenomen in het protocol.

AFDELING VII: DE NOTULEN

Artikel 27

De secretaris stelt de notulen van de vergadering op.

De notulen van elke vergadering vermelden uitsluitend:

1. de agenda;
2. de namen en functies van de aanwezige en van de al of niet met kennisgeving afwezige leden van de afvaardiging van de schoolbesturen;
3. de namen en functies van de aanwezige en van de al of niet met kennisgeving afwezige vakorganisaties, alsmede de naam van de aanwezige en van de met kennisgeving afwezige leden van de afvaardigingen van die vakorganisaties;
4. de namen en functies van de technici;
5. de behandelde punten;
6. de punten waarvoor de onderhandeling is beëindigd.

De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 28

Een afschrift van de notulen wordt verzonden aan de effectieve leden van de afvaardigingen vermeld in bijlagen 1 en 2 en, voor zover zij nog niet tot de afvaardiging behoren, aan de vertegenwoordigers van de vakorganisaties, vermeld in artikel 5 van dit huishoudelijk reglement.

AFDELING VIII: HET PROTOCOL

Artikel 29

De voorzitter maakt het ontwerp van protocol op na het verstrijken van de vastgelegde termijn. Dit vermeldt, overeenkomstig artikel 125 viciés ter van het decreet, de conclusies van de gevoerde onderhandeling met vermelding van ofwel:

1. het eenparig akkoord van al de afvaardigingen;
2. het akkoord tussen de afvaardiging van de schoolbesturen en de afvaardiging van één of meer representatieve vakorganisaties alsook het standpunt van de delegatie van een of meer representatieve vakorganisaties;
3. het respectieve standpunt van elke afvaardiging.

De voorzitter kan de afvaardigingen uitnodigen gebruik te maken van het bepaalde in artikel 26 van dit huishoudelijk reglement.

Artikel 30

Het ontwerp van protocol wordt binnen vijftien dagen na de beëindiging van de onderhandeling, voor akkoord voorgelegd aan de andere leden van het OCSG. De leden van het OCSG hebben de mogelijkheid hun opmerkingen aan de voorzitter mee te delen. Hiertoe beschikken ze over een termijn van vijftien kalenderdagen vanaf de postdatum van de aangetekende verzending van het protocol. De voorzitter kan evenwel op voorstel van een afvaardiging en na akkoord van de andere afvaardigingen die termijn wijzigen. Worden geen opmerkingen ingediend, dan wordt het ontwerp de definitieve tekst van het protocol. In het tegengestelde geval worden de opmerkingen onderzocht tijdens een volgende vergadering. Aan de hand van dat onderzoek stelt de voorzitter de definitieve tekst van het protocol op. De voorzitter verzoekt de leden van het OCSG het protocol te ondertekenen binnen de 15 dagen, nadat hij de betrokken afvaardigingen heeft gehoord.

Artikel 31

De secretaris stuurt een afschrift van de ondertekende protocollen aan alle geledingen van het OCSG.

AFDELING IX: HET ARCHIEF

Artikel 32

De agenda met bijgevoegde documentatie, de notulen en de protocollen worden op het secretariaat ingediend en bewaard.

AFDELING X: INFORMATIERECHT

Artikel 33

De leden van het OCSG hebben een informatierecht met betrekking tot alle aangelegenheden waarvoor de scholengemeenschap bevoegd is.

Artikel 34

De leden van het OCSG hebben ten minste jaarlijks recht op volgende inlichtingen:

1. de evolutie van het aantal leerlingen in de instellingen van de scholengemeenschap en de weerslag ervan op de tewerkstelling en de infrastructuur in de scholen die tot de scholengemeenschap behoren;
2. de structuur van de instellingen die tot de scholengemeenschap behoren, inclusief de mogelijke structuurwijzigingen, die gevolgen kunnen hebben voor de arbeidsomstandigheden en/of tewerkstelling;
3. het personeelsverloop in de instellingen van de scholengemeenschap.

Artikel 35

De afgevaardigde van een schoolbestuur die beslissingen voorziet die een belangrijke weerslag kunnen hebben op de personeelsleden van de scholengemeenschap, verstrekt hierover inlichtingen aan de andere leden van het OCSG.

Artikel 36

De leden van het OCSG ontvangen de informatie die nodig is om na te gaan of de onderwijswetgeving met betrekking tot schooloverstijgende personeelsmateries correct wordt nageleefd.

AFDELING XI: RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE AFGEVAARDIGDE VAN DE REPRESENTATIEVE VAKORGANISATIES

Artikel 37

De representatieve vakorganisaties beschikken over een aantal rechten en plichten. De afgevaardigden van de representatieve vakorganisaties kunnen deze bevoegdheden uitoefenen voor zover zij hiertoe over een mandaat beschikken van hun vakorganisatie.

Artikel 38

Prerogatieven van de erkende vakorganisaties uitoefenen:

1. stappen doen bij de overheden in het gemeenschappelijk belang van het personeel dat zij vertegenwoordigen of in het bijzonder belang van een personeelslid;
2. een personeelslid dat zijn daden voor de administratieve overheid moet rechtvaardigen, op zijn verzoek terzijde staan met dien verstande dat dit personeelslid verplicht is om onmiddellijk de verklaringen af te leggen die zijn hiërarchisch meerderen dringend menen te moeten afnemen;
3. in de lokalen van de diensten berichten uithangen op goed zichtbare plaatsen die vooraf door de overheid zijn aangewezen voor zover deze voorafgaandelijk voor kennisneming gevisieerd werden door de door het schoolbestuur aangewezen ambtenaar. Dit visum wordt onmiddellijk verleend en kan enkel worden geweigerd wanneer het bericht de waardigheid van de personen, instellingen of andere vakorganisaties aantast of feiten bevat waaraan de bevoegde overheid vooraf een geheim karakter heeft verleend;
4. op hun verzoek de documentatie van algemene aard ontvangen die verband houdt met het ten aanzien van het personeel dat zij vertegenwoordigen gevoerde beleid, met uitsluiting van de stukken waarvan alleen ter plaatse inzage kan worden genomen.

Artikel 39

De vakorganisaties hebben het recht bondsbijdragen te innen in de lokalen tijdens de diensturen op de dagen en uren die vooraf door het schoolbestuur en de desbetreffende vakorganisatie bij onderlinge overeenkomst werden vastgelegd.

Artikel 40

De vakorganisaties hebben het recht aanwezig te zijn op vergelijkende examens en op de examens die voor de personeelsleden worden georganiseerd onverminderd de prerogatieven van de examencommissie. De afgevaardigde moet zich onthouden van iedere bemoeienis met het normaal verloop van het examen en mag niet deelnemen aan de beraadslaging van de examencommissie. Hij mag niet kennisnemen van de notulen van de verrichtingen noch een afschrift ervan ontvangen. Hij mag evenwel zijn opmerkingen over het verloop van het vergelijkend examen, van het examen of de proef laten aantekenen in een bijlage bij de notulen.

Artikel 41

De vakorganisaties hebben het recht in de lokalen van de instellingen vergaderingen te houden, zelfs tijdens de diensturen voor zover plaats, dag en uur van die vergaderingen vooraf in onderlinge overeenkomst met het schoolbestuur werden bepaald.

AFDELING XII: BIJZONDERE BEPALINGEN

Artikel 42

De werkingskosten van het OCSG vallen ten laste van de schoolbesturen. De kosten van de technici vallen ten laste van de vakorganisatie die hen uitnodigde, volgens de interne regeling van de respectievelijke vakorganisatie.

Artikel 43

Elke afvaardiging in het OCSG heeft het recht wijzigingen aan dit huishoudelijk reglement voor te stellen aan de voorzitter. Voor zover het gaat om gevallen waarin het decreet niet voorziet, stelt de voorzitter deze ter bespreking voor aan het OCSG. Mits elke afvaardiging ermee akkoord gaat, wordt een wijzigingsvoorstel ingeschreven in onderhavig reglement. Deze wijzigingen zijn onmiddellijk van toepassing.

Artikel 44

De bepalingen opgenomen in dit huishoudelijk reglement kunnen geen afbreuk doen aan de huidige of toekomstige wettelijke bepalingen. De eventuele wijzigingen aan het decreet worden geacht van toepassing te zijn vanaf het ogenblik dat ze van toepassing worden. Bij voorkeur worden ze in dit huishoudelijk reglement opgenomen. Het gewijzigde reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het OCSG.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

DÉVELOPPEMENT DURABLE, PLANIFICATION ET PERSPECTIVES - DUURZAME ONTWIKKELING, PLANNING EN VOORUITZICHTEN

Planification stratégique et mobilité - Strategische planning en mobiliteit

25.05.2020/A/0033 **Convention de mise à disposition de 4 vélos à assistance électrique avec l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot - Conditions générales d'utilisation (pour les utilisateurs) - Descriptif de l'état du matériel mis à disposition - Approbation.**

LE CONSEIL,

Considérant que la mobilité dans une commune a un impact important sur la qualité de vie de ses citoyens ;

Vu l'appel à projets « soutien régional aux actions communales de mobilité - 2020 » émanant de Bruxelles Mobilité et de Brulocalis ;

Considérant que le Collège s'est inscrit dans cette démarche pour l'obtention de subsides en faveur de la mise en œuvre de projets de sensibilisation à la mobilité durable ;

Considérant que Bruxelles Mobilité et Brulocalis ont fait part de leur décision, dans leur courriel du 13/03/2020, d'octroyer un subside pour l'organisation de la mise à disposition gratuite de vélos à assistance électrique aux habitants de la commune de Woluwe-Saint-Lambert et la création d'ateliers spécifiques dédiés aux VAE, pour un montant 10.000 EUR ;

Considérant qu'en sa séance du 16/04/2020, le Collège a lancé et attribué le marché à l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot pour un montant de 9.960 EUR ;

Considérant que le crédit de 9.960 EUR permettant les dépenses nécessaires à l'opération est prévu au budget 2020, à l'article 87901/124-06 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 14/05/2020 ;

DECIDE d'approuver la convention entre la commune et l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot, les conditions générales d'utilisation et le descriptif de l'état du matériel mis à disposition, repris ci-dessous :

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE 4 VELOS A ASSISTANCE ELECTRIQUE (VAE) AVEC L'ASBL LES ATELIERS DE LA RUE VOOT

Entre, d'une part :

L'ASBL Les Ateliers de la rue Voot (n° d'entreprise 420.426.605), dont le siège social est établi rue Voot 91 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, valablement représentée par Mme Marina COX, Directrice,

Ci-après dénommée « l'ASBL »

Et, d'autre part :

La commune de Woluwe-Saint-Lambert, dont le siège est situé avenue Paul Hymans 2 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représentée par MM. Gregory MATGEN, Echevin de l'environnement, du développement durable et de la mobilité, et Patrick LAMBERT, Secrétaire communal,

Ci-après dénommée « la commune »,

Il est convenu ce qui suit :

Article 1.

La présente convention a pour objet de définir les conditions de la mise à disposition à l'ASBL des vélos à assistance électrique et accessoires décrits à l'article 2, dont la commune est propriétaire, en vue de leur mise à disposition à l'essai des habitants de la commune du 03/06/2020 au 30/06/2020 et du 02/09/2020 au 03/11/2020, dans le cadre du projet régional « journées vélos et visibilité cycliste ».

Les conditions de la mise à disposition aux habitants utilisateurs sont reprises dans le document « Conditions générales ».

Les VAE ne peuvent être utilisés à d'autres fins que celles décrites à l'alinéa premier.

Article 2.

§ 1. Les VAE mis à disposition ont les caractéristiques et la valeur suivantes :

1 VAE pliable d'une valeur de 2.349 EUR TVAC, de marque AHOOGA ;

1 VAE avec assistance dans le pédalier pour un montant de 1.999 EUR TVAC, de marque KROSS (TRANS HYBRID 3.0) ;

1 VAE avec assistance sur la roue avant pour un montant de 985 EUR TVAC, de marque ETOTEM (EASY 28) ;

1 VAE avec assistance sur la roue arrière pour un montant de 1.250 EUR TVAC, de marque ECOBIKE (CITY).

§ 2. Une description contradictoire de l'état des vélos et accessoires, signée par l'ASBL et la commune, est établie avant leur mise à disposition et lors de leur restitution.

Lorsque la mise à disposition des vélos prendra fin, l'ASBL devra les restituer dans l'état où elle les a reçus.

L'ASBL s'engage à prendre à sa charge les dégâts qui ne résulteraient pas d'une usure normale du vélo.

§ 3. L'ASBL est tenue de vérifier l'état des VAE et accessoires lors de leur restitution par les utilisateurs. A cette fin, elle fait signer par l'utilisateur, avant chaque mise à disposition, le document annexé aux conditions générales d'utilisation. Les détériorations constatées sont décrites dans ce document et signées par l'utilisateur et un représentant de l'ASBL.

L'ASBL est responsable de toute détérioration non mentionnée dans le document visé au § 2, al. 2 du présent article.

Article 3.

La mise à disposition à l'ASBL et aux utilisateurs est faite à titre gratuit et contre signature accompagnée de la mention « pour accord » des conditions générales reprises en annexe 1. Les utilisateurs sont informés faire usage du vélo sous leur propre responsabilité et à leurs risques et périls.

L'ASBL ne peut exiger aucune rétribution des utilisateurs pour la mise à disposition des VAE.

L'ASBL s'engage à réclamer à l'utilisateur, avant toute mise à disposition, une caution de 200 EUR en garantie de l'indemnisation des détériorations éventuelles. La caution garantit également le paiement du montant de la franchise fixée par le contrat d'assurance contre le vol souscrit par l'ASBL.

La caution est perçue par l'ASBL et restituée à l'utilisateur lors de la restitution du VAE si aucun dommage n'est constaté par le représentant de l'ASBL.

En cas de dommage ou de vol, l'ASBL s'engage à verser à la commune, dans le mois de la restitution ou de la déclaration de vol, la part de la caution correspondant au préjudice subi.

Article 4.

L'ASBL a souscrit pour le compte de la commune une police d'assurance couvrant les VAE en cas de vol par effraction et incendie lors de l'entreposage.

Les VAE sont entreposés rue Voot 91 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, dans un local répondant aux conditions fixées par la police d'assurance.

L'ASBL assure également le vélo contre le vol hors entreposage pendant toute la durée de la convention.

En cas de vol d'un vélo, l'ASBL et l'utilisateur sont tenus solidairement de faire immédiatement une déclaration à la police. L'ASBL adressera une copie du procès-verbal à la commune dans les plus brefs délais.

Article 5.

L'ASBL assure la maintenance et l'entretien des VAE entre chaque mise à disposition aux utilisateurs (pneumatique, dérailleur, chaîne, propreté, aspect extérieur général, etc.).

Article 6.

Les droits et devoirs réciproques des parties sont fixés par la présente convention, complétée par les lois belges pour tout ce qui n'est pas précisé.

Article 7.

Les tribunaux de Bruxelles seront seuls compétents.

Fait à Woluwe-Saint-Lambert, le.....en autant d'exemplaires que de parties.

Chaque signataire reconnaît avoir reçu un exemplaire.

Pour la commune,

Le Secrétaire communal,
Par délégation,
L'Echevin de l'Environnement,
du Développement durable et de la Mobilité

Patrick LAMBERT

Gregory MATGEN

Pour l'ASBL,

La Directrice,

Marina COX

CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

Conditions générales d'utilisation d'un vélo de la commune de Woluwe-Saint-Lambert dans le cadre de la mise à disposition gratuite de vélos à assistance électrique aux habitants de la commune

Les présentes conditions générales s'adressent aux habitants de la commune de Woluwe-Saint-Lambert auxquels les vélos à assistance électriques (VAE) sont mis à disposition à l'essai, ci-après dénommés les utilisateurs.

Le projet dans lequel s'inscrit cette mise à disposition de vélos à assistance électrique est un projet de soutien à la « dynamique vélo » que la commune souhaite poursuivre, avec comme objectif un changement comportemental : l'utilisation accrue du deux-roues pour les déplacements courts et moyens, en remplacement de l'automobile.

ARTICLE I.

§ 1. La commune de Woluwe-Saint-Lambert a chargé l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot (n° d'entreprise 420.426.605), dont le siège social est établi rue Voot 91, ci-après dénommée l'ASBL, de mettre à disposition d'habitants de la commune des vélos à assistance électrique et accessoires décrits à l'article 2, dont elle est propriétaire, en vue de leur mise à disposition à l'essai à des habitants de la commune.

Les vélos mis à disposition sont en état de marche et respectent les normes de sécurité établies par le code de la route. Ils sont fournis avec un antivol, une sacoche et un casque mais sans trousse de secours.

§ 2. La mise à disposition aux utilisateurs est faite à titre gratuit.

Une caution de 200 EUR est exigée en garantie de l'indemnisation des détériorations éventuelles. La caution garantit également le paiement du montant de la franchise fixée par le contrat d'assurance contre le vol souscrite par l'ASBL.

La caution est versée par l'utilisateur sur le compte BE02 5230 8092 3640 de l'ASBL au

plus tard 3 jours avant la mise à disposition. Elle sera restituée lors de la restitution du VAE si aucun dommage n'est constaté par le représentant de l'ASBL.

ARTICLE II. Le type de vélo et accessoires, la durée de la mise à disposition, la date et le lieu de restitution ainsi que la description de l'état du vélo sont mentionnés dans un acte préalablement signé par l'utilisateur, établi en double exemplaire, par lequel il s'engage à respecter les présentes conditions générales.

Le modèle de l'acte précité est annexé aux présentes conditions générales.

Une description de l'état du vélo est établie lors de la restitution et signée par un représentant de l'ASBL et l'utilisateur.

ARTICLE III. Les VAE mis à disposition ont les caractéristiques et la valeur suivantes :

1 VAE pliable d'une valeur de 2.349 EUR TVAC, de marque AHOOGA ;

1 VAE avec assistance dans le pédalier pour un montant de 1.999 EUR TVAC, de marque KROSS (TRANS HYBRID 3.0) ;

1 VAE avec assistance sur la roue avant pour un montant de 985 EUR TVAC, de marque ETOTEM (EASY 28) ;

1 VAE avec assistance sur la roue arrière pour un montant de 1.250 EUR TVAC, de marque ECOBIKE (CITY L).

ARTICLE IV. En cas d'événements extérieurs et indépendants de sa volonté (conditions climatiques extrêmes, maladie, grève, faillite, défaut technique, force majeure...), la commune de Woluwe-Saint-Lambert se réserve le droit d'annuler la mise à disposition de VAE.

ARTICLE V. L'ASBL a le droit d'apprécier la capacité et l'aptitude des participants à utiliser un vélo. L'utilisateur se déclare apte à la pratique du vélo et n'avoir aucune contre-indication médicale.

L'ASBL et la commune de Woluwe-Saint-Lambert se réservent le droit d'exclure de leurs activités et mise à disposition de vélos toute personne manifestement sous l'emprise de l'alcool, d'une drogue quelconque ou ne présentant pas les capacités physiques à rouler seul à vélo. Dans ce cas, aucun dédommagement ne pourra être réclamé.

ARTICLE VI. Le matériel mis à disposition (vélo et accessoires) reste la propriété exclusive de la commune de Woluwe-Saint-Lambert pendant toute la durée de la mise à disposition. Les utilisateurs ne peuvent les prêter, ni les sous-louer à un tiers, sans l'assentiment de la commune de Woluwe-Saint-Lambert.

ARTICLE VII. L'utilisateur reconnaît que le vélo loué est en parfait état de marche et s'engage à l'utiliser avec soin, à le restituer à l'issue de la période de mise à disposition, dans l'état où il se trouvait lors de la réception et aux date et endroit mentionnés dans l'acte visé à l'article II.

ARTICLE VIII. Les montants correspondant aux dommages subis au vélo pendant l'utilisation pourront être facturés à l'utilisateur, ce que ce dernier accepte dès à présent.

Les indemnités pour les accessoires suivants s'élèvent à : Casque Torch : 149 EUR, sacoche Klickfix : 38 EUR, fixation Klickfix : 23 EUR.

Les indemnités pour les accessoires endommagés non cités seront fixées par la commune

moyennant la production de pièces justificatives.

ARTICLE IX. Si le vélo est immobilisé en cours d'utilisation, l'utilisateur s'engage à contacter l'ASBL par téléphone au 02/762.48.93 dans les meilleurs délais, selon les horaires d'ouvertures des bureaux. Après analyse de la panne avec l'utilisateur, l'ASBL s'engage à intervenir dans les 48 heures ou à remplacer le vélo (dans la limite des stocks disponibles et selon les jours ouvrables des Ateliers de la rue Voot ASBL). En aucun cas, l'utilisateur ne pourra réclamer des dommages et intérêts pour trouble de jouissance en cours de mise à disposition.

ARTICLE X. L'utilisateur s'engage à déclarer tout vol du vélo et/ou de ses accessoires à l'ASBL et aux autorités de police, dans un délai de 24 heures. Il s'engage ensuite à transmettre, dans les 24 heures, les clés du cadenas (et éventuellement le cadenas fracturé), une copie du procès-verbal de la police, un justificatif déclarant sur l'honneur qu'il avait bien attaché le vélo par le cadre et la roue avant à un point fixe avec le(s) cadenas fourni par l'ASBL. Dans le cas contraire, la commune se réserve le droit de réclamer à l'utilisateur un montant égal à la valeur du vélo et/ou des accessoires, reprise aux articles III et VIII.

ARTICLE XI. Si l'utilisateur contrevient aux lois et règlements en vigueur, au cours de l'utilisation, la commune de Woluwe-Saint-Lambert ne peut en aucun cas en être tenue pour responsable. L'utilisateur roule sous sa propre responsabilité et s'engage à respecter le code de la route.

L'utilisateur veillera à s'équiper de vêtements appropriés à la pratique du vélo. La commune de Woluwe-Saint-Lambert ne pourra être tenue responsable de salissures, déchirures ou toute autre atteinte aux vêtements des participants.

ARTICLE XII. Le port du casque est laissé à la libre appréciation de l'utilisateur. La commune de Woluwe-Saint-Lambert met des casques à disposition mais n'impose pas leur port. En cas d'accident, la commune de Woluwe-Saint-Lambert ne pourra être tenue responsable ni des dommages causés ni de la qualité des casques mis à disposition.

DESCRIPTIF DE L'ETAT DU MATERIEL MIS A DISPOSITION

MISE A DISPOSITION DE VELO A ASSISTANCE ELECTRIQUE

Commune de Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans 2, 1200 Bruxelles

Les Ateliers de la rue Voot ASBL

A conserver et à présenter à la restitution du matériel

Jour : Date : Heure :

Lieu de mise à disposition :

COORDONNEES DE L'UTILISATEUR :

NOM : PRENOM :

ADRESSE : CP :

VILLE : PAYS :
TEL. : MAIL :
N° national :

MISE A DISPOSITION :

Retour : Jour : Date : Heure : Durée : minutes

Matériel mis à disposition			Description de l'état du matériel mis à disposition
Quantité	Type de vélo & accessoires	Valeur	

Accessoires			
sacoche	casque	antivol	fixation

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales et m'engage à les respecter.

Signature de l'utilisateur :

DESCRIPTION DE L'ETAT DU MATERIEL A LA RESTITUTION :

L'utilisateur Le représentant de l'ASBL Les Ateliers de la rue Voot

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Overeenkomst met de vzw "Les Ateliers de la rue Voot" om 4 elektrische fietsen ter beschikking te stellen - Algemene voorwaarden voor het gebruik (voor de gebruikers) - Beschrijving van de staat van het materiaal dat ter beschikking gesteld wordt - Goedkeuring.

DE RAAD,

Overwegende dat de mobiliteit in een gemeente een aanzienlijke invloed heeft op de levenskwaliteit van haar burgers;

Gelet op de oproep tot het indienen van projecten "gewestelijke steun voor gemeentelijke mobiliteitsacties - 2020", uitgaande van Brussel Mobiliteit en Brulocalis;

Overwegende dat het College zich heeft aangesloten bij deze aanpak om subsidies te verkrijgen voor de uitvoering van projecten om het bewustzijn van duurzame mobiliteit te vergroten;

Overwegende dat Brussel Mobiliteit en Brulocalis in hun e-mail van 13/03/2020, hun beslissing hebben aangekondigd om een subsidie toe te kennen voor de organisatie van de gratis terbeschikkingstelling van fietsen met elektrische trapondersteuning aan de inwoners van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe en voor de oprichting van specifieke workshops gewijd aan fietsen met elektrische trapondersteuning, voor een bedrag van 10.000 EUR;

Overwegende dat het College op 16/04/2020 een overheidsopdracht heeft gelanceerd en gegund aan de vzw "Les Ateliers de la rue Voot" voor een bedrag van 9.960 EUR;

Overwegende dat het krediet van 9.960 EUR dat de uitgaven voor deze operatie mogelijk maakt, is opgenomen in artikel 87901/124-06 van de begroting voor 2020;

Gelet op de nieuwe gemeentewe, inzonderheid artikelen 117 en 232;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 14/05/2020;

BESLIST de overeenkomst tussen de gemeente en de vzw "Les Ateliers de la rue Voot, de algemene voorwaarden voor de gebruikers en de beschrijving van de staat van het materiaal dat ter beschikking gesteld wordt, zoals hieronder opgenomen, goed te keuren:

OVEREENKOMST MET DE VZW "LES 'ATELIERS DE LA RUE VOOT" OVER DE TERBESCHIKKINGSTELLING VAN 4 FIETSEN MET ELEKTRISCHE TRAPONDERSTEUNING

Tussen, enerzijds:

De vzw "Les Ateliers de la rue Voot" (ondernemingsnummer 420.426.605), met maatschappelijke zetel te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, Vootstraat 91, geldig vertegenwoordigd door mw. Marina COX, directeur,

Hierna "de VZW" genoemd

En, anderzijds:

De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2, vertegenwoordigd door de heren Gregory MATGEN, Schepen van leefmilieu, duurzame ontwikkeling en mobiliteit, en Patrick LAMBERT, Gemeentesecretaris,

Hierna "de gemeente" genoemd;

Wordt er het volgende overeengekomen:

Artikel 1.

Deze overeenkomst wil de voorwaarden vastleggen voor de terbeschikkingstelling aan de vzw van de fietsen met elektrische trapondersteuning en de accessoires die beschreven worden in artikel 2 en waarvan de gemeente eigenaar is. Dit opdat de inwoners van de gemeente ze in het kader van het gewestelijk project "fietsdagen en zichtbaarheid van fietsers" zouden kunnen testen van 08/06/2020 tot en met 03/07/2020 en van 07/09/2020 tot en met 06/11/2020.

De voorwaarden voor de terbeschikkingstelling aan de inwoners die ze gebruiken, zijn opgenomen in de "algemene voorwaarden".

De FET kunnen enkel gebruikt worden voor de doeleinden die in het eerste lid beschreven worden.

Artikel 2.

§ 1. De ter beschikking gestelde FET hebben de volgende eigenschappen en waarde:

- 1 plooibare FET van het merk AHOOGA met een waarde van 2.349 EUR incl. btw;
- 1 FET met ondersteuning in de trappers van het merk KROSS (TRANS HYBRID 3.0) voor een bedrag van 1.999 EUR incl. btw;
- 1 FET met ondersteuning in het voorwiel van het merk ETOTEM (EASY 28) voor een bedrag van 985 EUR incl. btw;
- 1 FET met ondersteuning op het achterwiel van het merk ECOBIKE (CITY) voor een bedrag van 1.250 EUR incl. btw.

§ 2. Wanneer ze ter beschikking gesteld worden en wanneer ze teruggebracht worden, wordt er een tegensprekelijke beschrijving van de staat van de fietsen en de accessoires opgesteld die door zowel de vzw als de gemeente ondertekend wordt.

Wanneer de terbeschikkingstelling van de fietsen eindigt, moet de vzw ze teruggeven in de staat waarin ze de fietsen heeft ontvangen.

De vzw verbindt zich ertoe om alle schade te betalen die niet het gevolg is van normale slijtage van de fiets.

§ 3. De vzw is eraan gehouden om de staat van de FET en hun accessoires te controleren wanneer ze door de gebruikers weer worden binnengebracht. Voor ieder gebruik zal de

vzw hiertoe de gebruiker het bijgevoegde document met de algemene gebruiksvoorwaarden laten ondertekenen. Opgemerkte slijtage en schade wordt door de gebruiker en een vertegenwoordiger van de vzw in het document opgetekend en ondertekend.

De vzw is verantwoordelijk voor alle schade die niet vermeld wordt in het document vermeld in § 2, lid 2 van dit artikel.

Artikel 3.

De terbeschikkingstelling aan de vzw en aan de gebruikers gebeurt gratis en tegen ondertekening met vermelding "voor akkoord" van de algemene voorwaarden in bijlage 1. De gebruiker wordt erop gewezen dat hij de fiets op eigen verantwoordelijkheid en op eigen risico gebruikt.

De vzw kan aan de gebruikers geen enkele vergoeding vragen voor de terbeschikkingstelling van de FET.

De vzw verbindt zich ertoe om, nog voor de terbeschikkingstelling, aan de gebruiker een waarborg van 200 EUR te vragen als garantie van de vergoeding voor eventuele schade. Deze waarborg garandeert ook de betaling van het deel "eigen risico" dat is vastgesteld door het verzekeringscontract tegen diefstal dat de vzw aangaat.

De vzw int deze waarborg en stort die terug aan de gebruiker wanneer hij de FET terugbrengt en de vertegenwoordiger van de vzw geen schade heeft vastgesteld.

De vzw verbindt zich ertoe om in het geval van schade of diefstal binnen de maand na de teruggave of na de aangifte van diefstal, aan de gemeente het deel van de waarborg te storten dat overeenkomt met de geleden schade.

Artikel 4.

De vzw sluit voor rekening van de gemeente een verzekeringspolis af ter dekking van de FET in geval van diefstal door inbraak en brand tijdens de stalling.

De FET worden opgeslagen in de Vootstraat 91 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, in een lokaal dat aan alle voorwaarden voldoet die door de verzekeringspolis worden opgelegd.

De vzw verzekert de fiets ook tegen diefstal buiten de stalling om voor de duur van de overeenkomst.

In geval van diefstal van een fiets zijn de vzw en/of de gebruiker hoofdelijk aansprakelijk om onmiddellijk aangifte te doen bij de politie. De vzw stuurt zo snel mogelijk een kopie van het proces-verbaal naar de gemeente.

Artikel 5.

De vzw verzekert het onderhoud en de instandhouding van de FET tussen iedere terbeschikkingstelling aan de gebruikers (banden, derailleur, ketting, netheid, algemeen uiterlijk aspect, enz.).

Artikel 6.

Deze overeenkomst stelt de wederzijdse rechten en plichten van beide partijen vast, aangevuld door de Belgische wetten voor alles wat niet gepreciseerd is.

Artikel 7.

Enkel de Brusselse rechtbanken zijn bevoegd.

Gedaan te Sint-Lambrechts-Woluwe op _____ in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Voor de gemeente,

De Gemeentesecretaris,	In opdracht, De Schepen voor Leefmilieu, Duurzame Ontwikkeling en Mobiliteit,
Patrick LAMBERT	Gregory MATGEN

Voor de vzw,

De Directeur,

Marina COX

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR HET GEBRUIK

Algemene voorwaarden voor het gebruik van een fiets van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe in het kader van de gratis terbeschikkingstelling van fietsen met elektrische trapondersteuning aan de inwoners van de gemeente

Deze algemene voorwaarden zijn bedoeld voor de inwoners van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe aan wie er ter proef fietsen met elektrische trapondersteuning (FET) ter beschikking worden gesteld en die hierna worden aangeduid als de gebruikers.

Deze terbeschikkingstelling van fietsen met elektrische trapondersteuning kadert in een project rond de "fietsdynamiek" die de gemeente wil voeren met als doelstelling een mentaliteitswijziging: een verhoogd gebruik van tweewielers voor korte en middellange afstanden ter vervanging van de auto.

ARTIKEL I.

§ 1. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe heeft de vzw "Les Ateliers de la rue Voot" (ondernemingsnummer 420.426.605), met maatschappelijke zetel in de Vootstraat 91 en hierna de vzw genoemd, de opdracht gegeven om fietsen met elektrische trapondersteuning en toebehoren beschreven in artikel 2, waarvan ze eigenaar is, ter beschikking te stellen aan de inwoners van de gemeente opdat dezen ze zouden kunnen testen.

De ter beschikking gestelde fietsen bevinden zich in goede werkingsstaat en voldoen aan de veiligheidsvoorschriften van het verkeersreglement. Ze worden geleverd met een anti-diefstalbeveiliging, een fietstas en een helm maar zonder reparatiekit.

§ 2. De terbeschikkingstelling aan de gebruikers gebeurt gratis.

Er wordt een waarborg van 200 EUR gevraagd als garantie voor de vergoeding van eventuele schade. Deze waarborg garandeert ook de betaling van het deel "eigen risico" dat is vastgesteld door het verzekeringscontract tegen diefstal dat de vzw aangaat.

De gebruiker stort de waarborg ten laatste 3 dagen voor de terbeschikkingstelling op rekening BE02 5230 8092 3640 van de vzw. De vzw stort deze waarborg terug aan de gebruiker wanneer hij de FET terugbrengt en de vertegenwoordiger van de vzw geen schade heeft vastgesteld.

ARTIKEL II. Het type fiets en toebehoren en de duur van de terbeschikkingstelling, de datum en de plaats van de teruggave evenals de beschrijving van de staat van de fiets worden vermeld in een in twee exemplaren opgestelde akte die vooraf door de gebruiker wordt ondertekend en waarbij hij zich ertoe verbindt om onderhavige algemene voorwaarden na te leven.

Het model voor voormelde akte wordt bij onderhavige algemene voorwaarden gevoegd. Bij de teruggave van de fiets wordt er een beschrijving van de staat van de fiets opgesteld en ondertekend door een vertegenwoordiger van de vzw en door de gebruiker.

ARTIKEL III. De ter beschikking gestelde FET hebben de volgende eigenschappen en waarde:

1 plooibare FET van het merk AHOOGA met een waarde van 2.349 EUR incl. btw;

1 FET met ondersteuning in de trappers van het merk KROSS (TRANS HYBRID 3.0) voor een bedrag van 1.999 EUR incl. btw;

1 FET met ondersteuning in het voorwiel van het merk ETOTEM (EASY 28) voor een bedrag van 985 EUR incl. btw;

1 FET met ondersteuning op het achterwiel van het merk ECOBIKE (CITY) voor een bedrag van 1.250 EUR incl. btw.

ARTIKEL IV. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe behoudt zich het recht voor om in het geval van gebeurtenissen die buiten haar wil om gebeuren (extreme weersomstandigheden, ziekte, staking, faillissement, technische storingen, overmacht...) de terbeschikkingstelling van de FET te annuleren.

ARTIKEL V. De vzw heeft het recht om het vermogen en de geschiktheid van de gebruiker om een fiets te gebruiken, te beoordelen. De gebruiker verklaart de kunst van het fietsen machtig te zijn en aan geen enkele medische tegenindicatie te lijden.

De vzw en de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe behouden zich het recht voor om iedere persoon die duidelijk onder de invloed van alcohol of andere stimulerende middelen is of die niet over de fysieke capaciteiten beschikt om alleen met de fiets te rijden, van hun activiteiten te weren en te weigeren aan deze personen een FET ter beschikking te stellen. In dat geval zal er geen enkele schadevergoeding geëist kunnen worden.

ARTIKEL VI. Het materiaal dat ter beschikking wordt gesteld (fiets en toebehoren) blijft tijdens de hele duur van de terbeschikkingstelling exclusieve eigendom van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe. De gebruikers mogen de FET zonder toestemming van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe niet aan derden uitlenen of onderverhuren.

ARTIKEL VII. De gebruiker erkent dat de gehuurde fiets zich in perfecte staat bevindt en verbindt zich ertoe om deze zorgvuldig te gebruiken, om hem aan het einde van de termijn van terbeschikkingstelling terug te brengen in de staat waarin hij zich bij ontvangst bevond en om hem op het tijdstip en op de plaats terug te bezorgen die voorzien is in artikel II.

ARTIKEL VIII. De bedragen die overeenstemmen met de schade die de fiets tijdens het gebruik heeft opgelopen, kunnen aan de gebruiker gefactureerd worden, wat hij bij deze aanvaardt.

De vergoedingen voor de toebehoren bedragen: Helm Torch: 149 EUR, fietstas Klickfix: 38 EUR, bevestiging Klickfix: 23 EUR.

De vergoedingen voor de niet vermelde toebehoren worden door de gemeente vastgesteld mits voorlegging van bewijsstukken.

ARTIKEL IX. De gebruiker verbindt zich ertoe om indien de fiets tijdens het gebruik blokkeert, de vzw zo snel mogelijk tijdens de kantooruren te bellen op het nummer 02/762.48.93. Na een analyse van de panne met de gebruiker, verbindt de vzw zich ertoe om binnen de 48 uur tussenbeide te komen of om de fiets te vervangen (binnen de mogelijkheden van de beschikbare voorraad en de werkdagen van de "Ateliers de la rue Voot"). De gebruiker kan in geen enkel geval schadevergoeding of interesten eisen voor gemist genot in de loop van de terbeschikkingstelling.

ARTIKEL X. De gebruiker verbindt zich ertoe om binnen de 24 uur iedere diefstal van de fiets en/of van zijn accessoires aan de vzw en aan de politie te melden. Hij verbindt zich ertoe om vervolgens binnen de 24 uur de sleutels van het slot (en eventueel het gebroken slot), een kopie van het proces-verbaal van de politie en een verklaring op erewoord dat hij de fiets via het fietskader en het voorwiel door middel van het slot dat door de vzw geleverd werd, goed heeft bevestigd aan een vast punt, over te maken. Indien hij dit niet doet, behoudt de gemeente zich het recht voor om van de gebruiker een som te eisen die gelijk is aan de waarde van de fiets en/of de accessoires, vermeld in artikelen III en VIII.

ARTIKEL XI. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden indien de gebruiker tijdens de terbeschikkingstelling de heersende wetten en regels overtreedt. De fietser rijdt op eigen verantwoordelijkheid en verbindt zich ertoe het verkeersreglement na te leven.

De gebruiker zal kledij dragen die geschikt is om mee te fietsen. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden indien de kledij van de deelnemers beschadigd of bevuild wordt of op enig andere manier schade ondervindt.

ARTIKEL XII. Het staat de gebruiker vrij om al of niet de helm te dragen. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe stelt helmen ter beschikking maar verplicht de gebruiker niet om ze te dragen. De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe kan bij ongeval niet verantwoordelijk gesteld worden voor de geleden schade, noch voor de kwaliteit van de ter beschikking gestelde helmen.

BESCHRIJVING VAN DE STAAT VAN HET MATERIAAL DAT TER BESCHIKKING GESTELD WORDT

TERBESCHIKKINGSTELLING VAN FIETS MET ELEKTRISCHE

TRAPONDERSTEUNING

Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2, 1200 Brussel

"Les Ateliers de la rue Voot" vzw

Reçu te bewaren en voor te leggen wanneer het materiaal wordt binnengebracht

Dag: Datum: Uur:

Plaats van terbeschikkingstelling:

GEGEVENS VAN DE GEBRUIKER:

NAAM: VOORNAAM:

ADRES: PC:

STAD: LAND:.....

TEL E-MAIL:

Rijksregisternummer:.....

TERBESCHIKKINGSTELLING:

Terug op: Dag: Datum: Uur: Duur: minuten

Ter beschikking gesteld materiaal:

Beschrijving van de staat van het
materiaal dat ter beschikking gesteld
wordt

Hoeveelheid	Type fiets en toebehoren	Waarde
-------------	-----------------------------	--------

Accessoires

fietstas

helm

anti-diefstal

bevestiging

Ik verklaar kennis genomen te hebben van de algemene voorwaarden en ik verbind me ertoe ze na te leven.

Handtekening van de gebruiker:

BESCHRIJVING VAN DE STAAT VAN HET MATERIAAL BIJ TERUGGAVE:

De De vertegenwoordiger van de vzw "Les Ateliers de la rue
gebruiker Voot"

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

CABINET DU SECRÉTAIRE - KABINET VAN DE SECRETARIS

Relations extérieures - Externe betrekkingen

25.05.2020/A/0034 **Jumelage Woluwe-Saint-Lambert / Mbazi - Comptes, bilan et rapport d'activités 2019 - Prise de connaissance - Subside 2020 - Montant : 15.500 EUR - Approbation.**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Considérant qu'une subvention, d'un montant de 15.500 EUR, a été prévue au budget 2020, à l'article 15005/332-02, en faveur d'Auto-Développement Afrique ASBL ;

Considérant qu'il s'indique donc, en application de l'article 5 des dispositions légales précitées, que cette association produise les documents requis ;

Vu le bilan arrêté au 31/12/2019, les comptes 2019 et le rapport d'activités pour la période 2019 de l'association précitée ;

Considérant que ces documents ont été présentés au Collège des bourgmestre et échevins le 07/05/2020 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de prendre connaissance du bilan arrêté au 31/12/2019, des comptes 2019 et du rapport d'activités 2019 de l'ASBL Auto-Développement Afrique concernant le jumelage avec Mbazi ;
- de confirmer l'octroi d'une subvention d'un montant de 15.500 EUR, inscrite à l'article 15005/332-02/4013 du budget 2020, à Auto-Développement Afrique ASBL, rue Jean-Baptiste Lepage 45 à 1150 Woluwe-Saint-Pierre (numéro d'entreprise : 408.095.925).

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

35 votants : 35 votes positifs.

Jumelage Sint-Lambrechts-Woluwe / Mbazi - Rekeningen, balans en activiteitenverslagen 2019 - Kennisneming - Subsidie 2020 - Bedrag: 15.500 EUR - Goedkeuring.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

Le Secrétaire communal,
De Gemeentesecretaris,

Le Président,
De Voorzitter,

Patrick Lambert

Ariane Calmeyn