

## Premiereglement voor de verfraaiing van de gebouwen van de Georges Henrilaan.

Reglement goedgekeurd door de gemeenteraad in openbare vergadering van 19/12/2011.

Dit reglement werd bekendgemaakt door middel van een aanplakbrief van 24/04/2012 tot 08/05/2012 en ligt ter inzage bij de dienst Secretarie van het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2, alle werkdagen van 8u.30 tot 12u. en van 13u.30 tot 15u. en tijdens de zomerdienst (juli en augustus) van 7u. tot 15u.

Beslissing van de toezichthoudende overheid : geen.

De amendementen, voorgesteld in zitting en unaniem aanvaard, worden in dikke letters in de tekst hieronder opgenomen.

DE RAAD,

Gelet op de wil van de gemeente om de Georges Henriwijk te herdynamiseren en te verfraaien;

Gelet op de goedkeuring ter zitting van vandaag door de Gemeenteraad van het project van de Zonale Gemeentelijke Stedenbouwkundige Verordening « Georges Henri »;

Overwegende dat het nodig is om dit aan te moedigen door middel van premies die aanzetten tot verfraaiing;

Overwegende dat er kredieten zullen worden ingeschreven op artikels 52000/321-01 en 52000/331-01 van de begroting 2012;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstellen van het College van burgemeester en schepenen van 08/12/2011 en van 15/12/2011;

BESLIST

om onderhavig reglement goed te keuren:

### PREMIEREGLEMENT VOOR DE GEBOUWEN VAN DE GEORGES HENRILAAN

#### Artikel 1.

Het toepassingsgebied van het reglement is het volgende:

- Georges Henrilaan (even nummers van 164 tot 510 inbegrepen en onpare nummers van 193 tot 517 inbegrepen).
- Prekelindenlaan ( onpare nummers van 77 tot 127 inbegrepen en pare van 66 tot 110 inbegrepen).
- Erfprinslaan ( pare nummers 86 tot 120 inbegrepen en onpare nummers 57 tot 113 inbegrepen).
- Priester de l'Epéestraat ( pare nummers 2 tot 28 inbegrepen en onpare nummers 1 tot 19 inbegrepen).
- J.B Degrooffplein (onpare nummers 1 tot 9 inbegrepen en pare nummers 4 en 6)
- Ophaalbrugstraat ( pare nummers 2 tot 32 inbegrepen en onpare nummers 1 tot 43).
- Linthoutbosstraat ( pare nummers 2 tot 26 inbegrepen en onpare nummers 3, 5 tot 31 inbegrepen).
- Schrijnwerkerstraat ( pare nummers 46 tot 92 inbegrepen en onpare nummers 65 tot 111 inbegrepen).
- JB Timmermansstraat ( pare nummers 4 tot 26 inbegrepen en onpare nummers 1 tot 15).

- Freddy Wampachstraat 2
- Ridder Koninglaan 45, 47, 57, 59, 61, 63, 65, 67.
- Brand Whitlocklaan 99, 100, 101, 102.

## Artikel 2.

Het College van burgemeester en schepenen kent, binnen de perken van de kredieten die hiervoor in de begroting zijn ingeschreven, premies toe voor de verfraaiing van de gevels en de vervanging van de uithangborden van handelszaken en **van de luifels van de gebouwen** die gelegen zijn binnen de perimeter die bedoeld wordt in artikel 1.

## Artikel 3.

Definities:

In de betekenis van onderhavige reglement verstaat men onder:

- gevel : « buitenkant(en) van een gebouw waar meestal de hoofdingang op uitkomt, geeft uit op de straat of de toegangsweg en is zichtbaar vanaf de openbare weg ».
- muur boven het minst hoge dak : « in het geval van aanpalende gebouwen met verschillende volumes wordt de muur boven het minst hoge dak gevormd door dat deel van de gemeenschappelijke muur dat boven het volume van het kleinste uitsteekt ».
- uithangbord : « opschrift, vorm, beeld of combinatie van ervan aangebracht op een gebouw en verband houdend met een activiteit die er wordt uitgeoefend. Is geen uithangbord: een vermelding die voordeel brengt aan derden zoals de vermelding van een merk of zijn producten ».
- luifel : mobiel bedekkings- en beschermingsdak, bestaande uit een dekzeil in stof of plastic dat over een geraamte gespannen is.

## Artikel 4.

Het bedrag van de premie wordt vastgesteld op :

a) 30% van het totale bedrag der werken voor de verfraaiing van de gevels en de muur boven het minst hoge dak.

Het maximumbedrag van de werken die in aanmerking genomen worden, wordt vastgelegd op 50.000 EUR, BTW niet inbegrepen.

b) 50% van het bedrag der werken voor de vervanging van de uithangborden. Het maximumbedrag dat in aanmerking wordt genomen voor de vervanging van de uithangborden bedraagt 1.500 EUR, BTW niet inbegrepen.

c) 50% van het bedrag der werken voor de vervanging van de luifels. Het maximumbedrag dat in aanmerking wordt genomen voor de vervanging van de luifels bedraagt 1.500 EUR, BTW niet inbegrepen.

De bedragen voorzien in punten a), b) en c) kunnen gecumuleerd worden.

De BTW wordt niet in aanmerking genomen voor de berekening van de kostprijs der werken.

#### Artikel 5.

De aanvrager moet de houder zijn van een reëel recht op het gebouw of titularis zijn van een gewone of commerciële huurovereenkomst.

#### Artikel 6.

Maken het voorwerp uit van een premie:

a) voor de verfraaiing van de gevels:

- het plaatsen van stellingen.
- het kuisen van niet-geschilderde gevels en het opnieuw voegen ervan.
- het aanbrengen van een waterafstotende laag.
- het aanbrengen van een antigraffitilaag.
- (her)schilderen van raamlijsten, deuren en alle andere houten of metalen elementen (balkonnen, kroonlijsten...)
- vervanging van de lijsten, vitrines, toegangsdeuren, luiken van de commerciële uitstalkasten evenals de kroonlijsten.
- diverse herstellingen : balkonnen, kroonlijsten, loggia's, andere gevelelementen.

Om van de premie te genieten, moeten de gebruikte technieken rekening houden met de aard en vervuilingsgraad van het buitenbedekkingsmateriaal om zonder al te veel schade aan het materiaal de gevel weer op te frissen.

Indien het gevelmateriaal op meer dan 20% van de gekuiste oppervlakte wordt gewijzigd, zal het deel van de premie dat verbonden is met het reinigen geweigerd worden.

b) voor de plaatsing van de uithangborden:

- weghalen van het niet conforme uithangbord.
- plaatsing van het eerste conforme uithangbord.

c) vervanging van een luifel:

- weghalen van een niet conforme luifel.
- plaatsing van de eerste conforme luifel.

#### Artikel 7.

Maken geen voorwerp uit van een premie: werken aan een geklasseerd goed waarvoor de aanvrager tijdens de voorgaande 5 jaren al een toelage heeft gekregen voor conserveringswerken aan een geklasseerd goed.

#### Artikel 8.

De premie vermeld in artikel 6 kan gecumuleerd worden met andere financiële steun die door de gemeente toegekend wordt.

Het gecumuleerd bedrag van **de** gewestelijke en gemeentelijke **premies** mag echter niet meer bedragen dan 90% van de kostprijs voor de renovatiewerken.

Indien het gecumuleerd bedrag de 90% overschrijdt, zal de gemeentelijke premie vermeld in onderhavig reglement worden verlaagd tot het gecumuleerde bedrag niet meer dan 90% bedraagt van de kostprijs der werken.

#### Artikel 9.

De aanvraag voor de gemeentelijke premie moet gebeuren per aangetekend schrijven of met ontvangstbevestiging gericht aan het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe, Secretarie, Gemeentehuis, Paul Hymanslaan 2 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe.

#### Artikel 10.

De premie kan enkel worden aangevraagd voor werken die nog niet begonnen zijn en betrekking hebben op het voorwerp van de aanvraag.

Om de premie te verkrijgen, moet de aanvrager het voorafgaande akkoord krijgen van het College van burgemeester en schepenen in verband met de voorziene werken. Hiervoor moet de aanvrager de volgende documenten aan de dienst stedenbouw bezorgen:

- het ingevulde, gedagtekende en ondertekende aanvraagformulier voor de premie (in bijlage);
- een fotokopie van de identiteitskaart van de natuurlijke persoon of van de statuten van de rechtspersoon;
- indien nodig, een kopie van de stedenbouwkundige vergunning;
- een kopie van een gedetailleerd bestek van een ondernemer;
- een voor eensluidend verklaarde kopie van de titel van reëel recht (eigendomsbewijs, aankoopakte, overeenkomst...);
- een kopie van het gewone of commerciële huurcontract met toestemming van de eigenaar voor wat betreft de toestemming voor de uitvoering van de werken met daaraan bevestigd een recto/verso kopie van diens identiteitskaart;
- doorslaggevende foto's van het goed vóór het begin der werken.

De dienst stedenbouw stelt binnen de dertig dagen na het neerleggen van de aanvraag vast of het

dossier al dan niet volledig is en, indien dit het geval is, geeft het een ontvangstbewijs af. Het College van burgemeester en schepenen beslist binnen de 45 dagen na het afgeven van het ontvangstbewijs over het al dan niet toekennen van de premie.

Wanneer er een stedenbouwkundige vergunning nodig is, zal de dienst de aanvrager hierover schriftelijk inlichten.

Het dossier blijft hangende tot aan de afgifte van de stedenbouwkundige vergunning.

Daarna wordt de procedure voorzien in de 3<sup>e</sup> alinea van onderhavig artikel verdergezet.

#### Artikel 11.

De aanvrager moet de dienst stedenbouw schriftelijk op de hoogte brengen van het einde der werken.

De premie wordt betaald na de verwezenlijking van de werken zoals vermeld in artikel 6 op basis van een attest na controle door de dienst stedenbouw van de gemeente en van een gedetailleerde factuur. Voorwerp van de controle is het naleven van de voorwaarden die worden vermeld in artikel 6.

Om het controleattest te kunnen laten opstellen, geeft de aanvrager, indien nodig, de vertegenwoordiger van de gemeente toegang tot het goed. De aanvrager wordt minstens 15 werkdagen op voorhand op de hoogte gebracht van het bezoek.

#### Artikel 12.

Onverminderd de bepalingen van het Strafwetboek of van rechtsvervolgingen in toepassing van het koninklijk besluit van 31/05/1933 houdende de af te leggen verklaringen inzake subsidies, vergoedingen en uitkeringen, is de begunstigde van de premie die hem in het kader van onderhavig reglement werd uitgekeerd, gehouden de verkregen sommen en de wettelijke interesten die er betrekking op hebben, berekend tegen de wettelijke interestvoeten die op het ogenblik van de inning van toepassing zijn, terug te betalen:

- in het geval van niet-naleving van de afgeleverde stedenbouwkundige vergunning;
- in het geval van een onjuiste of frauduleuze verklaring met de bedoeling om de premie te onrecht te bekomen.

#### Artikel 13.

Goederen die de eigendom zijn van een openbare overheid zijn niet betroffen door onderhavig reglement.

#### Artikel 14.

Onderhavig reglement treedt in werking op datum van de inwerkingtreding van de zonale verordening « Georges Henri ».

#### Artikel 15.

Het College van burgemeester en schepenen is belast met de uitvoeringsbepalingen en de uitvoering van onderhavig reglement.

**PREMIEREGLEMENT VOOR DE GEBOUWEN VAN DE GEORGES HENRILAN**

**Aanvraagformulier voor een natuurlijke persoon.**

Aanvrager(s) :

Naam,voornaam : .....

Geboortedatum : .....

Domicilie : .....

Telefoon : .....

IBAN-rekeningnummer waarop de premie gestort mag worden : .....

.....

Plaats waar het gebouw zich bevindt waarvoor de premie kan worden aangevraagd : .....

.....

.....

Lijst van werken die het voorwerp uitmaken van de aanvraag :

a) voor de verfraaiing van de gevels :

- plaatsing van stellingen.

- kuisen van niet-geschilderde gevels en opnieuw voegen.

- aanbrengen van een waterafstotende laag.

- aanbrengen van een antigrffitiproduct.

- herschilderen van vensterramen, deuren en ieder ander houten of metalen element ( balkons, kroonlijsten,...).

- vervanging van de lijsten, vitrines, toegangsdeuren, luiken van de commerciële uitstalkasten evenals de kroonlijsten.

- diverse herstellingen : balkons, kroonlijsten, loggia's, andere gevelementen.

b) voor de vervanging van uithangborden :

- weghalen van een verkeerd uithangbord.

- aanbrengen van het eerste correcte uithangbord.

c)- vervanging van een luifel :

- weghalen van een niet conforme luifel.

- plaatsing van de eerste conforme luifel.

Gedaan te ..... op .....

Handtekening(en) van de aanvrager(s) :

**PREMIEREGLEMENT VOOR DE GEBOUWEN VAN DE GEORGES HENRILAN**

**Aanvraagformulier voor een rechtspersoon.**

Aanvrager(s) :

Handelsnaam : .....

Ondernemingsnummer : .....

Maatschappelijke zetel : .....

Telefoon : .....

IBAN-rekeningnummer waarop de premie gestort mag worden : .....

.....

Plaats waar het gebouw zich bevindt waarvoor de premie kan worden aangevraagd : .....

.....

Lijst van werken die het voorwerp uitmaken van de aanvraag :

a) voor de verfraaiing van de gevels :

- plaatsing van stellingen.

- kuisen van niet-geschilderde gevels en opnieuw voegen.

- aanbrengen van een waterafstotende laag.

- aanbrengen van een antigrffitiproduct.

- herschilderen van vensterramen, deuren en ieder ander houten of metalen element ( balkons, kroonlijsten,...).

- vervanging van de lijsten, vitrines, toegangsdeuren, luiken van de commerciële uitstalkasten evenals de kroonlijsten.

- diverse herstellingen : balkons, kroonlijsten, loggia's, andere gevelementen.

b) voor de vervanging van uithangborden :

- weghalen van een verkeerd uithangbord.

- aanbrengen van het eerste correcte uithangbord.

c)- vervanging van een luifel :

- weghalen van een niet conforme luifel.

- plaatsing van de eerste conforme luifel.

Gedaan te ..... op .....

Handtekening(en) van de aanvrager(s) :